



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA
DUNDAGAS MĀKSLAS UN MŪZIKAS SKOLA

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532, juridiskā adrese: Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201,
faktiskā adrese: Pils iela 14, Dundaga, Dundagas pag., Talsu nov., LV-3270,
e-pasts: dundagasmms@talsi.lv

Talsu novada Dundagas pagastā

APSTIPRINU

Dundagas Mākslas un
mūzikas skolas direktore

D.Čodera

2023. gada 30.augustā

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI IZGLĪTOJAMAJIEM

30.08.2023.

Nr. DMMS/23/1-7./1

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. pantu,
Izglītības likuma 54. un 55. pantu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu,
Ministru kabineta 2023. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 474
"Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe,
pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos",
Dundagas Mākslas un mūzikas skolas Nolikumu.*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Dundagas Mākslas un mūzikas skolas (turpmāk – Izglītības iestāde) Iekšējās kārtības noteikumi izglītojamajiem (turpmāk – Iekšējās kārtības noteikumi) nosaka:
 - izglītības procesa organizāciju;
 - izglītojamā tiesības;
 - izglītojamo pienākumus un uzvedības noteikumus izglītības iestādē, tās teritorijā un izglītības iestādes organizētajos pasākumos;
 - izglītojamo tiesību aizsardzību, drošību un rīcību krīzes situācijās;
 - atbildību par Iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu;
 - citus jautājumus, kurus Izglītības iestāde uzskata par būtiskiem.
2. Iekšējās kārtības noteikumi attiecas uz profesionālās ievirzes un interešu izglītības izglītojamajiem.
3. Iekšējās kārtības noteikumu ievērošana nodrošina izglītojamo drošību un viņu tiesību ievērošanu.
4. Iekšējās kārtības noteikumi pieejami informatīvajos standos izglītības iestādes gaitenī Dundagā / vestibulā – Kolkā, kā arī Dundagas novada mājas lapā, sadaļā – "Izglītība" – "Dundagas Mākslas un mūzikas skola" – "Dokumenti".

II. Izglītības procesa organizācija

5. Izglītības iestādes vadība organizē darbu atbilstoši spēkā esošajiem likumdošanas aktiem, kā arī šiem Iekšējās kārtības noteikumiem un citiem Izglītības iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem.
6. Mācību gada sākumu, semestrus, brīvlaikus un mācību gada beigas nosaka Ministru kabineta noteikumi par attiecīgā mācību gada sākuma un beigu laiku.
7. Izglītojamo uzņemšana Izglītības iestādē notiek saskaņā ar Izglītības iestādes Iekšējiem noteikumiem "Izglītojamo uzņemšanas noteikumi".
8. Mācības Izglītības iestādē notiek no plkst. 12:00 līdz 21:15 pēc stundu saraksta, atbilstoši mācību plānam, apstiprinātām mācību priekšmetu programmām un stundu sarakstam, piecas dienas nedēļā. Individuālo stundu aizvietošanas, papildus pedagoģiskais darbs un ārpusstundu pasākumi var notikt arī brīvdienās, vienojoties ar izglītojamā Vecākiem.
9. Izglītības iestādē netiek lietots zvans.
10. Stundu saraksts, kurā norādīts mācību priekšmets, mācību nodarbības norises laiks un vieta ir izvietoti informācijas sistēmā "E - klase" (www.e-klase.lv), (turpmāk – E klase) un informācijas standos, tur arī pieejama informācija par izmaiņām stundu sarakstā. Par individuālo nodarbību izmaiņām var informēt arī personiski.
11. Objektīvos gadījumos ar direktora Rīkojumu var mainīt mācību nodarbību un individuālo nodarbību grafikus un norises laikus.
12. Mācību nodarbības notiek pēc kabineta sistēmas – mācību nodarbība notiek konkrēti tai paredzētā mācību klasē.
13. Laikā, kad Izglītības iestādē uzturas pirmsskolas vecuma izglītojamie, Izglītības iestādes tehniskie darbinieki - apkopējas, veic dežuranta pienākumus.
14. Nodarbības garums pirmsskolas vecuma izglītojamajiem ir 30 minūtes, starpbrīdis 10 minūtes atbilstoši šādiem laikiem:
12:00 – 12:30 (Kolka) 13:10 – 13:40 13:50 – 14:20
15. Nodarbības garums pārējiem izglītojamajiem ir 40 minūtes, starpbrīdis - 5 minūtes, bet nodarbību garums mācību priekšmetā Vispārējās klavieres ir 20 minūtes.
16. Individuālo nodarbību norises laiki var atšķirties, par to informējot izglītojamā Vecākus.
17. Izglītojamo sasniegumu vērtēšana profesionālās ievirzes izglītībā (10 ballu sistēmā) un kavējumu uzskaitē notiek saskaņā ar Izglītības iestādes Iekšējiem noteikumiem "Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kritēriji un kārtība, izglītojamo pārcelšanas un atskaitīšanas kārtība".
18. Informācija par izglītojamā sekmēm, kavējumiem, stundu tēmām un mājasdarbiem ir pieejama E - klasē. Semestra beigās izglītojamie saņem no E - klases izdrukātas liecības.
19. Ārpusklases pasākumi notiek pēc Audzināšanas un mācību darba kalendārā plāna.

III. Izglītojamā tiesības

20. Tikt nodrošinātam ar veselības un dzīvības aizsardzību Izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos.
21. Tikt nodrošinātam ar personas brīvību, goda un cieņas neaizskaramību, nacionālo identitāti un ticības brīvību.
22. Izglītojamajam ir tiesības uz netraucētu mācību darbu mācību un ārpusstundu nodarbībās, uz radošo spēju attīstību un sevis pilnveidošanu izvēlētajā izglītības programmā.
23. Saņemt informāciju par visiem ar izglītības programmu apguvi saistītiem jautājumiem, kā arī būt informētam par visām Izglītības iestādes darbības jomām.
24. Izglītības procesā izmantot Izglītības iestādes telpas un mācību līdzekļus, mūzikas instrumentus.

25. Patstāvīgi vingrināties individuālo nodarbību klasēs, veicot ierakstu par klases izmantošanu žurnālā, atzīmējot savu vārdu un uzvārdu, klases izmantošanas datumu, pulksteņa laiku, kā arī apstiprinot to ar savu parakstu.
26. Iegūt kvalitatīvu izglītību profesionālās ievirzes un interešu izglītības programmās, kā arī piedalīties ārpusstundu aktivitātēs un visos citos Izglītības iestādes organizētajos pasākumos.
27. Piedalīties ārpusstundu aktivitāšu un pasākumu organizēšanā.
28. Izglītības procesā brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, paust attieksmi par Izglītības iestādes darba organizāciju, izglītības procesu un izteikt priekšlikumus Izglītības iestādes dzīves pilnveidošanai, apspriest radušās problēmas ar pedagogiem un Izglītības iestādes vadību.
29. Aizstāvēt savas tiesības, izmantojot Izglītības iestādes padomes institūciju.
30. Piedalīties Izglītības iestādes sabiedriskajā dzīvē, Izglītības iestādes padomes darbā atbilstoši to Reglamentam.
31. Saņemt paskaidrojumus un konsultācijas mācību vielas apguvē.
32. Saņemt zināšanu un prasmju novērtējumu E klasē vismaz reizi mēnesī, kā arī informāciju par vērtēšanas kritērijiem.
33. Saņemt no pedagogiem savlaicīgu informāciju par pārbaudes darbiem un to saturu.
34. Katra semestra beigās saņemt no E klases izdrukātu Liecību.
35. Ja ir apgūts pilns izglītības programmas kurss un sekmīgi nokārtoti visi izglītības programmas noslēguma mācību pārbaudījumi / eksāmeni, saņemt Ministru kabineta apstiprinātā parauga apliecību par profesionālās ievirzes izglītību ar sekmju izrakstu.
36. Ja slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nav apgūtas izglītības programmas prasības, pamatojoties uz Izglītības iestādes Pedagoģiskās padomes lēmumu, saņemt iespēju zināšanu un prasmju ieguvei mācīties tajā pašā klasē atkārtoti.
37. Izglītojamajam ir tiesības izstāties no Izglītības iestādes tikai pēc Vecāku rakstiska Iesnieguma direktoram.

IV. Izglītojamo pienākumi un uzvedības noteikumi Izglītības iestādē, tās teritorijā un Izglītības iestādes organizētajos pasākumos

38. Zināt un ievērot Iekšējās kārtības noteikumus, ievērot Izglītības iestādes darbinieku likumīgās prasības.
39. Ar cieņu izturēties pret valsti un sabiedrību, valsts un Izglītības iestādes simboliku.
40. Uzņemties personīgo atbildību par savām mācībām un uzvedību Izglītības iestādē, pilnveidot pašdisciplīnu.
41. Saudzīgi izturēties pret Izglītības iestādes īpašumu, izglītojamais ir atbildīgs par savas mācību vietas, Izglītības iestādes inventāra un telpu saglabāšanu, tīrību atbilstošu sanitāri higiēniskajām prasībām un kārtību. Ja kāds inventāra priekšmets ir nozudis vai sabojāts, izglītojamais nekavējoties par to informē pedagogu un, ja inventārs ir sabojāts vai zudis izglītojamā darbības rezultātā, izglītojamais personīgi vai ar vecāku palīdzību novērš radītā kaitējuma sekas vai atlīdzina zaudējumu.
42. Rūpēties par savu veselību, tai skaitā personīgo higiēnu.
43. Precīzi ievērot:
 - Drošības noteikumus par ugunsdrošību izglītojamajiem;
 - Drošības noteikumus par elektrodrošību izglītojamajiem;
 - Drošības noteikumus izglītojamajiem par pirmās palīdzības sniegšanu;
 - Drošības noteikumus izglītojamajiem par drošību ekskursijās, pārgājienos un pastaigās;
 - Drošības noteikumus izglītojamajiem par drošību izglītības iestādes organizētajos pasākumos;
 - Drošības noteikumus par drošību Veidošanas klasē;
 - Drošības noteikumus par drošību Darbs materiālā klasē.

44. Par ugunsgrēku vai citu negadījumu nekavējoties ziņot Izglītības iestādes personālam.
45. Precīzi un bez panikas izpildīt pedagogu noteiktās prasības ārkārtas situācijās.
46. Pārzināt evakuācijas plānu, mācēt tajā orientēties. Tas atrodams Izglītības iestādes gaitenī / Kolkā – vestibilā (pie visām kāpnēm). Evakuēšanās gadījumā ievērot evakuācijas plānu un vadīties pēc zaļajām evakuācijas izejas zīmēm, kas norāda virzienu uz izeju.
47. Zināt operatīvo dienestu tālruni: Glābšanas dienests (ugunsdzēsēji, policija, mediķi) – 112. Nepieciešamības gadījumā to var atrast informāciju standos.
48. Izglītības iestādē un tās teritorijā neienest un nelietot sērkokus, šķiltavas, cigaretes, viegli gaistošas un uzliesmojošas vielas, narkotikas, toksiskas un psihotropas vielas un alkoholu, neienest gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus, aukstos ieročus un pirotehniku.
49. Mācīties atbilstoši savām spējām, cenšoties uzlabot savu sniegumu, regulāri gatavoties mācību nodarbībām un pildīt mājas darbus, ar savām zināšanām un attieksmi celt Izglītības iestādes prestižu, veidot, attīstīt un cienīt Izglītības iestādes tradīcijas.
50. Apmeklēt nodarbības saskaņā ar stundu sarakstu.
51. Savlaicīgi ierasties uz nodarbībām, ņemot līdzi mācību darbam nepieciešamās lietas.
52. Mācību nodarbību laikā atrasties mācību telpā, savā darbam paredzētajā vietā un to neatstāt bez pedagoga atļaujas.
53. Pēc kavējuma slimības dēļ, atgriežoties Izglītības iestādē, iesniedz klases / grupas audzinātājam vai specialitātes pedagogam ārsta Izziņu.
54. Attaisnoti kavējumi – nokavētās mācību nodarbības, kuru neapmeklēšana attaisnota ar ārsta zīmi vai vecāku sniegto informāciju (kavējumam līdz 3 dienām) veselības vai citu iemeslu dēļ. Neattaisnoti kavējumi - nokavētās mācību nodarbības, par kurām nav rakstveida vai mutvārdu informācija.
55. Iespēju robežās apmeklēt visus Izglītības iestādes rīkotos koncertus un cita veida pasākumus.
56. Atbilstoši savām spējām pārstāvēt Izglītības iestādi dažāda mēroga pasākumos, konkursos, festivālos, skatēs, izstādēs u.c.
57. Izglītības iestādē jāvalkā maiņas apavi. Virsdrēbes un ielas apavus atstāt garderobē.
58. Rūpēties par savu mantu kārtību garderobes telpā, neatstāt tur naudu, telefonu un citas vērtīgas lietas.
59. Ierasties tīrā un sakoptā apģērbā, atbilstoši gadalaikam. Tas var apliecināt valkātāja individualitāti, ir piemērots nodarbībām apgūstamajā izglītības programmā un nerada apstākļus traumām. Apģērbs nedrīkst reklamēt vardarbību, narkotikas, smēķēšanu un alkoholu, nedrīkst būt vulgārs.
60. Matu sakārtojums atbilst higiēnas prasībām un ir netraucējošs mācību procesā.
61. Izglītības programmu mūzikā izglītojamajiem nepieciešams īss manikīrs.
62. Izstāžu atklāšanu pasākumos, izglītības programmas Vizuāli plastiskā māksla Noslēguma darbu aizstāvēšanā, operas u.tml. pasākumu apmeklējumos izglītojamajiem jāierodas svētku tērpā. Koncertos, mācību koncertos, eksāmenos nepieciešams koncertapģērbs izglītojamajiem, kuri pasākumā uzstājas (zēniem: tumšs uzvalks vai bikses un veste, balts krekls un tumšas kurpes, meitenēm: tumši svārki / tumšas bikses un balta blūze vai tumša kleita, miesaskrāsas zeķubikses un tumšas kurpes).
63. Veidot labvēlīgu, draudzīgu vidi ap sevi un uzturēt to Izglītības iestādē.
64. Būt pieklājīgam saskarsmē ar citiem izglītojamajiem, Darbiniekiem un iestādes apmeklētājiem, nevienam neietekmēt fiziski, morāli vai psiholoģiski, ieskaitot nīrgāšanos un kibervardarbību (emocionāls kaitējums, kas nodarīts izmantojot datorus, mobilo telefonu vai citas elektroniskas ierīces), aizliegts lietot necenzētus vārdus un izteicienus, huligāniski uzvesties.
65. Neiesaistīties apšaubāmās un nepazīstamu cilvēku kompānijās, rīcībās, sarunās.
66. Mācībām paredzēto laiku izmantot lietderīgi, ievērot disciplīnu un ievērot pārējo izglītojamo tiesības uz netraucētu izglītības ieguvu, kā arī ievērot pedagogu tiesības uz apzināti netraucētu mācību stundu un ārpusklases nodarbību organizēšanu un vadīšanu.

67. Starpbrīžos uzvesties disciplinēti. Brīvo laiku starp stundām var pavadīt uzgaidīšanai paredzētajās vietās gaitenī, vestibīlā un izstāžu telpās pils 3. stāvā / izglītojamie Kolkā starpbrīžos uzturas vestibīlā.
68. Pārvietojoties pa Izglītības iestādi, īpaši pa kāpnēm, izglītojamajiem ir aizliegts drūzmēties, skriet, grūstīties, kļūstīt un citādi radīt traucējošus trokšņus, sēdēt uz palodzēm un liekties ārā pa logu, kā arī bez vajadzības uzturēties tualesu telpās.
69. Klasē ieiet tikai tad, kad skolotājs ir beidzis iepriekšējo grupas vai individuālo nodarbību.
70. Uzturēt kārtībā savu darba vietu, nodarbības beigās to atstāt tīru un sakārtotu, darbā izmantotie mācību līdzekļi, materiāli un instrumenti jānovieto tiem paredzētajās vietās.
71. Sekot līdzi ierakstiem E klasē, uzrādīt Vecākiem Liecības un informatīvos ziņojumus.
72. Draugus un paziņas, kuri nav Dundagas Mākslas un mūzikas skolas izglītojamie atļauts aicināt Izglītības iestādē ar Izglītības iestādes administrācijas atļauju.
73. Neievest Izglītības iestādē mājdzīvniekus vai citus dzīvniekus un putnus.
74. Izglītības iestādē nespēlēt azartspēles.
75. Mācību nodarbību laikā nelietot mobilās ierīces, ar izņēmumiem, ja tas ir nepieciešams mācību procesā.
76. Mācību un citās nodarbībās, sanāsmēs un pasākumos aizliegts filmēt un ierakstīt pasākuma norisi, ja tas nav paredzēts mācību procesa ietvaros, attiecīgām darbībām nepieciešama Izglītības iestādes direktora atļauja.
77. Nodarbību laikā aizliegts ēst, košļāt košļājamo gumiju.
78. Nedrīkst piesavināties citu personiskās lietas.
79. Aizliegts bojāt un rotaļāties ar uguns aizsardzības sistēmas manuālās iedarbības ierīcēm un ugunsdzēsamajiem aparātiem.

V. Izglītojamo tiesību aizsardzība, drošība un rīcība krīzes situācijās.

80. Ja izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai, pamana ugunsgrēku, elektrobojājumu vai nelaimes gadījumu, izglītojamajam nekavējoties jāziņo pedagogam vai Izglītības iestādes direktoram.
81. Izglītības iestādes darbinieks, kurš saņem izglītojamā vai vecāku sniegtu informāciju, kas satur ziņas par iespējamu vardarbību pret izglītojamo iesaistās situācijas risināšanā savas kompetences robežās un nekavējoties par to ziņo Izglītības iestādes direktoram.
82. Vardarbības novēršanu detalizētāk nosaka "Kārtība par Dundagas Mākslas un mūzikas skolas direktora un pedagogu rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo".
83. Pulcēšanās vieta evakuācijas gadījumā pie pulcēšanās zīmes  – Dundagā - parkā, uz estrādes, sliktos laika apstākļos jādodas uz Brīvā laika pavadīšanas centru / Kolkā - auto stāvlaukumā.
84. Atskatot automātiskās uguns aizsardzības sistēmas evakuācijas signālam, saskaņā ar evakuācijas plānu un sekojot zaļajām evakuācijas izejas zīmēm :
 - 84.1. personām, kas uzturas gaitenī, vestibīlā vai tualetē, nekavējoties mierīgi jādodas uz tuvāko izeju un kopā ar pedagogu jāpulcējas pulcēšanās vietā;
 - 84.2. izglītojamajiem, kas atrodas mācību stundā, jāseko pedagoga norādījumiem;
 - 84.3. izglītojamajiem, kas patstāvīgi izmanto mācību telpas, nekavējoties jādodas uz tuvāko izeju un jāpulcējas pulcēšanās vietā;
 - 84.4. stingri aizliegts patvaļīgi pamest pulcēšanās vietu.
85. Plūdu, vētras vai citas nepārvaramas varas gadījumā pakļauties pedagogu un attiecīgo atbildīgo personu rīkojumiem.
86. Saņemot anonīmu ziņojumu par sprādziena bīstamu priekšmetu vai to atrodot, tam nepieskaroties, paziņot jebkuram Izglītības iestādes darbiniekam vai zvanīt uz Glābšanas dienesta tālruni 112.

87. Saņemot aizdomīgu pasta sūtījumu (bioterorisms) nekavējoties paziņot Glābšanas dienestam 112.
88. Konstatējot bojājumu elektroierīcēs, nekavējoties par to paziņot pedagogam.
89. Uz ielas un ceļiem ievērot gājēju, velosipēdistu, motorolleru u.c. pārvietošanās līdzekļu satiksmes noteikumus.
90. Izejot pa pils vārtiem, pirms šķērsot ielu, pārliecināties, vai netuvojas transporta līdzeklis no kreisās un no labās puses.
91. Peldēties tikai atbilstošās peldvietās pieaugušo uzraudzībā.
92. Iestājoties salam, nekāpt uz ūdenstilpju ledus, slidot tikai speciāli iekārtotās slidotavās.
93. Neaizskart nepazīstamus mājdzīvniekus, savvaļas dzīvniekus un putnus.
94. Neatsaukties nepazīstamu pieaugušo aicinājumam doties līdzi.
95. Gadījumos, kad izglītojamā darbība ir radījusi ilgstošu konfliktsituāciju klasē un negatīvi ietekmē klases emocionāli psiholoģisko fonu, vai par īpaši rupjiem pārkāpumiem, kas aizskar paša vai citu personu pamattiesības uz dzīvību, veselību, privātuma neaizskaramību u.tml., direktors rīkojas saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību par direktora rīcību, ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību un dzīvību.
96. Izglītības iestāde ir tiesīga ierobežot izglītojamā tiesības uz privātīpašuma neaizskaramību gadījumos, ja tas apdraud paša izglītojamā intereses, citu izglītojamo, pedagogu, skolas vadības un apmeklētāju tiesības, kā arī izglītības procesu un iekšējo kārtību skolā, skolas mantu vai kā citādi ir saistīts ar tiesību pārkāpumu.

VI. Atbildība par Iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu.

97. Katrs izglītojamais personīgi atbild par sava darba rezultātiem, uzvedību un drošības noteikumu ievērošanu.
98. Par Iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu izglītojamajiem var piemērot šādus disciplinārsodus:
 - 98.1. mutisks aizrādījums;
 - 98.2. rakstiska piezīme E klases dienasgrāmatā;
 - 98.3. saruna ar Vecākiem;
 - 98.4. rakstisks ziņojums Vecākiem;
 - 98.5. rājiens direktora Rīkojumā;
 - 98.6. starpinstitucionāla sadarbība ar Sociālo dienestu, Bāriņtiesu / pašvaldības policiju;
 - 98.7. izslēgšana no Izglītības iestādes.
99. Par Izglītības iestādes īpašuma bojāšanu izglītojamais un viņa Vecāki ir pilnā apmērā materiāli atbildīgi par zaudējumu, kas izglītojamā vainas dēļ nodarīts Izglītības iestādei. Par nodarījumu izglītojamais sniedz rakstveida Paskaidrojumu, kurš glabājas izglītojamā personas lietā. Apzinātas vai nolaidīgas rīcības gadījumā bojātais inventārs jāsalabo vai izglītojamā Vecākiem jāatlīdzina materiālie zaudējumi.
100. Gadījumos, kad ir aizdomas par narkotisko, psihotropo, toksisko vielu vai alkohola lietošanu, Izglītības iestāde ziņo Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestam, pašvaldības policijai un Vecākiem.
101. Gadījumos, kad ir aizdomas par pielietoto vardarbību, administratīvi vai krimināli sodāmiem pārkāpumiem, Izglītības iestāde nekavējoties ziņo tiesību sargājošām iestādēm.

VII. Pamudinājumu un apbalvojumu sistēma

102. Uzslava.
103. Publicitātes nodrošināšana par izglītojamo sasniegumiem mācību darbā.
104. Izglītības iestādes Atzinības raksts, Diploms, Atzinība.
105. Balva "Zelta nagla" par DMMS publiskā tēla veidošanu un augstiem radošajiem sasniegumiem mākslas, mūzikas vai dejas jomā mācību gada laikā.

106. Dāvana.
107. Izglītības iestāde iesaka apbalvot ar Talsu novada pašvaldības, Kultūras ministrijas un citiem apbalvojumiem.

VIII. Noslēguma jautājumi

108. Grozījumus un papildinājumus Iekšējās kārtības noteikumos var ierosināt Izglītības iestādes padome, Pedagoģiskā padome, administrācija.
109. Izglītības iestādes Iekšējās kārtības noteikumus izglītojamajiem izdod un apstiprina direktors.
110. Atzīt par spēku zaudējušiem 2019. gada 7. jūnijā apstiprinātos Iekšējās kārtības noteikumus.