



LATVIJAS REPUBLIKA

DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads

Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

S Ē D E S P R O T O K O L S

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.2.

2015.gada 26. februārī

Sēde sasaukta plkst. 13.00

Sēde atklāta: plkst. 13.03

Sēdē piedalās 8 deputāti: Andra Grīvāne, Gunārs Laicāns, Gunta Abaja, Una Sila, Smaida Šnikvalde, Guntis Pirvits, Linda Pavlovska, Ansis Roderts

Nepiedalās: Aldons Zumbergs – slimības dēļ

Pašvaldības darbinieki: finanšu speciāliste Zinta Eizenberga, redaktora vietniece Diāna Siliņa, Attīstības un plānošanas nodaļas vadītājs Lauris LAicāns

Sēdi vada: domes priekšsēdētājs Gunārs Laicāns

Sēdi protokolē: kancelejas vadītāja Sandra Kokoreviča

Tiek veikts sēdes audio ieraksts.

Atklāti un vārdiski balsojot ar 7 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, L.Pavlovska, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Sila), pret – nav, atturas – nav

NOLEMJ:

Apstiprināt šādu sēdes darba kārtību:

1. Izpilddirektora un domes priekšsēdētāja ziņojums par pieņemto lēmumu izpildi un citām aktualitātēm.
2. Par lielgabarīta atkritumu konteineru iegādi
3. Par amata vietas izveidošanu
4. Par parka estrādes soliņiem
5. Par finansējumu biedrībai „Līvōd Īt” 2015.gadā
6. Par deleģēšanas līgumu un finansējumu biedrībai „Randalist”
7. Par valsts mērķdotācijas Dundagas novada pašvaldības māksliniecisko kolektīvu vadītāju darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām sadales kārtības apstiprināšanu
8. Par nekustamā īpašuma nodokļa parāda piedziņu bezstrīda kārtībā
9. Par izglītības iestāžu tāmju apstiprināšanu
10. Par grozījumiem Dundagas novada domes 2011.gada 27.oktobra saistošajos noteikumos Nr.20 “Nodeva par būvatļaujas saņemšanu Dundagas novadā”
11. Par grozījumiem Dundagas novada Domes 24.04.2014. lēmumā Nr. 105 „Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu īpašumam „Silmaļi”
12. Par nekustamā īpašuma lietošanas mērķa noteikšanu
13. Par zemes ierīcības projekta izstrādi īpašumam „Roziši”
14. Par īpašuma „Mežstrauti” zemes ierīcības projekta grafiskā pielikuma apstiprināšanu
15. Par nolikumu „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem”
16. Par projektu konkursa „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” vērtēšanas komisijas apstiprināšanu

17. Par grozījumiem Ar lauksaimniecības zemi veikto darījumu tiesiskuma uzraudzīšanas komisijas sastāvā
 18. Par budžetu 2015.gadam
 19 Par izpilddirektora aizvietošanu slimības laikā

Dažādi jautājumi

1.§

Domes priekšsēdētāja ziņojums par lēmumu izpildi

Domes priekšsēdētājs informē par iepriekšējā domes sēdē pieņemto lēmumu izpildi – par noslēgtajiem sadarbības līgumiem, par pirkuma līgumu īpašumam Pils iela 6A Dundagā.

Tā kā izpilddirektors slimības dēļ nevar veikt amata pienākumus, ierosina sēdes darba kārtībā iekļaut jautājumu par izpilddirektora aizvietošanu viņa prombūtnes laikā.

Atklāti un vārdiski balsojot ar 7 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, L.Pavlovskā, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Sila), pret – nav, atturas – nav

NOLEMJ:

Iekļaut sēdes darba kārtībā jautājumu nr.19 „Par izpilddirektora aizvietošanu slimības laikā”

2.§

Par lielgabarīta atkritumu konteineru iegādi

G.Laicāns

Pamats

Domes Saistošie noteikumi par pašvaldības 2015.gada budžetu, likums “ Par pašvaldībām” 15.panta 2.punkts, “Atkritumu apsaimniekošanas likums”, likums “Par dabas resursu nodokli” 29.pants 5.nodaļa.

Atklāti un vārdiski balsojot ar 7 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, L.Pavlovskā, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Sila), pret – nav, atturas – nav

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.30 „Par lielgabarīta atkritumu konteineru iegādi”. Lēmums pievienots protokolam.

3.§

Par amata vietas izveidošanu

G.Laicāns

Pamats

Likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 2.punkts, saistošie noteikumi par pašvaldības 2015.gada budžetu.

Atklāti un vārdiski balsojot ar 6 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Sila), pret – 1 (L.Pavlovskā), atturas – nav

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.31 „Par amata vietas izveidošanu”. Lēmums pievienots protokolam.

4.§**Par parka estrādes soliņiem***G.Laicāns, S.Šnikvalde*Pamats

Likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 2.punkts. „saistošie noteikumi par pašvaldības 2015.gada budžetu.

Atklāti un vārdiski balsojot ar 7 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, L.Pavlovskā, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Sila), pret – nav, atturas – nav

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.32 „Par parka estrādes soliņiem”. Lēmums pievienots protokolam.

Sēdē pievienojas deputāts Ansis Roderts.

5.§**Par finansējumu biedrībai „Līvōd Īt” 2015.gadā***G.Laicāns, L.Pavlovskā*Pamats

1. 15.07.2014.g. līgums Nr. DD-3-13.2/14/95 Par pārvaldes uzdevuma deleģēšanu.
2. 05.01.2015.g. iesniegums no biedrības „LĪVŌD ĪT” valdes priekšsēdētājas I.Ernštreites.
3. 10.12.2014. iesniegums no biedrības „LĪVŌD ĪT” Mazirbes grupas vecākā E.Millera.

Atklāti un vārdiski balsojot ar 7 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Sila, A.Roderts), pret – nav, atturas – 1 (L.Pavlovskā)

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.33 „Par finansējumu biedrībai „Līvōd Īt” 2015.gadā”. Lēmums pievienots protokolam.

6.§**Par deleģēšanas līgumu un finansējumu biedrībai „Randalist”***G.Laicāns, S.Šnikvalde*Pamats

Likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 5.punkts, ceturtā daļa; Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmā daļa

Atklāti un vārdiski balsojot ar 8 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, L.Pavlovskā, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Sila, A.Roderts), pret – nav, atturas – nav

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.34 „Par deleģēšanas līgumu un finansējumu biedrībai „Randalist””. Lēmums pievienots protokolam.

7.§

Par valsts mērķdotācijas Dundagas novada pašvaldības māksliniecisko kolektīvu vadītāju darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām sadales kārtības apstiprināšanu

*G.Laicāns*Pamats

Ministru kabineta 25.09.2012. noteikumi Nr.670 „Kārtība, kādā pašvaldībām tiek aprēķināta un sadalīta valsts budžeta mērķdotācija māksliniecisko kolektīvu vadītāju darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām” (turpmāk - Noteikumi).

Atklāti un vārdiski balsojot ar 8 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, L.Pavlovskā, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Silā, A.Roderts), pret – nav, atturas – nav

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.35 „Par valsts mērķdotācijas Dundagas novada pašvaldības māksliniecisko kolektīvu vadītāju darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām sadales kārtības apstiprināšanu”. Lēmums pievienots protokolam.

8.§

Par nekustamā īpašuma nodokļa parāda piedziņu bezstrīda kārtībā

G.Laicāns

Pamats

1. Likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta 1. un 2.daļa, 9. panta 1. daļa.
2. Likuma „Par nodokļiem un nodevām” 15. panta 1. daļas 2. punkts, 26. panta 1. un 7.daļa.
3. Kurzemes apgabaltiesas (iecirkņa Nr.5) zvērinātas tiesu izpildītājas Agneses Biķes 21.01.2015. vēstule Nr.01372/005/2015-NOS (saņemta Dundagas novada Domē 30.01.2015., iereģistrēta ar Nr. DD-3-31.2/15/136).

Atklāti un vārdiski balsojot ar 8 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, L.Pavlovskā, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Silā, A.Roderts), pret – nav, atturas – nav

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.36 „Par nekustamā īpašuma nodokļa parāda piedziņu bezstrīda kārtībā”. Lēmums pievienots protokolam.

9.§

Par izglītības iestāžu tāmju apstiprināšanu

G.Laicāns

Pamats:

13.07.1999. MK noteikumi Nr.250 "Kārtība, kādā veicami pašvaldību savstarpējie norēķini par izglītības iestāžu vai sociālās aprūpes iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem"

Atklāti un vārdiski balsojot ar 8 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, L.Pavlovskā, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Silā, A.Roderts), pret – nav, atturas – nav

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.37 „Par izglītības iestāžu tāmju apstiprināšanu”. Lēmums pievienots protokolam.

10.§

Par grozījumiem Dundagas novada domes 2011.gada 27.oktobra saistošajos noteikumos Nr.20 “Nodeva par būvatļaujas saņemšanu Dundagas novadā”

G.Laicāns

Pamats

1. Likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 15.punkts, likuma "Par nodokļiem un nodevām" 12.panta pirmās daļas 10.punkts
2. Eiro ieviešanas likums

Atklāti un vārdiski balsojot ar 8 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, L.Pavlovskā, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Silā, A.Roderts), pret – nav, atturas – nav

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.38 „Par grozījumiem Dundagas novada domes 2011.gada 27.oktobra saistošajos noteikumos Nr.20 “Nodeva par būvatļaujas saņemšanu Dundagas novadā””. Lēmums pievienots protokolam.

11.§

Par grozījumiem Dundagas novada Domes 24.04.2014. lēmumā Nr. 105 „Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu īpašumam „Silmaļi”

G.Laicāns

Pamats

1. Dundagas novada domes 24.04.2014. lēmums Nr. 105 „Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu īpašumam „Silmaļi”.
2. Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likums” 14. panta 4. daļa.

Atklāti un vārdiski balsojot ar 8 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, L.Pavlovskā, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Sila, A.Roderts), pret – nav, atturas – nav

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.39 „Par grozījumiem Dundagas novada Domes 24.04.2014. lēmumā Nr. 105 „Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu īpašumam „Silmaļi””. Lēmums pievienots protokolam.

12. §

Par nekustamā īpašuma lietošanas mērķa noteikšanu

G.Laicāns

Pamats

1. SIA „Latvijasmernieks.lv” 26.01.2015. iesniegums Nr. 12TA-03.5/1 (reģistrēts Dundagas novada pašvaldībā 26.01.2015. ar DD-3-26.1/15/31-L).
2. Talsu rajona tiesas 07.06.2013. lietas Nr. C36076512 aizmuguriskais spriedums.
3. MK noteikumu Nr.263 „Kadastra objekta reģistrācijas un kadastra datu aktualizācijas noteikumi” 23.1.2.punkts.
4. MK noteikumu Nr.496 „Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība” 16.1. un 30. punkts.

Atklāti un vārdiski balsojot ar 8 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, L.Pavlovskā, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Sila, A.Roderts), pret – nav, atturas – nav

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.40 „Par nekustamā īpašuma lietošanas mērķa noteikšanu”. Lēmums pievienots protokolam.

13.§

Par zemes ierīcības projekta izstrādi īpašumam „Roziši”

Ziņo L.Laicāns; G.Laicāns

Pamats

1. I.K. 13.02.2015. iesniegums (reģistrēts Dundagas novada pašvaldībā 13.02.2015. ar Nr. DD-3-26.1/15/54-K).
2. Zemes ierīcības likuma 8. panta 1. daļas 3. punkts, 7.panta 1.punkts.
3. 12.04.2011. MK noteikumi Nr.288 „Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi”.
4. Dundagas novada Domes 28.08.2014. saistošie noteikumi Nr.10 „Dundagas novada Dundagas pagasta teritorijas plānojuma 2004.-2016.gadam grozījumu grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”.

5. 30.04.2013. MK noteikumu Nr.240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 12.punkts.

Atklāti un vārdiski balsojot ar 8 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, L.Pavlovskā, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Sila, A.Roderts), pret – nav, atturas – nav

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.41 „Par zemes ierīcības projekta izstrādi īpašumam „Rozīši””. Lēmums pievienots protokolam.

14.§

Par īpašuma „Mežstrauti” zemes ierīcības projekta grafiskā pielikuma apstiprināšanu

Ziņo L.Laicāns; G.Laicāns

Pamats

1. Dundagas novada domes 2014. gada 28. augusta sēdes lēmums Nr.218 (protokols Nr.13, 14.§) „Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu īpašumam „Mežstrauti”.
2. MK noteikumu Nr.1019 „Zemes kadastrālās uzmērīšanas noteikumi” 105.punkts.

Atklāti un vārdiski balsojot ar 8 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, L.Pavlovskā, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Sila, A.Roderts), pret – nav, atturas – nav

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.42 „Par īpašuma „Mežstrauti” zemes ierīcības projekta grafiskā pielikuma apstiprināšanu”. Lēmums pievienots protokolam.

15. §

Par nolikumu „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem”

G.Laicāns, G.Abaja

Pamats

1. Dundagas novada domes 28.08.2014. sēdes lēmums Nr.207 3.§ „Par projektu konkursa „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” nolikumu un vērtēšanas kritērijiem”.
2. Dundagas novada domes 27.11.2014. sēdes Nr.18 13.§ „Par projektu konkursa „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” nolikumu”.

Mērķis

Nolikuma izstrāde Dundagas novada pašvaldības projektu konkursam „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem”.

Atklāti un vārdiski balsojot ar 8 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, L.Pavlovskā, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Sila, A.Roderts), pret – nav, atturas – nav

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.43 „Par nolikumu „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem””. Lēmums pievienots protokolam.

16.§

**Par projektu konkursa „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem”
vērtēšanas komisijas apstiprināšanu**
Ziņo L.Laicāns; G.Laicāns

Pamats

1. Dundagas novada domes 26.02.2015. sēdes lēmums nr.43., 15.§ „Par nolikumu „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem””. Nolikuma „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” 4. un 36.punkts.
2. Dundagas novada pašvaldības 2010.gada 22.decembra saistošo noteikumu Nr.47 „Dundagas novada pašvaldības nolikums” 13.1.punkts.

Atklāti un vārdiski balsojot ar 7 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, L.Pavlovskā, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Sila, A.Roderts), pret – nav, atturas – nav; G.Abaja balsošanā nepiedalās

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.44 „Par projektu konkursa „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” vērtēšanas komisijas apstiprināšanu”. Lēmums pievienots protokolam.

17.§

**Par grozījumiem Ar lauksaimniecības zemi veikto darījumu tiesiskuma
uzraudzīšanas komisijas sastāvā**
G.Laicāns

Pamats

Dundagas novada domes 18.12.2014. sēdes lēmums nr.309. 15.§ „Ar lauksaimniecības zemi veikto darījumu tiesiskuma uzraudzīšanas komisijas izveidošana”.

Atklāti un vārdiski balsojot ar 8 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, L.Pavlovskā, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Sila, A.Roderts), pret – nav, atturas – nav

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.45 „Par grozījumiem Ar lauksaimniecības zemi veikto darījumu tiesiskuma uzraudzīšanas komisijas sastāvā”. Lēmums pievienots protokolam.

18.§**Par budžetu 2015.gadam**

*Ziņo Z.Eizenberga; G.Laicāns, G.Abaja, L.Pavlovskā, S.Šnikvalde, G.Pirvits, A.Roderts,
A.Grīvāne*

Pamats:

Likums „Par pašvaldību budžetiem”.

Debates:

G.Abaja ierosina papildināt sagatavoto lēmuma projektu ar 3 punktiem lemjošajā daļā – 4.,5.,6.p.(lēmuma projekta papildinājums reģistrēts 26.02.2015. ar nr. DD-3-26.2/15/70-A), kas noteiktu izpildvarai konkrētus uzdevumus budžeta optimizācijas plāna izstrādei.

G.Laicāns piekrīt, ka ir nepieciešama funkcionālā, jo iedzīvotāju skaits ir samazinājies. Būs jāpieņem nepopulāri lēmumi.

S.Šnikvalde norāda, ka sagatavotajam lēmuma projektam pievienotie pielikumi, tai skaitā plānoto pasākumu plāns, nav apspriests ar deputātiem, līdz ar ko nav izteikta politiskā griba konkrēto pasākumu realizēšanā un prioritāšu noteikšanā.

Tiek ierosināts detalizēti izvērtēt piedāvāto pasākumu realizēšanas iespējas un to lietderību, kā rezultātā uz atlikumu tiek novirzīti € 24076,0 šobrīd atsakoties no šādiem paredzētajiem pasākumiem (6000,- tāmju izstrāde tehniskajiem projektiem; 3200,- zivju paviljona nojaukšana, 7000,- pašvaldības ceļu šķūrēšana, 1436,- Pils iela 5 jumta projekta ekspertīze, 4500,- energosertifikācija, 1940,- Pils iela 5 jumta būvdarbu uzraudzība).

No iegūtajiem līdzekļiem novirzīt Dundagas parka estrādes soliņu uzstādīšanai € 18 000.

Atklāti un vārdiski balsojot ar 8 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, L.Pavlovskā, G.Pirvits, S.Šnikvalde, U.Sila, A.Roderts), pret – nav, atturas – nav

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.46 „Par budžetu 2015.gadam”. Lēmums pievienots protokolam.

19.§

Par izpilddirektora aizvietošanu slimības laikā

G.Laicāns, L.Pavlovskā

Pamats

Likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 2.punkts. ,saistošie noteikumi par pašvaldības 2015.gada budžetu.

Atklāti un vārdiski balsojot ar 6 balsīm par (G.Laicāns, A.Grīvāne, G.Abaja, G.Pirvits, U.Sila, A.Roderts), pret – nav, atturas – 2 (L.Pavlovskā, S.Šnikvalde)

NOLEMJ:

Pieņemt lēmumu nr.47 „Par izpilddirektora aizvietošanu slimības laikā”. Lēmums pievienots protokolam.

Sēde slēgta plkst. 15.02.

Protokols parakstīts 02.03.2015.

Sēdes vadītājs

G.Laicāns

Protokolēja

S.Kokoreviča



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.30.

26.02.2015.

2.§

Par lielgabarīta atkritumu konteineru iegādi

Pamats

Domes Saistošie noteikumi par pašvaldības 2015.gada budžetu, likums "Par pašvaldībām" 15.panta 2.punkts, "Atkritumu apsaimniekošanas likums", likums "Par dabas resursu nodokli" 29.pants 5.nodaļa.

Mērķis

Atkritumu apsaimniekošanas nodrošināšana pašvaldības kapos.

Izvērtējums

Dundagas novada pašvaldība ir iegādājusies 12 gb. lielgabarīta atkritumu konteinerus kapu atkritumu apsaimniekošanai Dundagas un Kolkas pagastos. Iedzīvotāji ir pozitīvi novērtējuši pašreizējo atkritumu apsaimniekošanu kapos. Lai konteineru izvedējam nebūtu jāpārbrauc bez konteineru uz norādīto adresi, ir priekšlikums iegādāties maiņas konteineru, tādējādi ietaupot līdzekļus par kapu atkritumu izvešanu. Viena 10m³ konteineru iegāde izmaksātu 1400.00 EURO un tos varētu iegādāties no dabas resursu nodokļu ieņēmumiem.

Dundagas novada Dome nolemj:

- 1) iegādāties 1gb. 10m³ konteineru.
- 2) izdevumus konteineru iegādei- 1400.00 EURO- segt no dabas resursu nodokļa ieņēmumiem .

Lēmums nododams izpildei: Saimnieciskā dienesta vadītājam Andrim Kojro

Domes priekšsēdētājs

G.Laicāns



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.31.

26.02.2015.

3.§

Par amata vietas izveidošanu

Pamats

Likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 2.punkts, saistošie noteikumi par pašvaldības 2015.gada budžetu.

Mērķis

Dežurantu amata vietu izveidošana brīvā laika pavadīšanas centros.

Izvērtējums

1) 2013.gada decembrī projekta “Telpu rekonstrukcija, galda spēļu inventāra un aprīkojuma iegāde iedzīvotāju brīvā laika organizēšanai” ietvaros tika atklāts brīvā laika pavadīšanas centrs Pils ielā 9 Dundagā un iegādāts inventārs brīvā laika pavadīšanai Kolkas TN. Centrā ir izvietoti tenisa galds, novusa galds, gaisa hokeja galds, izremontētas telpas. No projekta ieguvumiem ir minēta arī jaunu darba vietu izveidošana, lai nodrošinātu centra pastāvīgu un regulāru darbību. Centra darbībai ir nepieciešams telpu, inventāra uzraugs, apkopējs 116m², kurinātājs, sētnieks- uzraugāmā platība 6000 m², ikdienā tīrāmā platība 200m². Līdz šim amata vieta nebija izveidota, bet ir priekšlikums izveidot amata vietu-brīvā laika pavadīšanas centra dežurants Pils ielā-9 Dundagā.

Dundagas novada Dome nolemj:

- 1) Izveidot vienu amata vietu brīvā laika pavadīšanas centra dežurants Pils ielā-9 Dundagā, nosakot nepilnu darba laiku 30 stundas nedēļā;
- 2) Nepieciešamos izdevumus amata vietas izveidei iekļaut 2015.gada budžetā.

Domes priekšsēdētājs

G.Laicāns



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.32.

26.02.2015.

4.§

Par parka estrādes soliņiem

Pamats

Likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 2.punkts. „saistošie noteikumi par pašvaldības 2015.gada budžetu.

Mērķis

Sēdvietu nodrošināšana parka estrādē.

Izvērtējums

Dundagas Pils parkā ir pabeigta estrādes būvniecība. Ir ierīkoti 18 soliņi 72 sēdvietām. Sākotnējā iecere par pārvietojamo solu-krēslu iegādi un izvietojumu jaunajā parka estrādē nav iespējama reljefa-lielā slīpuma dēļ. Ir priekšlikums izvietot stacionārus soliņus slīpumā 400-500 sēdvietām. VKPAI ir saskaņojama šī iecere, sagatavojams tehniskais projekts soliņu izgatavošanai, veicama cenu aptauja par soliņu ierīkošanu. Parka estrādes atklāšana ir paredzēta 2015.gada 13.jūnijā.

Aptuvenās soliņu izgatavošanas, uzstādīšanas izmaksas varētu būt 20000.00 EURO.

Izdevumi tehniskā projekta izstrādei ir iekļauti 2015.gada Saimnieciskā dienesta budžeta projektā.

Dundagas novada Dome nolemj:

Veikt tehniskā projekta izstrādi soliņu ierīkošanai Dundagas pils parka estrādē, paredzētā budžeta ietvaros.

Lēmums nododams izpildei: Saimnieciskā dienesta vadītājs A.Kojro.

Domes priekšsēdētājs

G.Laicāns



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.33.

26.02.2015.

5.§

Par finansējumu biedrībai „Līvōd Īt” 2015.gadā

Pamats

- 1) 15.07.2014.g. līgums Nr. DD-3-13.2/14/95 Par pārvaldes uzdevuma deleģēšanu.
- 2) 05.01.2015.g. iesniegums no biedrības „LĪVŌD ĪT” valdes priekšsēdētājas I.Ernštreites.
- 3) 10.12.2014. iesniegums no biedrības „LĪVŌD ĪT” Mazirbes grupas vecākā E.Millera.

Mērķis

Nodrošināt efektīvāku rūpēšanos par lībiešu kultūru un lībiešu kultūras vērtību saglabāšanu un attīstīšanu Dundagas novadā, kā arī nodrošināt informācijas sniegšanu par tūrisma iespējām Dundagas novadā.

Izvērtējums

Biedrības „LĪVŌD ĪT” valdes priekšsēdētāja I.Ernštreite ir iesniegusi atskaiti par 2014. gadā piešķirto līdzekļu izlietojumu EUR 2300,00 apmērā. No piešķirtiem līdzekļiem EUR 226,30 ir palikuši norēķinos, bet EUR 2073,70 ir izlietoti atbilstoši mērķim. No piešķirtajiem līdzekļiem EUR 241,18 ir izlietoti transporta pakalpojumiem, EUR 232,52 LS Kolkas grupai 25. gadu jubilejas pasākuma rīkošanai, EUR 285,56 apsardzes pakalpojumiem Lībiešu svētkos un EUR 1243,30 lībiešu svētku tehniskajam nodrošinājumam, EUR 71,14 par publisko izpildījumu autortiesību nodeva Lībiešu svētkos.

Biedrības „LĪVŌD ĪT” valdes priekšsēdētāja I.Ernštreite lūdz Dundagas novada domi piešķirt dotāciju **EUR 4 100 (četri tūkstoši viens simts eiro)** apjomā, lai 2015.gadā nodrošinātu regulārās un jaunās aktivitātes Līvu savienības Mazirbes un Kolkas nodaļās, kā arī daļēji nodrošināt finansējumu lībiešu izcelsmes bērnu un jauniešu vasaras nometnes „Mierlinkizt -2015” un Līvu savienības ikgadējo svētku norisei 2015.gada 1.augustā.

Dundagas novada Dome nolemj:

- 1) Piešķirt finansējumu biedrībai „Līvōd Īt” pašvaldības deleģēto funkciju izpildei saskaņā ar noslēgto līgumu 2015. gadā **EUR 2980** apmērā:

Nr.	Budžeta pozīcija un apakšpozīcija	Norises laiks	Vienību skaits	Vienības izmaksas	Kopējās izmaksas

1.	Līvu savienības Kolkas grupai	2015 (I-XII)			395,00
1.1.	Kolka-Mazirbe-Kolka		3	15.00	45.00
1.2.	Līvu savienības Kolkas grupa Pasākumu rīkošanai	2015 (I-XII)			350.00
2.	Līvu savienības Mazirbes grupa	2015 (I-XII)			1180.00
2.1.	<u>Transporta izdevumi</u> Pieredzes apmaiņas braucieni		2	140.00	280.00
2.2.	Saimniecības preces	2015 (I-XII)		100.00	100.00
2.3.	Līvu savienības Mazirbes grupas pasākumu rīkošanai	2015 (I-XII)			200.00
2.4.	Mazirbes Tautas nama teritorijas pieejamības nodrošināšana un sakopšana	2015 (I-XII)		300.00	300.00
2.5.	Malkas iegāde Tautas nama daļējai apkurei	2015 (apkures sezonā)		300.00	300.00
3.	" Līvu gadskārtējie svētki Mazirbē	2015 (VII-VIII)			1405.00
3.1.	Atkritumu savākšana un tualešu izvešana				305,00
3.2.	Skatuve, gaismas, apskaņošana			800.00	800.00
3.3.	Apsardzes pakalpojumi			300.00	300.00
	KOPĀ:				2980.00

- 1) Atļaut biedrībai „LĪVŌD ĪT” piešķirto un norēķinos palikušo finansējumu EUR 226,30 apmērā izmantot piešķirto mērķu īstenošanai 2015. gadā.
- 2) Uz Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu komitejas sēdi martā sagatavot grozījumus deleģēšanas līgumā

Lēmums nosūtāms: biedrībai „Līvōd Īt”

Lēmums nododams izpildei: Dundagas novada pašvaldības Centrālās administrācijas Galvenajai grāmatvedei I.Pivitei.

Domes priekšsēdētājs

G.Laicāns



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.34.

26.02.2015.

6.§

Par deleģēšanas līgumu un finansējumu biedrībai „Randalist”

Pamats

Likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 5.punkts, ceturtā daļa; Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmā daļa

Mērķis

Deleģēt privātpersonai pārvaldes uzdevumu

Izvērtējums

Likuma "Par pašvaldībām" 21.pants nosaka domes tiesības izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā.

Likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 5.punkts nosaka, ka viena no pašvaldības funkcijām ir rūpēties par kultūru un sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību (organizatoriska un finansiāla palīdzība kultūras iestādēm un pasākumiem, atbalsts kultūras pieminekļu saglabāšanai u.c.).

Dundagas novada pašvaldībā saņemts biedrības "Randalist" iesniegums, kurā lūgts tai deleģēt uzdevumu rūpēties par lībiešu kultūras attīstības pasākumu veikšanu.

Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmā daļa nosaka, ka publiska persona var deleģēt privātpersonai pārvaldes uzdevumu, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk.

Dundagas novada dome, ņemot vērā biedrības dalībnieku sniegto informāciju - biedrības dalībniekiem ir ilgoša un laba pieredze lībiešu kultūras attīstības pasākumu veikšanā, tās dalībniekiem ir laba reputācija un pozitīva līdzšinējā darbība.

Dundagas novada Dome nolemj:

1. Deleģēt biedrībai "Randalist" (reģ.Nr.40008206319) šādu pārvaldes uzdevumu - rīkot pasākumus, kas saistīti ar rūpēm par kultūras vērtību saglabāšanu un attīstīšanu Mazirbes ciemā.
2. Piedāvāt biedrībai "Randalist" (reģ.Nr.40008206319) noslēgt deleģēšanas līgumu (pievienots pielikumā). Līgums noslēdzams ne vēlāk kā 2015.gada 13.martam.
3. Plānot pašvaldības budžetā finanšu resursus biedrībai "Randalist" (reģ.Nr.40008206319) uzdoto pārvaldes uzdevumu izpildes segšanai saskaņā ar noslēgto deleģēšanas līgumu.
4. Atcelt Dundagas novada domes 2013.gada 23.maija lēmumu Nr.118 “Par atsevišķu pārvaldes uzdevumu deleģēšanu biedrībai “Randalist”.

5. Atļaut 2014. gadā piešķirto un norēķinos palikušo finansējumu EUR 1188,45 apmērā izmantot biedrības „Randalist” kultūras pasākumu un sabiedriskās dzīves organizēšanas pasākumiem 2015. gadā.

Lēmums nododams izpildei: Centrālajai administrācijai

Domes priekšsēdētājs

G.Laicāns



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.35.

26.02.2015.

7.§

Par valsts mērķdotācijas Dundagas novada pašvaldības māksliniecisko kolektīvu vadītāju darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām sadales kārtības apstiprināšanu

Pamats

Ministru kabineta 25.09.2012. noteikumi Nr.670 „Kārtība, kādā pašvaldībām tiek aprēķināta un sadalīta valsts budžeta mērķdotācija māksliniecisko kolektīvu vadītāju darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām” (turpmāk - Noteikumi).

Mērķis

Pašvaldībai piešķirtās mērķdotācijas izlietojums kolektīvu vadītāju atlīdzībai saskaņā ar Noteikumiem.

Izvērtējums

Ministru kabineta 25.09.2012. noteikumi Nr.670 „Kārtība, kādā pašvaldībām tiek aprēķināta un sadalīta valsts budžeta mērķdotācija māksliniecisko kolektīvu vadītāju darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām” nosaka, ka valsts mērķdotācija tiek piešķirta Pašvaldības kolektīviem, kuri ir noteikti Dziesmu un deju svētku likumā un uz valsts mērķdotācijas aprēķināšanas brīdi ir iekļauti elektroniskajā datubāzē „Latvijas digitālā kultūras karte” un kuri:

gatavo kārtējiem Vispārējiem latviešu dziesmu un deju svētkiem paredzēto repertuāru (koprepertuāru) (kori, tautas deju kolektīvi un pūtēju orķestri), turpmāk – G₁,

gatavo kārtējiem Vispārējiem latviešu dziesmu un deju svētkiem paredzēto repertuāru un vismaz reizi gadā ir piedalījušies Dziesmu un deju svētku starplaika pasākumos (folkloras kopas, etnogrāfiskie ansambļi, tautas mūzikas grupas, koklētāju ansambļi, amatierteātri un vokālie ansambļi), turpmāk - G₂;

Pašvaldība veic valsts piešķirtās mērķdotācijas 2015.gadam sadali Noteikumos noteiktā kārtībā, ņemot vērā valsts piešķirtās mērķdotācijas apmēru pašvaldībai 2015.gadam, G₁ un G₂ kolektīvu skaitu pašvaldībā uz mērķdotācijas aprēķināšanas brīdi, G₁ kolektīviem piemērojams līdzdalības intensitātes koeficients (K) = 2, ko veido svētku starplaika pasākumu un pasākumu svētku laikā intensitātes attiecības starp abām kolektīvu grupām.

Dundagas novada Dome nolemj:

Veikt valsts piešķirtās mērķdotācijas sadali Dundagas pašvaldības māksliniecisko kolektīvu vadītāju darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām šādi:

Kolektīvs	Kolektīvu skaits Pašvaldībā	Valsts piešķirtā mērķdotācija (L)	Bāzes finansējuma (B) 1 kolektīvam aprēķins	Bāzes finansējums 1 kolektīvam noteiktajā periodā	Mērķdotācija 1 kolektīvam mēnesī
G ₁	3	EUR 3553	$B=L/(\Sigma G_1 \times 2 + \Sigma G_2)$	EUR 789,55	EUR 65,80
G ₂	3			EUR 394,78	EUR 32,90

2. Izmaksāt darba samaksu atbilstoši aprēķinam sekojošiem amatiermākslas kolektīvu vadītājiem:

G1 kolektīvu grupā -

Dacei Šmitei - Dundagas pagasta jauktā kora diriģentei par viena kolektīva sagatavošanu;

Dacei Treinovskai - Dundagas senioru un jauniešu deju kolektīvu vadītājai par divu kolektīvu sagatavošanu;

G2 kolektīvu grupā -

Dzintrai Tauniņai Dundagas mākslas un mūzikas skolas un Kolkas koklētāju ansambļu, folkloras kopas „Laula” vadītājai par 3 kolektīvu sagatavošanu

Lēmums nosūtāms Dundagas novada pašvaldības Kultūras pils direktorei B.Dūdai, Kolkas pagasta pārvaldniekam Aldim Pinkenam, DMM skolas direktorei L.Pavlovskai

Lēmums nododams izpildei Dundagas novada pašvaldības izpilddirektoram V.Radelim, galvenajai grāmatvedei I.Pirvitei

Domes priekšsēdētājs

G.Laicāns



LATVIJAS REPUBLIKA **DUNDAGAS NOVADA DOME**

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.36.

26.02.2015.

8.§

Par nekustamā īpašuma nodokļa parāda piedziņu bezstrīda kārtībā

Pamats

1. Likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2. panta 1. un 2.daļa, 9. panta 1. daļa.
2. Likuma „Par nodokļiem un nodevām” 15. panta 1. daļas 2. punkts, 26. panta 1. un 7.daļa.
3. Kurzemes apgabaltiesas (iecirkņa Nr.5) zvērinātas tiesu izpildītājas Agneses Biķes 21.01.2015. vēstule Nr.01372/005/2015-NOS (saņemta Dundagas novada Domē 30.01.2015., iereģistrēta ar Nr. DD-3-31.2/15/136).

Mērķis

Atbilstoši likuma „Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 4. punkta prasībām – lai izpildītu savas funkcijas, pašvaldībai likumā noteiktajā kārtībā ir pienākums iekasēt nodokļus.

Izvērtējums

J.M. īpašumā Dundagas novada Kolkas pagastā no 13.10.2008. ir nekustamā īpašuma “Dzintarvalki” ar kadastra Nr. 8862 001 0036 6/100 domājamās daļas. Īpašuma piederība reģistrēta Talsu rajona tiesas zemesgrāmatu nodaļas Kolkas pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000380143.

Pamatojoties uz iepriekš minēto un uz likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2.panta 1. un 2.daļu Jānis Mednis ir nekustamā īpašuma nodokļa maksātājs par minēto īpašumu.

Likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 9. panta 1. daļa nosaka, ka nekustamā īpašuma nodokļa maksātājs saskaņā ar šo likumu ir atbildīgs par nodokļa pilnīgu nomaksāšanu noteiktajā laikā un likuma „Par nodokļiem un nodevām” 15. panta 1. daļas 2. punkts nosaka, ka nodokļa maksātāja vispārīgais pienākums ir noteiktajā termiņā un pilnā apmērā nomaksāt nodokļus un nodevas.

J.M. nav pildījis savu ar likumu uzlikto pienākumu maksāt nekustamā īpašuma nodokli pilnā apmērā likumā noteiktos termiņos un 23.02.2015. minētajai personai būs nekustamā īpašuma nodokļa parāds par īpašumu „Dzintarvalki” € 52.72 , tajā skaitā nokavējuma nauda € 16,89; tekošā gada maksājums € 7,00.

Dundagas novada pašvaldība 30.01.2015. ir saņēmusi zvērinātas tiesu izpildītājas Agneses Biķes vēstuli (iereģistrēta ar Nr. DD-3-31.2/15/136), kurā lūdz paziņot par nodokļa parāda esamību nekustamam īpašumam „Dzintarvalki”(6/100), jo uz minēto J.M. īpašumu tiek vērsta piedziņa. Vēstulē arī norādīts uz Dundagas novada pašvaldības tiesībām iesniegt lēmumu par nodokļu parāda piedziņu. Iesniedzot izpildei lēmumu par nodokļu piedziņu, maksājama valsts nodeva 2.85 EUR apmērā.

Atbilstoši likumam „Par nodokļiem un nodevām” 26.panta 1. un 7. daļu, nokavētos nodokļu maksājumus piedzen bezstrīda kārtībā, pamatojoties uz lēmumu par nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu.

Dundagas novada Dome nolemj:

1. Piedzīt no J.M., personas kods xxxxxx-xxxxx, par īpašumu „Dzintarvalki”(6/100 domājamās daļas)” nekustamā īpašuma nodokļa pamatparādu € 35,83 (trīsdesmit pieci euro un 83 centi) un nokavējuma naudu € 16,89 (sešpadsmit euro un 89 centi), kopā € 52,72 (piecdesmit divi euro un 72 centi) bezstrīda kārtībā, vēršot piedziņu uz parādnieka naudas līdzekļiem un tam piederošo kustamo mantu un nekustamo īpašumu.
2. Lēmuma izpildi veikt zvērinātam tiesu izpildītājam.
3. Nomaksāt valsts nodevu 2.85 EUR apmērā, izmantojot šādus rekvizītus: Valsts kase, reģistrācijas Nr.90000050138, Latvijas Banka, konts LV71TREL1060190911300.Maksājuma mērķi norādīt – par izpildu dokumenta iesniegšanu zvērinātai tiesu izpildītājai A.Biķei)

Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās brīža Administratīvās rajona tiesas Liepājas tiesu namā (pasta adrese- Lielajā ielā 4, Liepāja, LV-3401).

Lēmums nosūtāms:

1. J.M. – nav deklarētas adreses, NINO programmā norādīta adrese: xxxxxx
2. Zvērinātai tiesu izpildītājai Agnesei Biķei - Jūras iela 12, Liepāja Lv-3401.

Lēmums nododams izpildei: Attīstības un plānošanas nodaļai, grāmatvedībai.

Domes priekšsēdētājs

G.Laicāns



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.37.

26.02.2015.

9.§

Par izglītības iestāžu tāmju apstiprināšanu

Pamats:

13.07.1999. MK noteikumi Nr.250 "Kārtība, kādā veicami pašvaldību savstarpējie norēķini par izglītības iestāžu vai sociālās aprūpes iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem"

Mērķis

Apstiprināt Dundagas novada pašvaldības izglītības iestāžu izdevumu tāmes 2015. gadam.

Izvērtējums:

Saskaņā ar 13.07.1999. MK noteikumiem Nr.250, aprēķinot izmaksas budžeta gadā par vienu audzēkni, ņem vērā pašvaldības apstiprinātos izglītības iestādes iepriekšējā gada pēc naudas plūsmas uzskaitītos izdevumus. Atbilstoši ekonomiskās klasifikācijas kodiem iekļaujami šādi izdevumi: atalgojumi (EKK 1100) (izņemot pedagogu atalgojumu, kuru piešķir kā mērķdotāciju no valsts budžeta; prēmijas, naudas balvas un materiālo stimulēšanu (EKK 1148), darba devēja piešķirtos labumus un maksājumus (EKK 1170)); darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas (EKK 1200) (izņemot valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, kuras piešķir kā mērķdotāciju no valsts budžeta); mācību, darba un dienesta komandējumi, dienesta, darba braucieni (EKK 2100) (izņemot ārvalstu mācību, darba un dienesta komandējumus, dienesta, darba braucienus (EKK 2120)); pakalpojumu samaksa (EKK 2200): krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita pamatkapitāla veidošanā (EKK 2300); izdevumi periodikas iegādei (EKK 2400) un bibliotēku krājumi (EKK 5233).

Dundagas novada Dome nolemj:

Apstiprināt sekojošus pielikumus:

1. Pielikums Nr. 1. „Dundagas novada Dundagas vidusskolas izdevumu tāme un viena audzēkņa izmaksas 2015. gadā no pašvaldības budžeta, atbilstoši iepriekšējā gada naudas plūsmas izdevumiem”;
2. Pielikums Nr. 2. „Dundagas novada Dundagas PII „Kurzemīte” izdevumu tāme un viena audzēkņa izmaksas 2015. gadā no pašvaldības budžeta, atbilstoši iepriekšējā gada naudas plūsmas izdevumiem”;
3. Pielikums Nr. 3. „Dundagas novada Kolkas pagasta pamatskolas izdevumu tāme un viena audzēkņa izmaksas 2015. gadā no pašvaldības budžeta, atbilstoši iepriekšējā gada naudas plūsmas izdevumiem”;
4. Pielikums Nr. 4. „Dundagas novada Kolkas pagasta PII „Rūķītis” izdevumu tāme un viena audzēkņa izmaksas 2015. gadā no pašvaldības budžeta, atbilstoši iepriekšējā gada naudas plūsmas izdevumiem”.



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.38.

26.02.2015.

10.§

Par grozījumiem Dundagas novada domes 2011.gada 27.oktobra saistošajos noteikumos Nr.20 "Nodeva par būvatļaujas saņemšanu Dundagas novadā"

Pamats

1. Likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 15.punkts, likuma "Par nodokļiem un nodevām" 12.panta pirmās daļas 10.punkts
2. Euro ieviešanas likums

Mērķis

Saistošajos noteikumos latus aizstāt ar *euro*.

Izvērtējums

Ir nepieciešams veikt grozījumus saistošajos noteikumos, aizstājot tajos latus ar *euro*. Lati ar *euro* tiek aizstāti, ievērojot Euro ieviešanas kārtības likuma 32.panta otrās daļas 2.punktā un ceturtajā daļā noteiktos noapaļošanas principus.

Dundagas novada Dome nolemj:

Pieņemt iesniegto 2015.gda 26.februāra saistošo noteikumu nr.5 „Grozījumi Dundagas novada domes 2011.gada 27.oktobra saistošajos noteikumos Nr.20 "Nodeva par būvatļaujas saņemšanu Dundagas novadā"" projektu (pievienots pielikumā).

Lēmums nosūtāms: Centrālajai administrācijai, Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai

Lēmums nododams izpildei: Centrālajai administrācijai

Domes priekšsēdētājs

G.Laicāns



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.39.

26.02.2015.

11.§

Par grozījumiem Dundagas novada Domes 24.04.2014. lēmumā Nr. 105 „Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu īpašumam „Silmaļi”

Pamats

1. Dundagas novada domes 24.04.2014. lēmums Nr. 105 „Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu īpašumam „Silmaļi”.
2. Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likums” 14. panta 4. daļa.

Mērķis:

Precizēt lēmumu.

Izvērtējums

Ar Dundagas novada domes 24.04.2014. lēmumu Nr. 105 „Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu īpašumam „Silmaļi” (turpmāk - lēmums Nr.105) apstiprināja zemes ierīcības projektu nekustamā īpašuma „Silmaļi” ar kadastra Nr. 8850 008 0026 (turpmāk nekustamais īpašums „Silmaļi”) zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8850 008 0026, sadalot to divās daļās.

Saskaņā ar lēmuma Nr.105 lemjošās daļas 2.2. punktu neapbūvētajai 5,0 ha lielajai zemes vienībai Nr.2 piešķīra nosaukumu „Vecpūces” un noteica nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība (NĪLM – 0201).

Dundagas novada Dundagas pagastā ir reģistrēts nekustamais īpašums ar nosaukumu „Vecpūces”, bet saskaņā ar likuma „Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likums” 14. panta 4. daļu apstiprinātie nosaukumi viensētām un apbūvei paredzētajām zemes vienībām, kā arī ielām, laukumiem vienā republikas pilsētā vai novada teritoriālajā iedalījumā - novada pilsētā vai novada pagastā - nedrīkst atkārtoties.

Dundagas novada Dome nolemj:

Veikt grozījumus Dundagas novada domes 2014. gada 24. aprīļa sēdes lēmumā Nr. 105. „Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu īpašumam „Silmaļi””, izsakot nolemjošās daļas 2.2 punktu šādā redakcijā:

„2.2. neapbūvētai 5,0 ha lielajai zemes vienībai ar kadastra Nr.8850 008 098 pēc pievienošanas nekustamajam īpašumam „Ventnieki” ar kadastra apzīmējumu 8850 008 0047 piešķirt nosaukumu „Ventnieki” un noteikt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība (NĪLM – 0201).

Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās brīža Administratīvās rajona tiesas Liepājas tiesu namā (pasta adrese – Lielajā ielā 4, Liepājā, LV-3401).

Lēmums nosūtāms:

1. Ž.Š. – xxxxx., Dundagas nov., LV-3270.

2. Valsts zemes dienesta Kuldīgas klientu apkalpošanas centram – Pilsētas laukums 2, Kuldīga, LV-3300.

Lēmums nododams izpildei: Attīstības un plānošanas nodaļai.

Domes priekšsēdētājs

G.Laicāns



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.40.

26.02.2015.

12. §

Par nekustamā īpašuma lietošanas mērķa noteikšanu

Pamats

1. SIA „Latvijasmernieks.lv” 26.01.2015. iesniegums Nr. 12TA-03.5/1 (reģistrēts Dundagas novada pašvaldībā 26.01.2015. ar DD-3-26.1/15/31-L).
2. Talsu rajona tiesas 07.06.2013. lietas Nr. C36076512 aizmuguriskais spriedums.
3. MK noteikumu Nr.263 „Kadastra objekta reģistrācijas un kadastra datu aktualizācijas noteikumi” 23.1.2.punkts.
4. MK noteikumu Nr.496 „Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība” 16.1. un 30. punkts.

Mērķis

Nekustamā īpašuma lietošanas mērķa maiņa

Izvērtējums

Nekustamā īpašuma „Pētermači” ar kadastra Nr. 8850 004 0024 (turpmāk – nekustamais īpašums „Pētermači”) kopplatība ir 77,8 ha, tas atrodas Dundagas pagastā, Dundagas novadā un sastāv no:

- 1) 19,7 ha lielas apbūvētas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8850 004 0024, kuru 18,4 ha platībā aizņem lauksaimniecībā izmantojamā zeme, 0,7 ha zeme zem ēkām un pagalmiem, 0,4 ha zeme zem ceļiem un 0,2 ha pārējās zemes;
- 2) 58,1 ha lielas neapbūvētas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8850 004 0031, kuru 11,6 ha platībā aizņem lauksaimniecībā izmantojamā zeme, 45,8 ha meži, 0,1 krūmāji, 0,2 ha zeme zem ūdeņiem, 0,3 ha zeme zem ceļiem un 0,1 ha pārējās zemes;

Saskaņā ar ierakstu Talsu zemesgrāmatu nodaļas Dundagas pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.912 nekustamā īpašuma „Pētermači” 2/3 domājamo daļu īpašnieks ir J.K.J. un 1/3 domājamās daļas īpašnieks ir A.G.

Saskaņā ar Talsu rajona tiesas 07.06.2013. lietas Nr. C36076512 aizmugurisko spriedumu tiesa nosprieda:

- 1) Izbeigt A.G. un J.K.J. kopīpašumu uz nekustamo īpašumu „Pētermači” Dundagas pagastā Dundagas novadā un sadalīt kopīpašumu reālās daļās.
- 2) Noteikt A.G. īpašuma tiesības uz zemes gabalu ar kadastra numuru 8850 004 0032 6,6 ha platībā un zemes gabalu 23,24 hektārus no zemes vienības ar kadastra numuru 8850 004 0031, atbilstoši SIA „Latvijasmernieks.lv” shēmai „B” daļai lietas 15.lapā, atdalot to no nekustamā īpašuma „Pētermači” Dundagas pagastā, Dundagas novadā, reģistrētu Dundagas pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.912, ar kadastra numuru 8850 004 0024.

- 3) Noteikt J.K.J. īpašuma tiesības uz zemes gabalu ar kadastra numuru 8850 004 0024 19,7 ha platībā un uz zemes gabala esošajām ēkām, un no zemes gabala ar kadastra numuru 8850 004 0031 atdalāmu zemes gabalu 34, 86 hektārus, atbilstoši SIA „Latvijasmernieks.lv” shēmai „A” daļai lietas 15.lapā.

SIA „Latvijasmernieks.lv” Ziemeļkurzemes birojs ir veicis nekustamā īpašuma „Pētermači” zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8850 004 0091 un 8850 004 0092 (izveidotas sadalot zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8850 004 0031) kadastrālo uzmērīšanu.

Saskaņā ar situācijas plānu 23,29 ha lielajā zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 8850 004 0091 23,23 ha aizņem meži, 0,06 ha ūdens objektu zeme, savukārt 34,49 ha lielajā zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 8850 004 0092 22,77 ha aizņem meži, 11,41 ha lauksaimniecībā izmantojamā zeme, 0,19 ha krūmāji un 0,12 ha ūdens objektu zeme.

Atbilstoši 2012.gada 10.aprīļa Ministru kabineta noteikumu Nr.263 „Kadastra objekta reģistrācijas un kadastra datu aktualizācijas noteikumi” 23.1.2. punktam, veicot datu reģistrāciju VZD ir jāiesniedz pašvaldības lēmums par zemes vienības daļas lietošanas mērķi, ja šo lēmumu VZD struktūrvienībā nav iesniegusi vietējā pašvaldība.

Saskaņā ar MK noteikumu Nr.496 „Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība” (turpmāk - MK noteikumi Nr.496) 16.1. punktu lietošanas mērķi nosaka, ja tiek izveidota jauna zemes vienība vai zemes vienības daļa.

Saskaņā ar MK noteikumu Nr.496 30.punktu lauku teritorijās zemes vienībai, kuru izmanto tikai lauksaimniecībai, mežsaimniecībai un ūdenssaimniecībai, nosaka vienu lietošanas mērķi. Lai noteiktu lietošanas mērķi, nosaka zemes vienībā dominējošo ekonomisko darbību, salīdzinot zemes lietošanas veidu platības meža zemei, zemei zem ūdeņiem un lauksaimniecībā izmantojamai zemei.

Dundagas novada Dome nolemj:

1. Zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8850 004 0091 23,29 ha platībā noteikt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība (NĪLM kods 0201).
2. Zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8850 004 0092 34,49 ha platībā noteikt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība (NĪLM kods 0201)

Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās brīža Administratīvās rajona tiesas Liepājas tiesu namā (pasta adrese – Lielajā ielā 4, Liepājā, LV-3401).

Lēmums nosūtāms:

- 1) SIA „Latvijasmernieks.lv” Ziemeļkurzemes birojs: Kr.Valdemāra iela 3a, Talsi, Talsu nov., LV – 3201.
- 2) Valsts zemes dienesta Kuldīgas klientu apkalpošanas centram: Pilsētas laukums 2, Kuldīga, LV-3300.

Lēmums nododams izpildei: Attīstības un plānošanas nodaļai.

Domes priekšsēdētājs

G.Laicāns



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.41.

26.02.2015.

13.§

Par zemes ierīcības projekta izstrādi īpašumam „Rozīši”

Pamats

- 1) I.K. 13.02.2015. iesniegums (reģistrēts Dundagas novada pašvaldībā 13.02.2015. ar Nr. DD-3-26.1/15/54-K).
- 2) Zemes ierīcības likuma 8. panta 1. daļas 3. punkts, 7.panta 1.punkts.
- 3) 12.04.2011. MK noteikumi Nr.288 „Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi”.
- 4) Dundagas novada Domes 28.08.2014. saistošie noteikumi Nr.10 „Dundagas novada Dundagas pagasta teritorijas plānojuma 2004.-2016.gadam grozījumu grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”.
- 5) 30.04.2013. MK noteikumu Nr.240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 12.punkts.

Mērķis

Zemes vienības sadalīšana.

Izvērtējums

Nekustamā īpašuma „Rozīši” ar kadastra Nr. 8850 009 0044 (turpmāk – nekustamais īpašums „Rozīši”) kopplatība ir 11,36 ha, tas atrodas Dundagas pagastā, Dundagas novadā un sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8850 009 0118.

Nekustamā īpašuma „Rozīši” īpašnieks I.R. ir pilnvarojis (zvērināts notārs Indulis Šermukšnis, reģistra Nr. 365) I.K. savā vietā, vārdā un interesēs kārtot visas lietas visās valsts, pašvaldības, administratīvās un citās iestādēs ar visām tiesībām, kādas pēc likuma šo lietu kārtošana ir, lai saskaņā ar 06.02.2015. priekšlīgumu Nr.363, ko apliecinājis zvērināts notārs Indulis Šermukšnis, sadalītu nekustamo īpašumu „Rozīši”.

I.K. vēlas nekustamā īpašuma „Rozīši” zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8850 009 0118, kuru 0,69 ha platībā aizņem lauksaimniecībā izmantojamā zeme, 10,29 ha meži, 0,10 ha zem ūdens, 0,19 ha zem ēkām un 0,09 ha zem ceļiem, sadalīt divās daļās, atdalot meža zemi aptuveni 10,36 ha platībā.

Saskaņā ar Zemes ierīcības likuma 8. panta 1. daļas 3. punktu zemes ierīcības projektu izstrādā zemes vienību (arī kopīpašumā esošo) sadalīšanai.

Zemes ierīcības likuma 7.panta 1.punkts nosaka, ka zemes ierīcības projektu izstrādā, ievērojot vietējās pašvaldības teritorijas plānojumu.

Saskaņā ar Dundagas novada Domes 28.08.2014. saistošo noteikumu Nr.10 „Dundagas novada Dundagas pagasta teritorijas plānojuma 2004.-2016.gadam grozījumu Grafiskā daļa un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” (turpmāk – saistošie noteikumi Nr.10) grafiskās daļas karti „Dundagas pagasta teritorijas funkcionālais zonējums” (turpmāk – Grafiskā daļa) nekustamā īpašuma „Rozīši” zemes vienība ar kadastra apzīmējumu

8850 009 0118 atrodas funkcionālajā zonā „Lauksaimniecības teritorija” (L) un „Mežu teritorija” (M).

Saistošo noteikumu Nr.10 „Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” 88.3. punkts nosaka, ka jaunveidojamo zemes vienību minimālā platība mežu teritorijā (M) vietās ārpus īpaši aizsargājamo dabas teritoriju dabas lieguma teritorijas un Baltijas jūras un Rīgas jūras līča piekrastes ierobežotas saimnieciskās darbības joslas ir 2 ha.

Saistošo noteikumu Nr.10 Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi 97.3. punkts nosaka, ka jaunveidojamo zemes vienību minimālā platība lauksaimniecības teritorijā (L) ir 2 ha.

Saskaņā ar MK noteikumu Nr.240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 12.punktu, ja nepieciešams sadalīt jau apbūvētu zemes vienību, pieļaujama atkāpe no teritorijas plānojumā vai lokālplānojumā noteiktās zemes vienību minimālās platības, apbūves blīvuma un apbūves intensitātes, kā arī citām prasībām, ja tiek nodrošināta piekļūšana pie katras zemes vienības. Saskaņā ar šajā punktā minētajiem nosacījumiem izveidotās zemes vienības tālākā izmantošana veicama atbilstoši teritorijas plānojumam vai lokālplānojumam.

Uz nekustamā īpašuma „Rozīši” zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8850 009 0118 atrodas dzīvojamā ēka, divi šķūņi un divas klētis.

Sadalot nekustamā īpašuma „Rozīši” zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8850 009 0118 divās daļās veidotos aptuveni 1,00 ha liela zemes vienība, kurai piekļūšana iespējam no valsts vietējā autoceļa V1307 Dundaga–Melnais un 10,36 ha liela zemes vienība, kurai piekļūšana iespējam pa plānotu servitūta ceļu.

Saskaņā ar Dundagas novada pašvaldības 2010.gada 22.jūnija saistošo noteikumu Nr.15 „Par augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas aprites kārtību Dundagas novadā” 12.punktu detālplānojuma vai zemes ierīcības projekta grafiskā daļa ir nododama pārbaudei Dundagas novada Domes izvēlētajai juridiskajai personai, lai noteiktu esošo un projektēto aizsargjoslu atbilstību pašvaldības teritorijas plānojumam un reālajai situācijai. Atzinums no Dundagas novada Domes izvēlētajai juridiskās personas, kura uztur Dundagas novada augstas detalizācijas topogrāfisko informāciju, par detālplānojuma un zemes ierīcības projekta grafiskās daļas atbilstību pašvaldības teritorijas plānojumam ir jāpievieno detālplānojuma vai zemes ierīcības projekta materiāliem.

Dundagas novada Dome nolēmj:

- 1) Atļaut izstrādāt zemes ierīcības projektu nekustamā īpašuma „Rozīši” ar (kadastra Nr. 8850 009 0044) zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8850 009 0118, sadalot to divās daļās (1.pielikums).
- 2) Zemes ierīcības projektu izstrādāt atbilstoši 12.04.2011. MK noteikumu Nr.288 „Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” prasībām.
- 3) Paredzēt piekļuves iespēju jaunveidojamajai zemes vienībai Nr.2.
- 4) Zemes ierīcības projekta grafisko daļu jāsaskaņo ar SIA „GeoDati”.
- 5) Pirms atzinuma saņemšanas Valsts zemes dienestā, zemes ierīcības projekts jāsaskaņo ar Dundagas novada pašvaldības Attīstības un plānošanas nodaļu.

Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās brīža Administratīvās rajona tiesas Liepājas tiesu namā (pasta adrese – Lielajā ielā 4, Liepājā, LV-3401).

Lēmums nosūtāms: Atdodams personīgi pašvaldībā.

Lēmums nododams izpildei: Attīstības un plānošanas nodaļai.



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.42.

26.02.2015.

14.§

**Par īpašuma „Mežstrauti” zemes ierīcības projekta
grafiskā pielikuma apstiprināšanu**

Pamats

- 1) Dundagas novada domes 2014. gada 28. augusta sēdes lēmums Nr.218 (protokols Nr.13, 14.§) „Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu īpašumam „Mežstrauti”.
- 2) MK noteikumu Nr.1019 „Zemes kadastrālās uzmērīšanas noteikumi” 105.punkts.

Mērķis

Apstiprināt zemes ierīcības projekta grafisko pielikumu, lai varētu sadalīt nekustamo īpašumu „Mežstrauti” ar kadastra apzīmējumu 8850 013 0066 divās zemes vienībās.

Izvērtējums

Ar Dundagas novada domes 2014. gada 28. augusta sēdes lēmums Nr.218 (protokols Nr.13, 14.§) „Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu īpašumam „Mežstrauti” apstiprināja zemes ierīcības projektu nekustamā īpašuma „Mežstrauti” ar kadastra Nr. 8850 013 0066 zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8850 013 0060 sadalīšanai divās zemes vienībās.

Veicot zemes kadastrālās uzmērīšanas darbus, mērnieki konstatēja, ka zemes ierīcības projektā attēlotā robežlīnija neatbilst apvidū esošai situācijai.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2011.gada 27.decembra noteikumu Nr.1019 „Zemes kadastrālās uzmērīšanas noteikumi” 105.punktā noteikto, ja zemes ierīcības projektā attēlotā robežlīnija neatbilst apvidū esošai situācijai un tādēļ zemes ierīcības projektu nevar izlikt apvidū, mērnieks pārtrauc zemes kadastrālās uzmērīšanas darbus un sastāda darba pārtraukšanas aktu. Zemes kadastrālās uzmērīšanas darbus atsāk pēc grozījumu izdarīšanas zemes ierīcības projektā.

Šajā gadījumā, grozījumu veikšanas kārtība un veids ir attiecīgās pašvaldības kompetencē. Lai veiktu grozījumus zemes ierīcības projektā, nav nepieciešams izstrādāt jaunu zemes ierīcības projektu, bet nepieciešams pašvaldības lēmums par grozījumiem zemes ierīcības projekta grafiskajā daļā.

Dundagas novada Dome nolemj:

Apstiprināt zemes ierīcības projekta grafisko pielikumu nekustamā īpašuma „Mežstrauti” ar kadastra Nr. 8850 013 0066 zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8850 013 0060 sadalīšanai divās zemes vienībās.

Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās brīža Administratīvās rajona tiesas Liepājas tiesu namā (pasta adrese – Lielajā ielā 4, Liepājā, LV-3401).

Lēmums nosūtāms:

1. S. . – personīgi pašvaldībā.
2. Valsts zemes dienesta Kuldīgas klientu apkalpošanas centram – Pilsētas laukums 2, Kuldīga, LV-3300.

Lēmums nododams izpildei: Attīstības un plānošanas nodaļai.



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.43.

26.02.2015.

15. §

Par nolikumu „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem”

Pamats

- 1) Dundagas novada domes 28.08.2014. sēdes lēmums Nr.207 3.§ „Par projektu konkursa „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” nolikumu un vērtēšanas kritērijiem”.
- 2) Dundagas novada domes 27.11.2014. sēdes Nr.18 13.§ „Par projektu konkursa „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” nolikumu”.

Mērķis

Nolikuma izstrāde Dundagas novada pašvaldības projektu konkursam „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem”.

Izvērtējums

Ar Dundagas novada domes 28.08.2014. sēdes lēmumu Nr.207 3.§ „Par projektu konkursa „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” nolikumu un vērtēšanas kritērijiem” tika nolemts līdz 2015. gada projektu izsludināšanas pārskatīt projektu konkursa „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” nolikumu un vērtēšanas kritērijus un jautājumu atkārtoti skatīt Attīstības un plānošanas komitejas sēdē oktobrī.

Dundagas novada domes 27.11.2014. sēdē skatīja jautājumu „Par projektu konkursa „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” nolikumu” un tika secināts, ka nolikums ir pilnveidojams, bet jautājums izskatāms Attīstības un plānošanas komitejas sēdē janvārī.

Ņemot vērā 2014. gada pieredzi projektu konkursa „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” ieviešanā, projektu konkursa vērtēšanas komisijas locekļu un juriskonsulta ieteikumus, ir sagatavots jauns projektu konkursa „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” nolikums.

Tiek ierosināts sagatavotajā nolikumā paredzēt, ka galīgo lēmumu par finansējuma piešķiršanu pieņem novada dome.

Dundagas novada Dome nolemj:

Pieņemt iesniegto nolikumu „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” (pievienots pielikumā).

Lēmums nododams izpildei: Attīstības un plānošanas nodaļai.



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.44.

26.02.2015.

16.§

**Par projektu konkursa „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem”
vērtēšanas komisijas apstiprināšanu**

Pamats

1. Dundagas novada domes 26.02.2015. sēdes lēmums nr.43 15.§ „Par nolikumu „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem””. Nolikuma „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” 4. un 36.punkts.
2. Dundagas novada pašvaldības 2010.gada 22.decembra saistošo noteikumu Nr.47 „Dundagas novada pašvaldības nolikums” 13.1.punkts.

Mērķis

Apstiprināt komisiju 2015. gada projektu konkursa „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” vērtēšanai.

Izvērtējums

Ar Dundagas novada domes 26.02.2015. sēdes lēmums nr.43 15.§ „Par nolikumu „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem”” apstiprināja nolikumu Dundagas novada pašvaldības projektu konkursam „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” (turpmāk - nolikums).

Nolikuma 4.punts paredz, ka konkursam iesniegtos projektu pieteikumus izvērtē Dundagas novada Domes izveidota konkursa komisija, savukārt 36.punkts nosaka, ka komisijas sastāvā ir 5 komisijas locekļi, tajā skaitā komisijas priekšsēdētājs un priekšsēdētāja vietnieks.

Saskaņā ar Dundagas novada pašvaldības 2010.gada 22.decembra saistošo noteikumu Nr.47 „Dundagas novada pašvaldības nolikums” 13.1.punktu atsevišķu pašvaldības funkciju pildīšanai dome no deputātiem un attiecīgās pašvaldības iedzīvotājiem izveido komisiju.

Dundagas novada Dome nolemj:

1. Apstiprināt projektu konkursa „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” 2015.gadā vērtēšanas komisiju sekojošā sastāvā: Andris Kojro, Zinta Eizenberga, Lauris Laicāns, Aiga Ūdre, Gunta Abaja.
2. Komisijai darbu veikt saskaņā ar Dundagas novada domes 26.02.2015. sēdē apstiprināto nolikumu „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem”.
3. Par komisijas priekšsēdētāju iecelt Lauri Laicānu.
4. Par komisijas priekšsēdētāja vietnieku iecelt Zintu Eizenbergu.

Lēmums nododams izpildei: Attīstības un plānošanas nodaļai.

Domes priekšsēdētājs

G.Laicāns



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.45.

26.02.2015.

17.§

**Par grozījumiem Ar lauksaimniecības zemi veikto darījumu tiesiskuma
uzraudzīšanas komisijas sastāvā**

Pamats

Dundagas novada domes 18.12.2014. sēdes lēmums nr.309 15.§ „Ar lauksaimniecības zemi veikto darījumu tiesiskuma uzraudzīšanas komisijas izveidošana”.

Mērķis

Izdarīt grozījumus Ar lauksaimniecības zemi veikto darījumu tiesiskuma uzraudzīšanas komisijas sastāvā.

Izvērtējums

Ar Dundagas novada domes 18.12.2014. sēdes lēmums nr.309 15.§ „Ar lauksaimniecības zemi veikto darījumu tiesiskuma uzraudzīšanas komisijas izveidošana” izveidoja Ar lauksaimniecības zemi veikto darījumu tiesiskuma uzraudzīšanas komisiju un apstiprināja tās sastāvu.

Komisijas sastāvā ir iekļauts arī nekustamā īpašuma nodokļa administrators. Tā kā ar 23.02.2015. pašvaldībā ir mainījies cilvēks, kas veic šo pienākumus, ir nepieciešams veikt grozījumus komisijas sastāvā

Dundagas novada Dome nolemj:

Veikt grozījumus Dundagas novada domes 2014. gada 18. decembra sēdes lēmumā nr. 309. 15.§ „Ar lauksaimniecības zemi veikto darījumu tiesiskuma uzraudzīšanas komisijas izveidošana”, izsakot nolemjotās daļas punktu šādā redakcijā:

„Izveidot ar lauksaimniecības zemi veikto darījumu tiesiskuma uzraudzīšanas komisiju (Darījumu ar lauksaimniecības zemi uzraudzīšanas komisija) šādā sastāvā:

1. Lauris Laicāns (personas kods: xxx) – komisijas priekšsēdētājs;
2. Aldons Zumbergs (personas kods: xxx) – komisijas priekšsēdētāja vietnieks;
3. Sintija Gāliņa (personas kods: xxx);
4. Ilze Šteine (personas kods: xxx);
5. Guntis Kārklevāls (personas kods: xxx).”

Lēmums nododams izpildei: Attīstības un plānošanas nodaļai.



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.46.

26.02.2015.

18.§

Par budžetu 2015.gadam

Pamats:

Likums „Par pašvaldību budžetiem”.

Mērķis

Apstiprināt Dundagas novada domes saistošos noteikumus „Par Dundagas novada pašvaldības budžetu 2015. gadam”.

Izvērtējums:

Dundagas novada 26.02.2015. pašvaldības saistošie noteikumi Nr.4 *Par Dundagas novada pašvaldības budžetu 2015. gadam* tabulu veidā pielikumā, atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai budžeta ieņēmumu un izdevumu klasifikācijai, atspoguļo pamatbudžeta ieņēmumu EUR 3 489 188, izdevumu EUR 3 525 407 un finansēšanas EUR 42 425 plānu, speciālā budžeta ieņēmumu EUR 131 60, izdevumu EUR 164 019 un finansēšanas EUR 41 791 plānu, ziedojumu un dāvinājumu budžeta finansēšanas EUR 5 675 apmērā plānu.

2015. gada pamatbudžeta līdzekļu atlikums uz 01.01.2016. ir EUR 6 206, speciālā budžeta līdzekļu atlikums ir EUR 9 373, ziedojumu un dāvinājumu budžeta līdzekļu atlikums ir EUR 5 675.

Dundagas novada Dome nolēmj:

1. Apstiprināt Dundagas novada domes saistošos noteikumus *Par Dundagas novada pašvaldības budžetu 2015. gadam*.
2. Atcelt 2012. gada 24. maija lēmuma Nr. 138 2. punktu – atļauju pašvaldības iestādēm un struktūrvienībām, apstiprinātā budžeta ietvaros, veikt grozījumus pa kodiem par summām līdz EUR 426,86.
3. Atļaut iestāžu un struktūrvienību vadītājiem apstiprinātā budžeta ietvaros veikt grozījumus pa kodiem līdz € 400.00, pirms tam saskaņojot ar finanšu speciālisti un izpilddirektoru, kas nākamajā domes sēdē jāiesniedz apstiprināšanai.
4. Veikt pašvaldībā strādājošo veicamo pienākumu un atlīdzības novērtējuma samērojamību. Ja nepieciešams sniegt precizējumus “Amatpersonu un darbinieku darba samaksas noteikumos” un pašvaldības amatu katalogā ar mērķi samazināt budžetā atlīdzībai atvēlēto finansējuma apjomu. Priekšlikumu projekta iesniegšanas termiņš – 2015.gada aprīļa domes komitejas sēdes. Atbildīgais – izpilddirektors.
5. Sagatavot priekšlikumus pašvaldības budžeta ieņēmumu palielināšanai no pašvaldības nekustamo īpašumu iznomāšanas un apsaimniekošanas. Priekšlikumu sagatavošanas termiņš – 2015.gada maija domes komitejas sēdes. Atbildīgais – izpilddirektors.

6. Veikt pašvaldības veicamo funkciju izpildes kvalitātes novērtējumu un sakārtot pašvaldības speciālistu amatu pienākumu aprakstus atbilstoši to veicamiem pienākumiem un atbildības pakāpei, ar mērķi – optimizēt pašvaldības darbu un likvidēt neizpildītās vakances, samazinot budžetā atlīdzībai atvēlēto finansējuma apjomu. Priekšlikumu projekta iesniegšanas termiņš – 2015.gada jūnija domes komitejas sēdes. Atbildīgais – izpilddirektors.

Lēmums nododams izpildei: Grāmatvedībai, Kancelejas vadītājam, Finanšu speciālistei, izpilddirektoram

Domes priekšsēdētājs

G.Laicāns



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2.)

Dundagas novada Dundagas pagastā

Nr.47.

26.02.2015.

19.§

Par izpilddirektora aizvietošanu slimības laikā

Pamats

Likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 2.punkts. ,saistošie noteikumi par pašvaldības 2015.gada budžetu.

Mērķis

Izpilddirektora pienākumu izpildīšana viņa slimības laikā

Izvērtējums

Izpilddirektors Visvaldis Radelis ir slimības atvaļinājumā kopš 2015.gada 24.februāra. Ir nepieciešams apstiprināt izpilddirektora pienākumu izpildītāju uz izpilddirektora Visvalža Radeļa slimības laiku, un noteikt piemaksu par pienākumu izpildīšanu 30% apmērā no mēnešalgas. Ir priekšlikums apstiprināt par izpilddirektora pienākumu izpildītāju Saimnieciskā dienesta vadītāju Andri Kojro.

Dundagas novada Dome nolemj:

- 1) Apstiprināt par izpilddirektora pienākumu izpildītāju Saimnieciskā dienesta vadītāju Andri Kojro uz izpilddirektora Visvalža Radeļa slimības laiku, nosakot 30% piemaksu par pienākumu veikšanu no Saimnieciskā dienesta vadītāja mēnešalgas.
- 2) Atļaut veikt augstākminētos amatu pienākumus.

Lēmums nododams izpildei: Saimnieciskā dienesta vadītājam Andrim Kojro, grāmatvedībai.

Domes priekšsēdētājs

G.Laicāns



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADS
DUNDAGAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

APSTIPRINĀTS
ar Dundagas novada domes
2015.gada 26.februāra sēdes lēmumu nr. 38
(prot. Nr.2., 10.§.)

Dundagas novada pašvaldības 2015.gada 26.februāra
Saistošie noteikumi **Nr.5**

**Grozījumi Dundagas novada pašvaldības domes
2011.gada 27.oktobra saistošajos noteikumos Nr.20
Nodeva par būvatļaujas saņemšanu Dundagas novadā**

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"
21.panta pirmās daļas 15.punktu, likuma "Par
nodokļiem un nodevām" 12.panta pirmās
daļas 10.punktu*

Izdarīt Dundagas novada pašvaldības domes 2011.gada 27.oktobra saistošajos noteikumos
Nr.20 „Nodeva par būvatļaujas saņemšanu Dundagas novadā” šādu grozījumu:

Izteikt 4.punktu šādā redakcijā:

"4. Nodevas likmes par būvatļaujas saņemšanu:

Nr.p.k.	Nosaukums un kods (balstoties uz Ministru kabineta 2009.gada 22.decembra noteikumu Nr.1620 "Noteikumi par būvju klasifikāciju" sniegto būvju klasifikāciju)	Nojaukšanai (euro)	Restaurācijām/ renovācijām/ rekonstrukcijām (euro)	Jaunbūvēm (euro)
4.1.	ĒKAS	1	-----	-----
4.1.1.	Dzīvojamās mājas	11	-----	-----
4.1.1.1.	Viena dzīvokļa mājas	111	5	10
4.1.1.2.	Divu vai vairāku dzīvokļu mājas	112	5	20
4.1.1.3.	Dažādu sociālo grupu kopdzīvojamās mājas	113	5	20
4.1.2.	Nedzīvojamās ēkas	12	-----	-----
4.1.2.1.	Viesnīcas un tām līdzīga lietojuma ēkas	121	20	45
4.1.2.2.	Biroju ēkas	122	20	45
4.1.2.3.	Vairumtirdzniecības	123	20	45

	un mazumtirdzniecības ēkas				
4.1.2.4.	Satiksmes un sakaru ēkas	124	25	70	95
4.1.2.5.	Rūpnieciskās un ražošanas ēkas un noliktavas	125	25	70	95
4.1.2.6.	Ēkas pašizklaides pasākumiem, izglītības, slimnīcu vai veselības aprūpes iestāžu vajadzībām	126	20	45	70
4.1.2.7.	Citas nedzīvojamās ēkas	127	5	20	25
4.2.	INŽENIERBŪVES	2	-----	-----	-----
4.2.1.	Transporta būves	21	25	70	95
4.2.2.	Cauruļvadi, sakaru un elektropārvades līnijas	22	25	70	95
4.2.3.	Kompleksās būves rūpnieciskās ražošanas uzņēmumos	23	25	70	95
4.2.4.	Citas inženierbūves	24	10	20	25".

Dundagas novada domes priekšsēdētājs

G.Laicāns

Paskaidrojuma raksts
Dundagas novada domes 2015.gada 26. februāra
saistošajiem noteikumiem Nr.5
**Grozījumi Dundagas novada domes
2011.gada 27.oktobra saistošajos noteikumos Nr.20
nodeva par būvatļaujas saņemšanu Dundagas novadā**

1. Īss saistošo noteikumu satura izklāsts Saistošajos noteikumos lati aizstāti ar <i>euro</i> .
2. Saistošo noteikumu nepieciešamības pamatojums Ir nepieciešams veikt grozījumus saistošajos noteikumos, aizstājot tajos latus ar <i>euro</i> . Lati ar <i>euro</i> tiek aizstāti, ievērojot Euro ieviešanas kārtības likuma 32.panta otrās daļas 2.punktā un ceturtajā daļā noteiktos noapaļošanas principus.
3. Informācija par saistošo noteikumu ietekmi uz pašvaldības budžetu Neietekmē.
4. Informācija par saistošo noteikumu ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā Neietekmē.
5. Informācija par saistošo noteikumu ietekmi uz administratīvajām procedūrām Neietekmē.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām Nav notikušas.

G.Laicāns

Domes priekšsēdētājs



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADS
DUNDAGAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads, LV-3270; tālrunis un fakss: 63237851;
e-pasts: dome@dundaga.lv

APSTIPRINĀTS
ar Dundagas novada domes
2015. gada 26. februāra
sēdes lēmumu nr.43 (prot. Nr.2., 15.§)

NOLIKUMS
„Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem”

2015. gada 26. februārī

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu,
41.panta pirmās daļas 2.punktu

1. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Dundagas novada pašvaldība (turpmāk - Pašvaldība) piešķir finansējumu biedrībām, nodibinājumiem un reliģiskām organizācijām (turpmāk - Pretendents), kas veic vai vēlas veikt realizēt projektu (turpmāk - Projekts) Dundagas novada (turpmāk - Novads) teritorijā vai tā realizācija ir saistīta ar Novada vērtību popularizēšanu atbilstoši Novada Attīstības programmas rīcības virzieniem (turpmāk – Rīcības virzieni).
2. Pašvaldības finansējumu piešķir atklātā projektu konkursā (turpmāk - Konkurss). Līdzekļi Konkurssam tiek paredzēti Pašvaldības kārtējā gada budžetā.
3. Konkursu izsludina un organizē Pašvaldības Centrālās administrācijas Attīstības un plānošanas nodaļa (turpmāk - Nodaļa).
4. Konkurssam iesniegtos Projektu pieteikumus izvērtē Dundagas novada Domes (turpmāk – Dome) izveidota Konkursa komisija (turpmāk - Komisija).
5. Dome pirms Konkursa izsludināšanas, pamatojoties uz Nodaļas izvērtējumu, var noteikt īpaši atbalstāmās prioritātes Novada iedzīvotājiem nozīmīgās jomās.

2. Konkursa mērķis

6. Konkursa mērķis ir atbalstīt sabiedriski nozīmīgu programmu, projektu un iniciatīvu īstenošanu Novadā, veicināt iedzīvotāju aktivitāti un līdzdalību dažādu jautājumu risināšanā, sekmējot viņu dzīves kvalitātes uzlabošanos, kā arī veicināt sadarbību starp Pašvaldību un Pretendentiem.

3. Konkursa finansējuma piešķiršanas nosacījumi

7. Projekta pieteikuma gadā Konkursa ietvaros Pretendentam ir tiesības saņemt finansējumu viena Projekta īstenošanai.
8. Projektā pieprasītā finansējuma apmērs nedrīkst būt lielāks par EUR 1000 (viens tūkstotis euro).

9. Atbalstāmās izmaksas ir ar Projekta īstenošanu tieši saistītu materiālu (būvmateriāli, inventārs, instrumenti, ierīces) iegādāšanās un noma, kā arī pakalpojumu pirkšana. Visas citas izmaksas ir neatbalstāmas.
10. Finansējumu nepiešķir:
 - 10.1. nekustamā īpašuma iegādei;
 - 10.2. ārvalstu braucieniem;
 - 10.3. pabalstiem un citiem līdzīgiem maksājumiem privātpersonām;
 - 10.4. Pretendentu administrācijas un darbinieku atalgojumam, maksājumiem par komunālajiem pakalpojumiem;
 - 10.5. peļņas pasākumiem;
 - 10.6. īstenotiem projektiem;
 - 10.7. tehnisko projektu izstrādei;
 - 10.8. politiskiem un militāriem pasākumiem;
 - 10.9. projektiem, kuru iesniedzēji nav nokārtojuši līdzšinējās saistības ar Pašvaldību vai kuriem ir nodokļu vai citi parādi Pašvaldībai;
 - 10.10. Pašvaldības iestāžu un to struktūrvienību organizētiem pasākumiem.
11. Finansējumu nepiešķir Projektiem, kuru īstenošana uzsākta līdz Komisijas lēmuma pieņemšanai un Konkursa rezultātu paziņošanai. Projekts var būt daļa no iniciatīvas.
12. Projekta īstenošanai piešķirtais finansējums var tikt izmantots tikai kārtējā gadā. Projekta īstenošanai piešķirtais finansējums var būt arī daļējs Projekta finansējums, bet nevar būt daļa no valsts, Eiropas Savienības vai citu līdzīgu publisku atbalsta pasākumu ieviešanas realizēšanas līdzfinansējuma.

4. Projekta pieteikuma iesniegšana

13. Paziņojumu par Konkursa izsludināšanu publicē Pašvaldības interneta vietnē www.dundaga.lv un Pašvaldības izdevumā „Dundadziņi”.
14. Nolikums un pieteikuma veidlapas ir pieejamas Pašvaldības interneta vietnē - www.dundaga.lv.
15. Projektu pieteikumi Konkursam iesniedzami vienā no šādiem veidiem:
 - 15.1. papīra formātā, slēgtā aploksnē, uz kuras jānorāda „Vietējo iniciatīvu projektu konkursam”, Projekta pieteikuma pieteicēja nosaukums un Projekta pieteikuma pieteicēja juridiskā adrese. Projekta pieteikumi iesniedzami Dundagas novada pašvaldībā (adrese: Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pag., Dundagas nov., LV-3270) vai Kolkas pagasta pārvaldē (adrese: „Brigas”, Kolka, Kolkas pagasts, Dundagas novads, LV-3275) līdz paziņojumā par Konkursu norādītajam termiņam un laikam;
 - 15.2. elektroniskā formātā (normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā elektroniski parakstītu), nosūtot uz e-pasta adresi dome@dundaga.lv vai parvalde.kolka@dundaga.lv līdz paziņojumā par Konkursu norādītajam termiņam, e-pasta sūtījuma tēmā jānorāda „Vietējo iniciatīvu projektu konkursam” un Projekta pieteicēja nosaukumu.
16. Pretendents ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu un pilnīgu informāciju.
17. Pretendenta iesniegts Projekta pieteikums ir apliecinājums tam, ka iesniedzējs ir iepazinies ar nolikumu, ievēro to pilnībā un uzņemas atbildību par nolikumā minēto noteikumu izpildīšanu.
18. Projektu pieteikumi, kas netiek iesniegti paziņojumā par Konkursu noteiktajā termiņā un laikā vai nav noformēti atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām, netiek izskatīti.
19. Pretendents ir tiesīgs pirms Projekta pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt un atsaukt iesniegto Projekta pieteikumu.

5. Projekta pieteikuma noformējums un saturs

20. Lai piedalītos Konkursā, Pretendentam jā sagatavo un jā iesniedz rakstisks Projekta pieteikums papīra vai elektroniskā formātā.
21. Projekta pieteikums sastāv no:
 - 21.1. parakstītas Projekta pieteikuma veidlapas (1.pielikums);
 - 21.2. Projekta izmaksu tāmes (2.pielikums);
 - 21.3. saskaņojums ar nekustamā īpašuma īpašnieku, ja Projekta realizācija ir paredzēta Pretendentam nepiederošā īpašumā;
 - 21.4. citiem dokumentiem, kurus Pretendents uzskata par būtiskiem Projekta izvērtēšanai.
22. Projekta pieteikumiem jābūt noformētiem uz A4 formāta lapām, datorsalikumā. Projekta pieteikumam jābūt noformētam vienā nedalāmā dokumentu paketē nolikumā noteiktajā secībā.
23. Projekta pieteikuma lapām jābūt noformētām, caurauklotām un sanumurētām – uz dokumentu paketes pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs aizsienams un nostiprināms ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauraukloto lapu skaits (cipariem un iekavās – vārdiem), kas apliecināts ar Pretendenta likumīgā pārstāvja parakstu, vārdu un uzvārdu.

6. Projektu pieteikumu izvērtēšanas kārtība

24. Apkopoto informāciju par iesniegtajiem Projektiem Nodaļa iesniedz Komisijai izvērtēšanai, kas pieņem lēmumu par atbalstītajiem Projektiem
25. Lai pārrunātu Projekta realizāciju, Komisija pirms lēmuma pieņemšanas var tikties ar Pretendentiem. Par tikšanos laiku un vietu Komisija vienojas ar Pretendenta kontaktpersonu.
26. Katrs Komisijas loceklis pirms Projektu pieteikumu izvērtēšanas paraksta apliecinājumu, ka nav personīgi ieinteresēts kādā no iesniegtajiem Projektiem.
27. Ja Komisijas loceklis ir personīgi ieinteresēts kādā iesniegtā Projekta izvērtēšanā, viņš par to informē pārējos Komisijas locekļus un nepiedalās attiecīgā Projekta pieteikuma apspriešanā un lēmuma pieņemšanā.
28. Komisijas sēdes ir slēgtas – notiek bez Pretendentu klātbūtnes.
29. Pēc Projektu pieteikumu atbilstības nolikuma prasībām pārbaudes, Komisija noraida nolikuma prasībām neatbilstošos Projektu pieteikumus un vērtē pārējos Projektu pieteikumus saskaņā ar Domes apstiprinātajām prioritātēm, nolikumu, vērtēšanas tabulu (3.pielikums) un Komisijas subjektīvo novērtējumu.
30. Lēmumu par atbalstītajiem Projektiem Komisija pieņem mēneša laikā pēc Projektu pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām.
31. Komisija lēmumu iesniedz Nodaļai, kas sagatavo lēmuma projektu izskatīšanai Domes sēdē.
32. Dome pieņem galējo lēmumu par finansējuma piešķiršanu Projektiem.
33. Konkursā atbalstīto Projektu īss apraksts un piešķirtā finansējuma apjoms tiek publicēts Pašvaldības interneta vietnē www.dundaga.lv.
34. Nodaļa 10 darba dienu laikā pēc Komisijas lēmuma pieņemšanas par to informē Pretendentus.

7. Konkursa komisija, tās tiesības un pienākumi

35. Komisija darbojas saskaņā ar šo nolikumu.
36. Komisijas sastāvā ir 5 komisijas locekļi, tajā skaitā Komisijas priekšsēdētājs un priekšsēdētāja vietnieks.

37. Komisijas sēdes tiek sasauktas pēc nepieciešamības.
38. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā puse no Komisijas locekļiem.
39. Komisijas darbu vada priekšsēdētājs. Ja priekšsēdētājs nepilda vai ir kavēts pildīt savus pienākumus, Komisijas darbu vada priekšsēdētāja vietnieks.
40. Komisijas lēmumi tiek pieņemti Komisijas sēdē, atklāti balsojot.
41. Komisijas sēdes tiek protokolētas.
42. Komisijas kompetencē ir Konkursam iesniegto Projektu pieteikumu vērtēšana un lēmuma par atbalstītajiem Projektiem pieņemšana, tas ir:
 - 42.1. izvērtēt Konkursam iesniegtos Projektu pieteikumus, noteikt atbalstāmos un noraidāmos Projektus;
 - 42.2. lūgt Pretendentam precizēt Projekta pieteikumā ietverto informāciju, ja tas nepieciešams iesniegto Projektu pieteikumu vērtēšanai un salīdzināšanai, norādot termiņu līdz kuram jāsniedz atbilde;
 - 42.3. veikt aritmētisko kļūdu labojumus Projektu pieteikumos;
 - 42.4. pieaicināt Komisijas darbā neatkarīgus ekspertus atzinumu sniegšanai;
 - 42.5. pagarināt Projektu pieteikumu iesniegšanas un citus termiņus, informējot par to Pretendentus;
 - 42.6. sniegt atbildes uz ieinteresēto personu uzdotajiem jautājumiem;
 - 42.7. veikt citas darbības, kuru veikšanas nepieciešamība vai pamatojums izriet no nolikuma.

8. Līgums

43. Pamatojoties uz Domes lēmumu par finansējuma piešķiršanu, Pašvaldība noslēdz ar projekta pieteicēju finansēšanas līgumu (5.pielikums).
44. Līgums tiek noslēgts divu mēnešu laikā pēc Domes lēmuma pieņemšanas, bet ne vēlāk kā 5 darba dienas pirms Projekta norises sākuma. Ja noteiktajā laikā līgums netiek noslēgts, piešķirtais finansējums var tikt anulēts.

9. Projekta darbības kontrole

45. Projekta izmaksas ir atbalstāmas tikai tādā gadījumā, ja tās ir pierādāmas ar grāmatvedības un maksājumus apliecinošiem dokumentiem.
46. Pašvaldībai nepieciešamības gadījumā ir tiesības:
 - 46.1. veikt Projekta pārbaudi Projekta īstenošanas laikā;
 - 46.2. veikt Projekta finanšu līdzekļu izlietojuma pārbaudi Projekta īstenošanas laikā un viena gada laikā pēc Projekta īstenošanas beigām.
47. Pretendents, kurš saņēmis finansējumu, trīs nedēļu laikā pēc Projekta īstenošanas beigu termiņa, bet ne vēlāk par attiecīgā kalendārā gada 1.decembri, Pašvaldībā iesniedz Projekta saturisko un finanšu atskaiti (4.pielikums.).
48. Finanšu atskaitē Pretendents atskaitās par visu piešķirto un izlietoto finansējuma summu.
49. Saturiskajā atskaitē iekļautajām ziņām ir jābūt patiesām un detalizētām, tām jāatspoguļo visa Projekta realizācijas gaita un rezultāti, pievienojot arī Projekta norišu vizuālo informāciju.
50. Ja Projekts netiek īstenots noteiktajā termiņā un atbilstoši iesniegtajam Projektam, piešķirtais finansējums netiek izlietots paredzētajiem mērķiem, tiek fiksēti finanšu pārkāpumi, vai Pretendents nav iesniedzis Projekta atskaiti līgumā noteiktajā termiņā, Pašvaldība var lemt par piešķirtā finansējuma samazināšanu vai neatbilstoši izlietotā finansējuma atgūšanu.
51. Pašvaldība nepiešķir finansējumu nākamo Projektu realizēšanai, ja iepriekš realizētajos Projektos nav ievērotas nolikumā noteiktās un normatīvo aktu prasības.

10. Noslēguma jautājums

52. Atzīt par spēku zaudējušu ar Dundagas novada Domes 27.03. 2014. lēmumu Nr. 60 (prot. Nr. 5.; 2. §) apstiprināto Dundagas novada pašvaldības projektu konkursa „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” nolikumu.

Domes priekšsēdētājs

Gunārs Laicāns

Projekta pieteikuma veidlapa

1. PROJEKTA VISPĀRĪGĀ DAĻA**1.1. Projekta nosaukums****1.2. Projekta iesniedzējs**

Nosaukums

Reģistrācijas Nr.

Juridiskā adrese

Tālrunis

E-pasta adrese

Mājas lapas adrese (ja ir)

Bankas konta numurs

Projekta vadītājs (kontaktpersona)

Vārds, uzvārds

Ieņemamais amats (ja attiecināms)

Tālrunis/mobilais tālrunis

E-pasta adrese

1.3. Projekta finansējums

Projekta kopsumma (EURO)

Pašvaldības finansējums (EURO)

Personīgais līdzfinansējums (EURO)

1.4. Projekta īstenošanas termiņšProjekta
sākuma
termiņš

diena

mēnesis

gads

Projekta
beigu
termiņš

diena

mēnesis

gads

**1.5. Projekta īstenošanas vieta
(adrese)****1.6. Projekta kopsavilkums***Norādiet projekta mērķi, galvenos pasākumus, mērķauditoriju un projekta rezultātus.*

1.7. Īss projekta iesniedzēja apraksts

Miniet savus galvenos līdzšinējās darbības virzienus un teritoriju, darba pieredzi, lielākos sasniegumus, galvenos sadarbības partnerus un atbalstītājus. Raksturojiet šī projekta saistību ar Jūsu organizācijas darbību, ilgtermiņa plāniem, ieskicējiet oriģinālo, atšķirīgo no citu organizāciju aktivitātēm.

1.8. Projekta sadarbības partneri (ja attiecināms)

Par katru partneri, kas piedalās projektā aizpildiet atsevišķu tabulu. Tabulu kopējiet atbilstoši partneru skaitam.

Juridiskās personas pilns nosaukums			
Adrese			
Tālrunis, fakss			
E-pasts, mājas lapa			
Reģistrācijas Nr.			
Juridiskais statuss			
Juridiskās personas darbības mērķi			
Vadītāja vārds, uzvārds, amata nosaukums			
Par projektu atbildīgās personas vārds, uzvārds, ieņemamais amats			
Adrese			
Tālrunis, fakss			
E-pasts			
Sadarbības partneris piedalās projekta īstenošanā ar līdzfinansējumu	Jā		Summa (EURO):
	Nē		

1.9. Projekta atbilstība Dundagas novada Attīstības programmas rīcības virzieniem**Vide**

☐ Savstarpējās komunikācijas uzlabošana Slīteres nacionālajā parkā vides jomā	☐ Iedzīvotāju, uzņēmēju un novada viesu informētība par vides jautājumiem	☐ Sezonas rakstura iemītņieku iesaistīšanās Dundagas novada vietējā kopienā
☐ Publisko vides objektu apsaimniekošana un	☐ Labiekārtošanas projektu īstenošana	

pieejamība		
Tautsaimniecība		
☐ Laba sadarbība ar uzņēmējiem un pozitīva gaisotne pašvaldībā	☐ Novada specializācijas jomu stiprināšana	☐ Tūrisma attīstība Dundagas novadā
☐ Uzņēmējdarbības formu dažādošana	☐ Kolkasraga unikalitātes izcelšana	
Kultūra		
☐ Kultūras mantojuma saglabāšana	☐ Kultūras nozīmes objektu atjaunošana un radīšana	☐ Kultūras dzīves pieejamība mazo ciemu iedzīvotājiem
☐ Labi koordinēta pasākumu organizācija		
Izglītība		
☐ Mūžizglītības iespēju nodrošināšana		
Aktīvs dzīvesveids		
☐ Aktīva dzīvesveida realizēšanai nepieciešamās infrastruktūras attīstība	☐ Aktīva dzīvesveida popularizēšana	
Sociālā palīdzība, veselības aizsardzība un sabiedriskā kārtība		
☐ Alternatīvo sociālo pakalpojumu un alternatīvo sociālās palīdzības metožu attīstība	☐ Mājražošanas attīstības atbalsts	☐ Publisko objektu vides pieejamības uzlabošana
☐ Sadarbības veicināšana sociālajā jomā		
Inženierapgāde		
☐ Līdzsvara nodrošināšana starp attīstību un dabas aizsardzību		
Komunālie pakalpojumi un mājoklis		

☐ Atkritumu apsaimniekošanas sistēmas pilnveidošana	☐ Ekoloģiskās būvniecības popularizēšana un būvniecības vadlīnijas piekrastes teritorijās	
Novada tēls		
☐ Lībiešu kultūras klātbūtnes akcentēšana novada vizuālajā tēlā un ikdienā	☐ Latviskās un lībiskās identitātes stiprināšana objektu unikalitātē	☐ Dundagas novada mierīgās un harmoniskās vides popularizēšana
Pārvaldība		
☐ Iedzīvotāju sabiedriskās aktivitātes sekmēšana	☐ Novada pagastu saliedētības veicināšana	☐ Starptautiskās sadarbības aktivizēšana

2. PROJEKTA SATURA IZKLĀSTS

2.1. Esošās situācijas apraksts un problēmas raksturojums

Aprakstiet problēmu, kuru vēlaties risināt ar sava projekta palīdzību. Raksturojiet līdzšinējo situāciju – miniet konkrētus faktus, kas ataino problēmas apmērus, izpausmes un līdz šim paveikto problēmas risināšanā.

2.2. Kam un kādu labumu sniegtu projekta realizēšana?

Aprakstiet projekta mērķauditoriju, tiešos projekta rezultātu izmantotājus (daudzums, vecums, nodarbošanās vai tamlīdzīgi).

--

2.3. Projekta vispārējais mērķis

Norādiet projekta vispārējo mērķi un aprakstiet, kādā veidā projekts sniegs ieguldījumu novada attīstībai.

--

2.4. Projekta tiešais mērķis

Norādiet, ko vēlaties realizēt projekta gaitā, kas, cik un kur konkrēti tiks paveikts, izbūvēts, uzstādīts, publicēts, sagatavots vai tamlīdzīgi.

--

2.5. Projekta rezultātu turpmākā dzīvotspēja

Kas un kā finansēs projekta ietvaros uzsāktās aktivitātes pēc projekta realizēšanas? Kas apsaimniekos un popularizēs projekta rezultātā izveidoto objektu, preci vai pakalpojumu?

--

--

2.6. Plānotās darbības projekta īstenošanai (darba plāns)

Aizpildiet tabulu par katru projekta īstenošanas darbību. Ierakstiet, ko un kādā veidā esat paredzējuši veikt, lai sasniegtu projekta mērķus.

Nr.	Darbības nosaukums	Darbības īstenošanas apraksts (kas un kam būtu jāveic)	Aktivitātes īstenošanas ilgums (nedēļās)

3. PROJEKTA IEVIEŠANAS ORGANIZĀCIJA

3.1. Projekta izpildītāji

Norādiet, kas un kādā veidā piedalīsies projekta izstrādē un īstenošanā. Norādiet konkrētus speciālistu vārdus un uzvārdus, institūciju/organizāciju nosaukumus, skaidri definējot viņu atbildību un pienākumus projekta izpildē.

--

3.2. Projekta publicitāte

Aprakstiet, kā plānots nodrošināt projekta publicitāti un izplatīt informāciju par projekta rezultātiem.

--

Projekta iesniedzējs: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amata nosaukums: _____

Paraksts: _____

Datums: _____ . gada ____ . _____

Projekta izmaksu tāme

Nr.p.k.	Izmaksu pozīcijas nosaukums	Vienības nosaukums	Daudzums	Vienas vienības vidējās izmaksas (EURO)	Pašvaldības finansējums (EURO)	Līdzfinansējums (EURO)	Kopējā summa (EURO)
1.							
2.							
3.							
Kopā							

Projektu pieteikumu vērtēšanas tabula

Nr. p.k.	Kritērijs	Maksimālais punktu skaits
1.	Projekta atbilstība pašvaldības Attīstības programmā noteiktajiem rīcības virzieniem	2
2.	Projekta atbilstība nolikumā noteiktajam konkursa mērķim	2
3.	Realizējot projektu pēc iespējas lielāks iedzīvotāju skaits vienlaicīgi vai noteiktā laika posmā to varēs izmantot	2
4.	Projekts paredz mērķa grupu līdzdalību projekta īstenošanā un/vai paplašina to iespējas iegūt jaunas prasmes un zināšanas	2
5.	Projekta apraksts pierāda projekta nepieciešamību, tā ieviešana ir pamatota	2
6.	Projekta īstenošana tiek virzīta uz sabiedrības vajadzību sasniegšanu un tas ir nozīmīgs	2
7.	Īstenojot projektu tiks sasniegts uzstādītais mērķis	2
8.	Projektā ietverti objektīvi pārbaudāmi rezultāti un sociāli ekonomiskās ietekmes rādītāji	2
9.	Projektā plānotās aktivitātes un laika grafiks ir skaidri definēts, samērīgs un ļauj īstenot noteiktos uzdevumus	2
10.	Projekta budžets ir pārskatāms un detalizēts, samērojamas ar sagaidāmajiem rezultātiem/ieguvumiem	2
11.	Projektā ir plānotas aktivitātes projekta publicitātei un informācijas izplatīšanai	2
12.	Projekta rezultātā tiks attīstīta tāda sabiedriskā aktivitāte, kura līdz šim nebija teritorijā pieejama vai tādu iedzīvotāju sabiedriskā aktivitāte, kuriem līdz šim nebija vai bija ierobežotas iespējas aktīvi darboties	2
Maksimālais kopējais punktu skaits		24

0,5 – „vāji”, 1 – „apmierinoši”, 1,5 – „labi”, 2 – „ļoti labi”

Projekta saturiskā un finanšu atskaite

1. PROJEKTA PAMATDATI	
1.1. Projekta nosaukums	
1.2. Projekta realizētājs	
1.3. Projektā saņemtie līdzekļi (EURO)	

2. PROJEKTA SATURISKĀ ATSKAITE
2.1. Kopsavilkums par projekta gaitā veiktajiem darbiem un sasniegtajiem rezultātiem

3. PROJEKTA FINANŠU ATSKAITE			
3.1. Kopsavilkums par projekta finansēm			
Nr.	Izdevumu mērķis	Izdevumus apstiprinošs dokuments (nosaukums, datums, Nr.)	Kopējā summa (EURO)

Pielikumā:

1. Maksājumu uzdevumu, čeku u.c. izdevumus attaisnojošu dokumentu kopijas.

Iesniedzējs:

/paraksts/

/atšifrējums/

Datums _____

Līguma paraugs

LĪGUMS*par finansējuma piešķiršanu*

Dundagas novada Dundagas pagastā

201___.gada ____.

Nr. _____

Dundagas novada pašvaldība (turpmāk arī – Pašvaldība), tās Izpilddirektora _____ personā, no vienas puses un _____ (turpmāk arī – Finansējuma saņēmējs), tās _____ personā, no otras puses (kopā saukti arī – Līdzēji) noslēdz šādu līgumu (turpmāk arī – Līgums):

1. Līguma priekšmets

Pašvaldība piešķir finanšu līdzekļus un Finansējuma saņēmējs apņemas, izmantojot piešķirtos līdzekļus, īstenot projektu „_____” (Līguma 1.pielikums), (turpmāk arī – Projekts), saskaņā ar Projekta pieteikuma 2.6.punktu un projekta izmaksu tāmi (Līguma 2.pielikums), turpmāk arī - Projekta tāme.

2. Norēķinu kārtība

2.1. Pašvaldība piešķir Finansējuma saņēmējam finanšu līdzekļus _____ euro apmērā (turpmāk arī - Finansējums).

2.2. Finansējumu saskaņā ar Pašvaldības domes 2015.gada 26. februāra nolikuma „Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem” (turpmāk arī – Nolikums) 9.punktu Pašvaldība ieskaita Finansējuma saņēmēja norādītā bankas norēķinu kontā 10 darba dienu laikā pēc Finansējuma saņēmēja rēķina un tam pievienoto preču piegādātāju, darba izpildītāju vai pakalpojumu sniedzēju rēķinu par darbībām Projekta īstenošanā saņemšanas.

3. Finansējuma saņēmēja pienākumi

Finansējuma saņēmējam ir šādi pienākumi:

3.1. īstenot Projektu profesionāli, kvalitatīvi un atbilstoši Līguma un normatīvo tiesību aktu prasībām, tajā skaitā, atbilstoši Nolikuma prasībām;

3.2. saskaņot ar Pašvaldību jebkuras izmaiņas Projekta īstenošanā;

3.3. ja Pašvaldība konstatē Projekta īstenošanas neatbilstību Līguma prasībām un pieprasa sniegt rakstveida paskaidrojumu, tad Finansējuma saņēmējam šo paskaidrojumu jāsniedz 5 darba dienu laikā;

3.4. izlietot Finansējumu tikai Projekta realizēšanai atbilstoši Darba uzdevumam un Projekta tāmei;

3.5. pēc Pašvaldības pieprasījuma nekavējoties rakstveidā vai mutiski sniegt informāciju par Projekta īstenošanas gaitu, kā arī jebkurā gadījumā informēt Pašvaldību par visiem šķēršļiem, kas varētu kavēt Projekta īstenošanu;

3.6. līdz 201___.gada _____. iesniegt pašvaldībai Projekta saturisko un finanšu atkaiti (aizpildot Līguma 4.pielikumu - saturiskās un finanšu atskaites veidlapu), atskaitē pievienojot apliecinātus izdevumus attaisnojošus dokumentus vai to kopijas (uzrādot oriģinālu), kuros norādīts darījuma priekšmets, apjoms, vieta, datums un laiks;

- 3.7.** ievietot norādi par Pašvaldības atbalstu Projektam visos ar Projektu saistītos paziņojumos, informācijas un reklāmas materiālos, publiskās runās un mediju pasākumos, plašsaziņas līdzekļos, kā arī visu veidu iespieddarbos;
- 3.8.** sagatavot un iesniegt vienu publicitātes rakstu ar foto Pašvaldībai ievietošanai Pašvaldības interneta vietnēs www.dundaga.lv un www.kolka.lv;
- 3.9.** Līguma ietvaros uzņemtās saistības nenodot izpildei trešajām personām.

4. Pašvaldības pienākumi

5. Pašvaldībai ir šādi pienākumi:

- 5.1.** sniegt Finansējuma saņēmējam informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama, lai nodrošinātu Projekta īstenošanu;
- 5.2.** informēt Finansējuma saņēmēju par izmaiņām, šķēršļiem un problēmām, kas varētu ietekmēt Projekta īstenošanu;
- 5.3.** nodrošināt informācijas par Projektu ievietošanu Pašvaldības informācijas avotos.

6. Pašvaldībai ir tiesības pārbaudīt Līguma prasību ievērošanu.

7. Līdzēju atbildība

- 7.1.** Finansējuma saņēmējs ir atbildīgs par Finansējuma izlietojumu un par Projekta īstenošanu, tai skaitā par rīkotajām publisko iepirkumu procedūrām.
- 7.2.** Līdzēji ir pilnā mērā atbildīgi par savu saistību izpildi un neizpildi. Katrs no Līdzējiem ir materiāli atbildīgs otram Līdzējam vai trešajām personām par nodarītajiem zaudējumiem vai izdevumiem.
- 7.3.** Ja Pašvaldība noteiktajos termiņos un apjomā nav veikusi Līgumā noteiktā Finansējuma piešķiršanu, Finansējuma saņēmējs ir tiesīgs pieprasīt līgumsodu 0,01 % apmērā no savlaicīgi nepiešķirtā Finansējuma apjoma par katru nokavējuma dienu. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību pilnīgas izpildes.
- 7.4.** Ja Finansējuma saņēmējs neveic Līgumā noteiktās saistības, tai skaitā laikus neiesniedz finanšu atskaiti vai atskaiti par Projekta izpildes gaitu un rezultātiem, tad Pašvaldība ir tiesīga pieprasīt līgumsodu 0,01 % apmērā no piešķirtā Finansējuma apjoma par katru nokavējuma dienu. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no saistību pilnīgas izpildes.
- 7.5.** Ja Projekts netiek īstenots atbilstoši Līguma nosacījumiem Finansējuma saņēmēja vainas dēļ, tas atmaksā piešķirto Finansējumu un Pašvaldība ir tiesīga pieprasīt līgumsodu 10 % apmērā no kopējā piešķirtā Finansējuma apjoma.

8. Līguma darbība

- 8.1.** Līgums stājas spēkā 201____.gada ____ un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2.** Pašvaldība var vienpusēji atkāpties no Līguma saistību izpildes, ja Finansējuma saņēmējs pēc Pašvaldības iepriekšēja brīdinājuma nenovērš vai nevar novērst konstatētos trūkumus vai citas neatbilstības Līguma nosacījumiem.
- 8.3.** Finansējuma saņēmējs var vienpusēji atkāpties no Līguma saistību izpildes, ja Pašvaldība neievēro Līguma 2.2.punktu.

8.4. Atkāpšanās no Līguma saistību izpildes neatbrīvo Līdzējus no līgumsoda, zaudējumu un izdevumu samaksas otram Līdzējam un trešajām personām.

9. Strīdu risināšanas kārtība

Līdzēju domstarpības, kas rodas saistībā ar Līgumu, tiek risinātas sarunās, kurās panāktā Līdzēju vienošanās noformējama rakstveidā. Ja vienošanās netiek panākta, strīds tiek risināts Latvijas Republikas tiesā normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

10. Konfidencialitāte

10.1. Līdzēji apņemas neizpaust konfidenciālu informāciju par Līguma nosacījumiem un Projekta izpildes gaitu bez iepriekšējas rakstiskas saskaņošanas ar otru Līdzēju. Minētais nosacījums neattiecas uz gadījumiem, kad informācijas izpaušanas pienākumu nosaka normatīvie tiesību akti.

10.2. Ar konfidenciālu informāciju Līguma ietvaros saprotama jebkāda ar Līguma izpildi saistīta mutiska vai rakstiska tehniska, komerciāla, personas datus saturoša un cita informācija.

11. Nepārvarama vara

11.1. Līdzēji nav atbildīgi par Līgumā noteikto saistību neizpildi, nepienācīgu izpildi vai izpildes nokavējumu, ja to cēlonis ir nepārvaramas varas apstākļi, kurus attiecīgais Līdzējs nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt, tas ir, dabas stihijas (zemestrīce, plūdi, vētra u.tml.), streiki, jebkuras kara un teroristiskas darbības, kā arī normatīvie tiesību akti, kas ietekmē Līguma saistību izpildi.

11.2. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos Līdzēji nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās rakstveidā informē otru Līdzēju, norādot šādu apstākļu iestāšanās cēloni, rašanās laiku un izbeigšanās laiku, ja tas ir iespējams, nepieciešamos apstākļus, lai nepieļautu vai mazinātu negatīvu seku rašanos. Paziņojumam jāpievieno nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos pierādoši dokumenti, ko izsniegusi kompetenta valsts pārvaldes iestāde.

11.3. Ja kāds no Līdzējiem nepaziņo otram Līdzējam par līguma 11.1.punktā minētajiem apstākļiem līguma 11.2.punktā norādītajā termiņā un kārtībā, tad Līdzēja atbildība par saistību izpildi saglabājas.

12. Nobeiguma noteikumi

12.1. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi noformējami rakstveidā un pievienojami Līgumam kā pielikumi, kas kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.

12.2. Ar Līguma parakstīšanas brīdi spēku zaudē visas iepriekšējās mutiskās vienošanās un sarakste.

12.3. Papildus Līgumam Līdzēji apņemas parakstīt arī citus nepieciešamos dokumentus un veikt visas darbības, kas ir pamatotas un nepieciešamas, lai veicinātu Līguma pienācīgu izpildi.

12.4. Līgums ir saistošs Līdzējiem, to pilnvarotām personām, kā arī tiesību un saistību pārņēmējiem.

12.5. Visi paziņojumi un pretenzijas, kas saistītas ar Līguma izpildi, iesniedzamas rakstveidā otram Līdzējam Līgumā norādītajā adresē.

12.6. Līdzēji nozīmē kontaktpersonas, kuras veic savstarpēju sadarbības koordinēšanu Projekta sagatavošanas un īstenošanas laikā:

12.6.1. Pašvaldības kontaktpersona: _____,
tālrunis, e-pasta adrese: _____;
12.6.2. Finansējuma saņēmēja kontaktpersona: _____
_____, tālrunis, e-pasta adrese: _____.

12.7. Līgums sastādīts divos eksemplāros. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pašvaldības, bet otrs pie Finansējuma saņēmēja.

12.8. Līguma pielikumi (neatņemamas līguma sastāvdaļas)

12.8.1. 1.pielikums – Projekta pieteikums;

12.8.2. 2.pielikums - Projekta izmaksu tāme;

12.8.3. 3.pielikums – Projekta saturiskā un finanšu atskaites veidlapa.

13. Līdzēju rekvizīti

Pašvaldība

Finansējuma saņēmējs

Dundagas novada pašvaldība
Nodokļu maksātāja reģ.Nr. 90009115209
Adrese: Pils iela 5-1, Dundaga,
Dundagas pag. Dundagas nov., LV-3270
Telefons: 63237851
E-pasts: dome@dundaga.lv
Bankas konts: AS „Swedbank”
bankas kods: HABALV22;
konta Nr. LV72 HABA 0551 0258 9898 2

Izpilddirektors __._____

1.pielikums
Projekta pieteikums

2.pielikums
Projekta izmaksu tāme



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADS

DUNDAGAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads

Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

APSTIPRINĀTS

Ar Dundagas novada domes

26.02.2015. lēmumu Nr. 46 (prot.nr.2., 18.§)

Dundagas novada pašvaldības 2015. gada 26. februāra

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr. 4

„Par Dundagas novada pašvaldības budžetu 2015. gadam”

Dundagas novada Dundagas pagastā

2015.gada 26.februārī

Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 14.pantu un 46. pantu,
ar likuma “Par pašvaldību budžetiem” 16.un 17. pantu

1. Noteikt Dundagas novada pašvaldības pamatbudžeta ieņēmums **EUR 3 489 188**, saskaņā ar tabulu Nr. 1.
2. Noteikt Dundagas novada pašvaldības pamatbudžeta izdevumus **EUR 3 525 407**, saskaņā ar tabulu Nr. 2.
3. Noteikt Dundagas novada pašvaldības pamatbudžeta finansēšanu **EUR 42 425**, saskaņā ar tabulu Nr. 3.
4. Noteikt Dundagas novada pašvaldības speciālā budžeta ieņēmums **EUR 131 601**, saskaņā ar tabulu Nr. 4.
5. Noteikt Dundagas novada pašvaldības speciālā budžeta izdevumus **EUR 164 019**, saskaņā ar tabulu Nr. 5.
6. Noteikt Dundagas novada pašvaldības speciālā budžeta finansēšanu **EUR 41 791**, saskaņā ar tabulu Nr. 6.
7. Noteikt Dundagas novada pašvaldības ziedojumu un dāvinājumu budžeta finansēšanu **EUR 5 675**, saskaņā ar tabulu Nr. 7.

Tabula Nr. 1

Rādītāju nosaukumi	Budžeta kategorij u kodi	2015. gada plāns
		EUR
I IEŅĒMUMI - kopā		3 489 188
Ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa	1.1.0.0.	1 932 753
Saņemts no Valsts kases sadales konta iepriekšējā gada nesadalītais iedzīvotāju ienākuma nodokļa atlikums	1.1.1.1.	17 029
Saņemts no Valsts kases sadales konta pārskata gadā ieskaitītais iedzīvotāju ienākuma nodoklis	1.1.1.2.	1 915 724
Nekustamā īpašuma nodoklis	4.1.0.0.	212 519

Nekustamā īpašuma nodokļa par zemi kārtējā saimnieciskā gada ieņēmumi	4.1.1.1.	174 029
Nekustamā īpašuma nodokļa par zemi iepriekšējo gadu parādi	4.1.1.2.	10 000
Nekustamā īpašuma nodokļa par ēkām kārtējā gada maksājumi	4.1.2.1.	17 072
Nekustamā īpašuma nodokļa par mājokļiem kārtējā saimnieciskā gada ieņēmumi	4.1.3.1.	11 418
Valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā	9.4.0.0.	1 093
Valsts nodeva par apliecinājumiem un citu funkciju pildīšanu bāriņtiesās	9.4.2.0.	600
Valsts nodeva par civilstāvokļa aktu reģistrēšanu, grozīšanu un papildināšanu	9.4.5.0.	300
Valsts nodeva par speciālu atļauju (licenču) izsniegšanu	9.4.6.0.	143
Pārējās valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā	9.4.9.0.	50
Pašvaldību nodevas	9.5.0.0.	1 327
Pašvaldības nodeva par domes izstrādāto oficiālo dokumentu un apliecinātu to kopiju saņemšanu	9.5.1.1.	27
Pašvaldības nodeva par tirdzniecību publiskās vietās	9.5.1.4.	300
Pašvaldības nodeva par būvatļaujas saņemšanu	9.5.2.1.	1 000
Naudas sodi	10.1.0.0.	2 398
Naudas sodi, ko uzliek Autotransporta direkcija	10.1.1.8.	1 638
Naudas sodi, ko uzliek pašvaldības	10.1.4.0.	760
Dažādi nenodokļu ieņēmumi	12.3.0.0.	20
Ieņēmumi no ēku un būvju īpašuma pārdošanas	13.1.0.0.	595
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas	13.4.0.0.	3 800
Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām un no budžeta nefinansētām iestādēm	17.2.0.0.	21 093
Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta	18.6.0.0.	1 113 353
Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim	18.6.2.0.	663 783
Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem	18.6.3.0.	17 125
Pašvaldību budžetā saņemtā dotācija no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda	18.6.4.0.	330 201
Pārējie pašvaldību saņemtie valsts budžeta iestāžu transferti	8.6.9.0.	102 244
Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām		66 756

	19.2.0.0.	
Budžeta iestāžu ieņēmumi	21.0.0.0.	133 481
Ieņēmumi no vadošā partnera partneru grupas īstenotajiem ES politiku instrumentu projektiem	21.1.9.4.	3 190
Ieņēmumi no vecāku maksām	21.3.5.2.	41 475
Ieņēmumi par pārējo dokumentu izsniegšanu un pārējiem kancelejas pakalpojumiem	21.3.7.9.	570
Ieņēmumi par telpu nomu	21.3.8.1.	24 808
Ieņēmumi par viesnīcu pakalpojumiem	21.3.8.2.	8 120
Ieņēmumi par zemes nomu	21.3.8.4.	9 535
Pārējie ieņēmumi par nomu un īri	21.3.8.9.	1 345
Maksa par personu uzturēšanos sociālās aprūpes iestādēs	21.3.9.1.	8 700
Ieņēmumi par biļešu realizāciju	21.3.9.3.	13 662
Ieņēmumi par dzīvokļu un komunālajiem pakalpojumiem	21.3.9.4.	12 964
Citi ieņēmumi par maksas pakalpojumiem	21.3.9.9.	9 112

Tabula Nr. 2

II IZDEVUMI - kopā		3 525 407
Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām		
Vispārējie valdības dienesti	01.000	452 881
Sabiedriskā kārtība un drošība	03.000	59 992
Ekonomiskā darbība	04.000	117 843
Vides aizsardzība	05.000	432 172
Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	06.000	175 004
Atpūta, kultūra un reliģija	08.000	492 918
Izglītība	09.000	1 573 810
Sociālā aizsardzība	10.000	220 787
II IZDEVUMI – kopā atbilstoši ekonomiskajā kategorijām		3 525 407
Atalgojums	1100	1 786 694
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās	1200	446 605

iemaksas, pabalsti un kompensācijas		
Mācību, darba un dienesta komandējumi, dienesta, darba braucieni	2100	5 424
Pakalpojumi	2200	561 499
Pasta, telefona un citi sakaru pakalpojumi	2210	29 348
Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	2220	134 037
Iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu	2230	121 620
Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (betonot ēku, būvju un ceļu kapitālo remontu)	2240	92 929
Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi	2250	8 895
Īre un noma	2260	30 530
Citi pakalpojumi	2270	141 814
Maksājumi par saņemtajiem finanšu pakalpojumiem	2280	2 326
Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000	2300	345 721
Biroja preces un inventārs	2310	39 830
Kurināmais un enerģētiskie materiāli	2320	135 671
Zāles, ķimikālijas, laboratorijas preces, medicīniskās ierīces, medicīniskie instrumenti, laboratorijas dzīvnieki un to uzturēšana	2340	1 007
Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	2350	51 606
Valsts un pašvaldību aprūpē un apgādē esošo personu uzturēšana	2360	104 230
Mācību līdzekļi un materiāli	2370	13 377
Izdevumi periodikas iegādei	2400	4 537
Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un naudas sodu maksājumi	2500	885
Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām un nodibinājumiem, izņemot lauksaimniecības ražošanu	3200	24 187
Procentu izdevumi	4000	3 700
Pamatlīdzekļi	5200	81 449
Pensijas un sociālie pabalsti naudā	6200	102 074
Pārējie klasifikācijā neminētie maksājumi iedzīvotājiem natūrā un kompensācijas	6400	61 778
Pašvaldību uzturēšanas izdevumu transferti	7200	100 854

Tabula Nr. 3

III Ieņēmumu pārsniegums (+) deficīts (-)(I-II)		-36 219
IV FINANSĒŠANA - kopā		42 425
Naudas līdzekļu atlikums gada sākumā	F200100 00	148 895
Aizņēmumi	F400200 00	-106 470

Tabula Nr. 4

Rādītāju nosaukumi	Budžeta kategoriju kodi	2015. gada plāns
		EUR
I IEŅĒMUMI - kopā		131 601
Dabas resursu nodoklis par dabas resursu ieguvī un vides piesārņošanu	5.5.3.1.	22 000
Pašvaldību budžeta procentu ieņēmumi par kontu atlikumiem Valsts kasē (Latvijas Bankā) vai kredītiestādēs	8.6.2.2.	60
Ieņēmumi no ūdenstilpju un zvejas tiesību nomas un zvejas tiesību rūpnieciskas izmantošanas (licences)	12.2.3.0.	10 300
Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim	18.6.2.0.	99 241

Tabula Nr. 5

II IZDEVUMI - kopā		164 019
Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām		
Ekonomiskā darbība	04.000	113 974
Vides aizsardzība	05.000	50 045
Izdevumi atbilstoši ekonomiskajām kategorijām		
Pakalpojumi	2200	145 529
Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000	2300	650
Pamatlīdzekļi	5200	17 840

Tabula Nr. 6

III Ieņēmumu pārsniegums (+) deficīts (-)(I-II)		-32 418
IV FINANSĒŠANA - kopā		41 791
Naudas līdzekļu atlikums gada sākumā	F2001000 0	41 791

Tabula Nr. 7

IV FINANSĒŠANA - kopā		5 675
Naudas līdzekļu atlikums gada sākumā	F2001000 0	5 675

Domes priekšsēdētājs

G.Laicāns

DUNDAGAS NOVADA DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJAS ZIŅOJUMS

Pie saistošajiem noteikumiem Nr.4 „Par Dundagas novada pašvaldības budžetu 2015.gadam”

Ar Dundagas novada domes 26.06.2014. sēdes lēmumu nr. 162 „Par Dundagas novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģija apstiprināšanu” (protokols nr. 9, 13.§) ir apstiprināta Dundagas novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2014.-2030.gadam, kurā ir noteikts pašvaldības ilgtermiņa attīstības redzējums, mērķi, prioritātes un telpiskās attīstības perspektīva.

Ar Dundagas novada domes lēmumu nr.163 „Par Dundagas novada Attīstības programmas apstiprināšanu” (protokols Nr.9, 14.§) ir apstiprināta Dundagas novada Attīstības programma 2014.–2020.gadam, kurā ir noteiktas vidēja termiņa prioritātes un pasākumu kopums pašvaldības attīstības stratēģijā izvirzīto ilgtermiņa stratēģisko uzstādījumu īstenošanai.

Abi plānošanas dokumenti un Dundagas novada pašreizējās situācijas raksturojums sniedz ieskatu novada ekonomiskajā un sociālajā situācijā. Iedzīvotāju skaitam pēdējo gadu laikā ir tendences samazināties un iedzīvotāju dabiskais pieaugums pašvaldībā ir negatīvs. Iedzīvotāju skaita izmaiņu prognozes liecina, ka pie līdzīgiem dzimstības, mirstības un migrācijas rādītājiem turpmāko 20 gadu laikā iedzīvotāju skaits varētu sarukt par aptuveni 20%. Bezdarbnieku skaits Dundagas novadā pēdējo gadu laikā ir samazinājies. Bezdarba līmenis ir ievērojami mazāks, salīdzinot ar vidējiem rādītājiem Latvijā un Kurzemē, kā arī Talsu un Ventspils novadiem, tomēr tas varētu būt saistīts arī ar iedzīvotāju migrāciju darba meklējumos ārpus Latvijas.

Šie rādītāji ir cieši saistīti ar Dundagas novada pašvaldības budžeta galveno ieņēmumu avotu - iedzīvotāju ienākuma nodokli. Dundagas novada pašvaldības budžeta ieņēmumi 2015. gadam ir salīdzināmi ar ieņēmumiem 2014. gadā, līdz ar to budžeta veidošanā tika dots uzdevums iestāžu un struktūrvienību budžetu plānus pamatfunkciju nodrošināšanai veidot iepriekšējā gada robežās. Būtisku noslodzi 2015. gada budžeta veidošanā radīja minimālās darba algas palielinājums un iedzīvotāju ienākuma nodokļa likmes samazinājums.

Neskatoties uz ierobežotajām budžeta iespējām, plānojot 2015. gada budžeta saimnieciskos izdevumus vērā tika ņemtas Attīstības programmā noteiktās rīcības. 2015. gada budžetā ir paredzēti līdzekļi tehnisko projektu izstrādei, pašvaldības īpašumā esošo ēku energosertifikācijai (saskaņā ar 27.11.2014. domes sēdes lēmumu Nr.279), ūdensapgādes un kanalizācijas pieslēgumu ierīkošanai, monitoringa pakalpojumam rekultivētajās izgāztuvēs Dundagā un Kolkā, artēziskā urbuma tamponēšanai Dundagā Maija ielā, Dundagas novada ainavas analīzes projekta izstrādei, nekustamo īpašumu dokumentu kārtīšanai, novada ceļu inventarizācijai, 13 Dundagas novada valsts aizsargājamo kultūras pieminekļu individuālo aizsargjoslu projekta izstrādei un citiem pasākumiem.

Turpmākos divos saimnieciskos gados plānots piesaistīt ES struktūrfondu finansējumu par pamatu ņemot 2015. gadā izstrādātos tehniskos projektus un veikto pašvaldības īpašumā esošo ēku energosertifikāciju.

2015. gada pamatbudžeta plānotie ieņēmumi ir ar 4% samazinājumu, salīdzinot ar iepriekšējā gada plānu.

Plānotais iedzīvotāju ienākuma nodoklis 1 932 753 EUR ir par 19% lielāks nekā iepriekšējā gadā, savukārt ieņēmumi no finanšu izlīdzināšanas fonda ir 330 201 EUR, kas ir par 42% mazāk kā 2014. gadā. Papildus pašvaldība saņem valsts budžeta mērķdotāciju EUR 102 244, lai nodrošinātu vērtētos ieņēmumus pēc pašvaldību finanšu izlīdzināšanas finanšu nepieciešamības neizlīdzināmās apakšējās robežas 99 procentu līmenī.

Ieņēmumi no nekustamā īpašuma nodokļa salīdzinot ar 2014. gada plānu ir samazinājušies par 13%.

Izglītības un Zinātnes ministrija pedagogu atalgojumam un Mazirbes speciālās internātskolas uzturēšanas izmaksām 8 mēnešiem ir aprēķinājusi par 7% mazāk nekā pagājušā gada sākumā. Samazinājums kopā sastāda EUR 100 070. Salīdzinājumā ar iepriekšējiem gadiem pašvaldībai par 15% jeb 22 292 EUR ir samazinājušies ieņēmumi no pašvaldību savstarpējiem norēķiniem par izglītību.

Pakāpeniski pieaug valsts budžeta finansējums Dundagas Mākslas un mūzikas skolai.

2015. gada pamatbudžeta plānotie izdevumi salīdzinot ar iepriekšējā gada plānu ir samazinājušies par 3%. Lielu ietekmi uz 2015. gada plānotajiem kopējiem budžeta izdevumiem atstāja 2013. gada decembrī pieņemtais lēmums par pašvaldības darbinieku darba algu un nodokļu samaksu 2013. gada decembra mēnesī. Šāda nepieciešamība bija saistīts ar grāmatvedības uzskaites un nodokļu maksājumu pielāgošanu euro ieviešanai, līdz ar to 2014. gada budžetā atlīdzība tika plānota tikai 11 mēnešiem.

Pamatbudžeta izdevumu 3 530 483 EUR izmaiņas pēc funkcionālās kategorijas klasifikācijas ir sekojošas:

- Vispārējos valdības dienestos salīdzinot ar 2014. gada plānu ir 8% palielinājums. Tas izskaidrojams ar finansējuma pieaugumu atlīdzībai un pašvaldības savstarpējiem norēķiniem par izglītības iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem.
- Sabiedriskās kārtības un drošības jomā ir 7% palielinājums, kas saistīts ar finansējuma pieaugumu atlīdzībai.
- Ekonomiskai darbībai ir 3% palielinājums, kas saistīts ar finansējuma pieaugumu atlīdzībai un finansējuma samazinājumu algotiem pagaidu darbiem.
- Vides aizsardzībai un apsaimniekošanai ir 19% samazinājums, jo 2015. gadā nav plānoti investīciju izdevumi.
- Pašvaldības teritoriju un mājokļu apsaimniekošanai ir 19% samazinājums, jo 2015. gadā nav plānoti investīciju izdevumi.
- Atpūtai, kultūrai un reliģijai ir 5% palielinājums un tas saistīts ar sekojošu lielu kultūras pasākumu organizēšanu: Dundagas parka estrādes atklāšanu, Sklandu raušu festivālam, Jūras svētkiem, gatavošanos un piedalīšanos Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem.
- Izglītībai ir 1% palielinājums, jo plānots remontēt pirmsskolas izglītības iestādes „Kurzemīte” vienu grupiņu un aprīkot to ar jaunu inventāru. Tāpat ir palielinājies finansējums brīvpusdienām novada skolās, jo ar 2015. gada 1. janvāri ar brīvpusdienām tiek nodrošināti arī 4. klašu skolēni.
- Sociālai aizsardzībai ir 2% palielinājums, kas saistīts ar palielinājumu pabalstiem maznodrošinātajiem iedzīvotājiem.

Pamatbudžeta izdevumu izmaiņas pēc ekonomiskās klasifikācijas salīdzinot ar 2014. gada plānu ir sekojošas:

- Atlīdzībai ir 8% pieaugums. 2014. gada budžetā atlīdzība tika plānota tikai 11 mēnešiem un 2015. gadā pieaug arī minimālā darba samaksa.
- Pakalpojumu, materiālu un energoresursu iegādes apmaksas palielinājums par 15% saistīts ar kultūras pasākumu nodrošinājumu 2015. gadā, brīvpusdienu izmaksu palielināšanos izglītības iestādēs, tehnisko projektu izstrādi.
- Krājumu un materiālu pieaugums par 7% ir saistīts ar inventāra iegādi izglītības iestādēs.
- Kredītprocentu apmaksas samazinās par 6%. Kopējie parādi un galvojumi 2015. gadā un turpmākajos divos gados sastāda 5% no pašvaldības ieņēmumiem bez mērķdotācijām un iemaksām Finanšu izlīdzināšanas fondā.
- Līdzekļi kapitālizdevumiem un investīcijām samazināti par 84%.

2015. gada speciālā budžeta plānotie ieņēmumi salīdzinot ar iepriekšējā gada plānu ir ar 15% palielinājumu. Palielinās ieņēmumi no Ceļa fonda līdzekļiem.

Speciālā budžeta izdevumu izmaiņas ir saistītas ar saņemto līdzekļu izmaiņām, jo šie līdzekļi ir izlietojami pēc mērķa. Dabas resursu līdzekļi ir nelieli un tiks izlietoti pamatā dabas resursu atjaunošanai. Faktiski izmaiņas skar Ceļa fonda līdzekļus, kas palielinās par 4 752 EUR. Ceļa fonda līdzekļi sastāda 75% no kopējiem speciālā budžeta līdzekļu ieņēmumiem. Saņemtie ziedojumi tiks novirzīti atbilstoši norādītajiem mērķiem.

Budžeta dokumentu pakete ir noformēta atbilstoši likuma „Par pašvaldībām” prasībām kā saistošie noteikumi, kā arī likuma „Par pašvaldības budžetiem” 16. un 17.panta prasībām un tai ir pievienots pašvaldības rīcības plāns investīciju ieguldījumiem 2015.-2017. gadam.

26.02.2015.

Domes priekšsēdētājs:

G.Laicāns

**DUNDAGAS NOVADA PII "KURZEMĪTE" IZDEVUMU TĀME UN VIENA AUDZĒKŅA IZMAKSAS
2015.GADĀ NO PAŠVALDĪBAS BUDŽETA, ATBILSTOŠI IEPRIEKŠĒKJĀ GADA NAUDAS PLŪSMAS IZDEVUMIEM**

Iestādes nosaukums	Atalgojums no pašvaldības budžeta (1100) (izņemot EKK 1148, 1170)	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās izmaksas no pašvaldības budžeta (1200)	Mācību, darba un dienesta komandējumi, dienesta, darba braucieni (EKK 2100) (izņemot EKK 2120)	Pakalpojumu samaksa (EKK 2200), (izņemot ēku, būvju un ceļu kapitālo remontu un izņemot transportlīdzekļu u nomas maksu (EKK 2262))	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita pamatkapitāla veidošanā (EKK 2300), (izņemot degvielas izdevumus (EKK 2322) un izņemot ēdināšanas izdevumus (EKK 2363))	Izdevumi periodikas iegādei (2400)	Bibliotēku krājumi (5233)	KOPĀ	Audzēkņu skaits skaits uz 01.01.2015	Gada izmaksas vienam audzēknim EUR	Mēneša izmaksas vienam audzēknim EUR
PII "Kurzemīte"	137518	33242	75	13211	14200	50	0	198296	122	1625,38	135,45

Domes priekšsēdētājs:

G.Laicāns

**DUNDAGAS NOVADA KOLKAS PAMATSKOLAS IZDEVUMU TĀME UN VIENA AUDZĒKŅA IZMAKSAS
2015.GADĀ NO PAŠVALDĪBAS BUDŽETA, ATBILSTOŠI IEPRIEKŠĒKJĀ GADA NAUDAS PLŪSMAS IZDEVUMIEM**

Iestādes nosaukums	Atalgojums no pašvaldības budžeta (1100) (izņemot EKK 1148, 1170)	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās izmaksas no pašvaldības budžeta (1200)	Mācību, darba un dienesta komandējumi, dienesta, darba braucieni (EKK 2100) (izņemot EKK 2120)	Pakalpojumu samaksa (EKK 2200), (izņemot ēku, būvju un ceļu kapitālo remontu un izņemot transportlīdzekļ u nomas maksu (EKK 2262))	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita pamatkapitāla veidošanā (EKK 2300), (izņemot degvielas izdevumus (EKK 2322) un izņemot ēdināšanas izdevumus (EKK 2363))	Izdevumi periodikas iegādei (2400)	Bibliotēku krājumi (5233)	KOPĀ	Audzēkņu skaits skaits uz 01.01.2015	Gada izmaksas vienam audzēknim EUR	Mēneša izmaksas vienam audzēknim EUR
Kolkas pamatskola	48435	11903	86	24174	16330	131	0	101059	58	1742,40	145,20

Domes priekšsēdētājs:

G.Laicāns

**DUNDAGAS NOVADA PII "RŪKĪTIS" IZDEVUMU TĀME UN VIENA AUDZĒKŅA IZMAKSAS
2015.GADĀ NO PAŠVALDĪBAS BUDŽETA, ATBILSTOŠI IEPRIEKŠĒKJĀ GADA NAUDAS PLŪSMAS IZDEVUMIEM**

Iestādes nosaukums	Atalgojums no pašvaldības budžeta (1100) (izņemot EKK 1148, 1170)	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās izmaksas no pašvaldības budžeta (1200)	Mācību, darba un dienesta komandējumi, dienesta, darba braucieni (EKK 2100) (izņemot EKK 2120)	Pakalpojumu samaksa (EKK 2200), (izņemot ēku, būvju un ceļu kapitālo remontu un izņemot transportlīdzekļ u nomas maksu (EKK 2262))	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita pamatkapitāla veidošanā (EKK 2300), (izņemot degvielas izdevumus (EKK 2322) un izņemot ēdināšanas izdevumus (EKK 2363))	Izdevumi periodikas iegādei (2400)	Bibliotēku krājumi (5233)	KOPĀ	Audzēkņu skaits skaits uz 01.01.2015	Gada izmaksas vienam audzēknim EUR	Mēneša izmaksas vienam audzēknim EUR
PII "Rūķītis"	48864	12881	18	7551	8382	50	0	77746	40	1943,65	161,97

Domes priekšsēdētājs:

G.Laicāns

**DUNDAGAS NOVADA IZGLĪTĪBAS IESTĀŽU IZDEVUMU TĀMES UN VIENA AUDZĒKŅA IZMAKSAS
2015.GADĀ NO PAŠVALDĪBAS BUDŽETA, ATBILSTOŠI IEPRIEKŠĒKJĀ GADA NAUDAS PLŪSMAS IZDEVUMIEM**

Iestādes nosaukums	Atalgojums no pašvaldības budžeta (1100) (izņemot EKK 1148, 1170)	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās izmaksas no pašvaldības budžeta (1200)	Mācību, darba un dienesta komandējumi, dienesta, darba braucieni (EKK 2100) (izņemot EKK 2120)	Pakalpojumu samaksa (EKK 2200), (izņemot ēku, būvju un ceļu kapitālo remontu un izņemot transportlīdzekļu u nomas maksu (EKK 2262))	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita pamatkapitāla veidošanā (EKK 2300), (izņemot degvielas izdevumus (EKK 2322) un izņemot ēdināšanas izdevumus (EKK 2363))	Izdevumi periodikas iegādei (2400)	Bibliotēku krājumi (5233)	KOPĀ	Audzēkņu skaits skaits uz 01.01.2015	Gada izmaksas vienam audzēknim EUR	Mēneša izmaksas vienam audzēknim EUR
Dundagas vidusskola	119740	28182	406	50060	29272	421	2927	231008	318	726,44	60,54
PII "Kurzemīte"	137518	33242	75	13211	14200	50	0	198296	122	1625,38	135,45
Kolkas pamatskola	48435	11903	86	24174	16330	131	0	101059	58	1742,40	145,20
PII "Rūķītis"	48864	12881	18	7551	8382	50	0	77746	40	1943,65	161,97

Domes priekšsēdētājs:

G.Laicāns

Dundagas novada pašvaldības budžets 2015. gadam
Rīcību plāns investīciju ieguldījumiem 2015.-2017. gadam

Centrālā administrācija			
Plānotais realizācijas gads	Realizēt plānotie projekti/darbības/iepirkumi (nosaukums, īss rezultatīvais rādītājs)	Līdz šim veiktās darbības rezultāta sasniegšanai (piemēram, sagatavots tehniskais projekts, veikta cenu aptauja)	Summa (EUR)
2015.	Dundagas novada pašvaldības administratīvās ēkas jumta seguma maiņa	Sagatavota tāme	74747,58
	Atbalsts vietējo iniciatīvu projektiem		3000
	Dundagas dīķa tehniskā projekta izstrāde	Uzsākta Dundagas dīķa rekonstrukcijas projekta plāna izstrāde (izstrādās līdz 15.01.2015.)	30000 ½ - 15000
	Energosertifikācija veikšana (6 ēkas)		5000

Sports un brīvais laiks			
Plānotais realizācijas gads	Realizēt plānotie projekti/darbības/iepirkumi (nosaukums, īss rezultatīvais rādītājs)	Līdz šim veiktās darbības rezultāta sasniegšanai (piemēram, sagatavots tehniskais projekts, veikta cenu aptauja)	Summa (EUR)
2015.	Dundagas Brīvās pieejas stadiona volejbola laukumu rekonstrukcija (sakārtota un moderna pludmales volejbola laukumu zona)	Veikta cenu aptauja par smilšu izmaksām un ģeotekstila iegādi, kā arī par inventāra iegādi (nepieciešami: 1. 10 ruļļi ģeotekstila - 364, 2. 200 m³ smilšu – 1 m³ maksā 1 EUR, kopā 200; 3. traktora pakalpojumi smilšu iekraušanai - 500; 4. transporta pakalpojumi smilšu atvešanai - 1500; 5. inventārs 2 laukumiem - 4 stabi (498,01*2=996,02), 2 PROF tīkli (149,33*2=298,66), antenas ar somām (46,93*2=93,86), stabu polsteri (227*2=454)	4406,54
	Palīgtelpas remonts Brīvā laika pavadīšanas centrā (izmantošanai iegūta papildus telpa, kuru var izmantot gan kā noliktavu, gan kā virtuvīti. Daļēji tiek atrisinātas problēmas ar pārmērīgi augsto mitrumu telpās)	Sagatavota tāme	5533,14
	Brīvā laika pavadīšanas centra Dundagā koncepcijas izstrāde un ēkas tehniskā projekta izstrāde		

2016.	Norobežojošā sieta izbūve uz ceļa pusi Dundagas Brīvās pieejas stadionā (tiek nodrošinātas drošības prasības, estētisks skats)	Par pamatu ņemtas izmaksas Kolkā	1700
	Hokeja laukuma piemērošana tenisa spēlēšanai vasaras sezonā (tīkls, laukuma līnijas)		
2017.			

Dundagas vidusskola			
Plānotais realizācijas gads	Realizēt plānotie projekti/darbības/iepirkumi (nosaukums, īss rezultatīvais rādītājs)	Līdz šim veiktās darbības rezultāta sasniegšanai (piemēram, sagatavots tehniskais projekts, veikta cenu aptauja)	Summa (EUR)
2015.	1.Vēstures kabineta remonts – muzeja iekārtošanai (L.sk.)	Sastādīta tāme	10900
	2. Griestu remonts, apgaismojuma maiņa klašu telpās (11 klasēs skaļi dūc apgaismojuma lampas Lielajā sk.)	Nomainīt apgaismojumu vismaz 4 klasēm (vienai klasei griesti + EL apgaismojums 2400,-)	2400 x 4 = 9600
	3. Galvenās ieejas lievenis L. sk. (flīzes saplīsušas, viens pakāpiens bez flīzēm)	Sastādīta tāme	3550
	4. Gaiteņa kreisās puses remots 1.st. (L.sk.)	Sastādīta tāme	7380
	5. Kanalizācijas sistēmas remonts meiteņu tualetē	Aptuveni aprēķini	~ 2500
	6. Klases remonts (Mazā sk.- nolietojums)	2013.g.sastādīta tāme	9250
2016.	1.Mājturības kab. remonts (L. sk. - nolietojums)		
	2. Klases remonts (Mazā sk. - nolietojums)		
	3.Griestu remonts, apgaismojuma nomaiņa klašu telpās (dūcošas dienasgaismas)	Remonts 3 klasēs	7200
	4. Angļu val. kab. remonts (L.sk. – noliet, probl. ar ūdensvadu)		
	5. Sporta ģērbtuves zēniem (L.sk.)		
	6. Mūzikas kabineta remonts (L. sk.) – semināra telpas izveide		10200

	7. Video novērošanas kameru uzstādīšana	Pie skolas - 1, 1.st.gaitenī – 1	
2017.	1. Klases remonts (M. sk. - nolietojums)	2013.g.sastādīta tāme	
	2.Griestu remonts, apgaismojuma nomaiņa klašu telpās	Remonts 3 klasēs	7200
	3. Aktu zāles kosmētiskais remonts (L.sk.)		
	4. Kabineta remonts (L. sk.)		
	5. Skolas sienu siltināšana galos		

Dundagas Mākslas un mūzikas skola

Plānotais realizācijas gads	Realizēt plānotie projekti/darbības/iepirkumi (nosaukums, īss rezultatīvais rādītājs)	Līdz šim veiktās darbības rezultāta sasniegšanai (piemēram, sagatavots tehniskais projekts, veikta cenu aptauja)	Summa (EUR)
2015.	Digitālās klavieres		3000
	Apskaņošanas aparatūra		4700
2016.	Sintezators- digitālais aranžētājs		4200
2017.			

Mazirbes internātpamatskola

Plānotais realizācijas gads	Realizēt plānotie projekti/darbības/iepirkumi (nosaukums, īss rezultatīvais rādītājs)	Līdz šim veiktās darbības rezultāta sasniegšanai (piemēram, sagatavots tehniskais projekts, veikta cenu aptauja)	Summa (EUR)
2015.	1dzīvokļa dušas un tualetes remonts	Izstrādāta darbu tāme	4000
	Skolas zāles remonts	Izstrādāta darbu tāme	4500
2016.	Medicīnas kabineta remonts	Izstrādāta darbu tāme	2500
2017.	Skolas zāles parketa grīdas remonts, slīpēšana, lakošana	Izstrādāta darbu tāme	1950

Sociālais dienests

Plānotais realizācijas gads	Realizēt plānotie projekti/darbības/iepirkumi (nosaukums, īss rezultatīvais rādītājs)	Līdz šim veiktās darbības rezultāta sasniegšanai (piemēram, sagatavots tehniskais projekts, veikta cenu aptauja)	Summa (EUR)
2015.	Virtuves remonts Dundagas aprūpes namā „Stacija” (Bānīša iela 4, Dundaga)	Sociālā darba - atbalsta grupas nodarbību nodrošināšanai	1000
	Zāles remonts Dundagas aprūpes namā „Stacija” Bānīša iela 4, Dundaga	Sociālā darba - atbalsta grupas nodarbību nodrošināšanai	2000

2016.	Uzgaidāmās telpas remonts	Iestādes prestižs	3000
2017.			

Pansija „Jaundundaga”			
Plānotais realizācijas gads	Realizēt plānotie projekti/darbības/iepirkumi (nosaukums, īss rezultatīvais rādītājs)	Līdz šim veiktās darbības rezultāta sasniegšanai (piemēram, sagatavots tehniskais projekts, veikta cenu aptauja)	Summa (EUR)
2015.	Ekonomiskais pamatojums pansijas „Jaundundaga” attīstībai		1500
	Divu dienesta telpu remonts (kabinets, veļas noliktava)	Sadzīves apstākļu un sanitāri higiēnisko normu uzlabošanās	5000
	Vienas telpu remonts (klienta dzīvojamā istaba)	Sadzīves apstākļu un sanitāri higiēnisko normu uzlabošanās	2500
	Kāpņu telpas remonts (3. stāvs)	Iestādes prestižs	3000
	Krāsns Nr.3 remonts	Neatbilst ugunsdrošības prasībām. Steidzami nepieciešams remonts-sastādīts akts 2014.08.08.	800
	Dūmvada Nr.4 remonts	Neatbilst drošībai un apdraud apakšā staigājošo cilvēku dzīvību un veselību-Akts 2014.08.08.	
2016.	Pirmā stāva remonts-renovācija	Iemītnieku ar funkcionāliem traucējumiem dzīves kvalitātes uzlabošanās, iespēja paplašināt sociālos pakalpojumus	
2017.	Ugunsdrošības signalizācijas izveide	Efektīvs risinājums, lai pasargātu pansijas iemītnieku dzīvības no pēkšņa ugunsgrēka briesmām, ugunsgrēka risku novēršana	
	Jumta(bēniņu) siltināšana		

PII „Kurzemīte”			
Plānotais realizācijas gads	Realizēt plānotie projekti/darbības/iepirkumi (nosaukums, īss rezultatīvais rādītājs)	Līdz šim veiktās darbības rezultāta sasniegšanai (piemēram, sagatavots tehniskais projekts, veikta cenu aptauja)	Summa (EUR)
2015.	Rotaļlaukumu elementi	Apzināta situācija, veikta cenu aptauja.	18162 (bez piegādes un montāžas izmaksām)
	2.stāva „Bitītes” grupas guļamtelpas remonts (kritiskā stāvoklī)	Sagatavota lokālā tāme (2013.gadā)	7750,18
	1.stāvā „Mārītes” grupas sanitārās un trauku mazgātavas telpu remonts (kritiskā	Sagatavota lokālā tāme (2013.gadā)	10100,88

	stāvoklī)		
	7. (tukšās telpas) grupas visu telpu kapitālais remonts (ja nepieciešams atvērt jaunu 7.grupu), šobrīd tur strādā logopēds	Sagatavota tāme	25000,00
2016.	2.stāvā „Spārītes” grupas telpu kapitālais remonts	(Tāme ir tikai guļamistabas remontam, klāt vēl nepieciešams mācību telpas remonts)	8242,26
	Rotaļlaukumu elementi		
2017.	2.stāvā „Taurenītis” grupas remonts		
	Kāpņu telpas remonts (pie otrās ieejas)		

Kubalu skola - muzejs			
Plānotais realizācijas gads	Realizēt plānotie projekti/darbības/iepirkumi (nosaukums, īss rezultatīvais rādītājs)	Līdz šim veiktās darbības rezultāta sasniegšanai (piemēram, sagatavots tehniskais projekts, veikta cenu aptauja)	Summa (EUR)
2015.	1.Muzeja krājuma priekšmeta (E.Dinsberga darināta grāmatu skapja) restaurācija)	Veikta priekšmeta izpēte, sagatavoti restaurācijas darba uzdevums un tāme	5508
	2. Skiču projekta sagatavošana Kubalu skolas ēkas restaurācijai.		7000
	3. Apmetuma bojājumu labojumi skolas nama pamatiem un saimniecības ēkai		3000
	4. Konsultāciju pakalpojumi ekspozīciju izstrādē saimniecības ēkā (etnogrāfa konsultācija, dizaina risinājumi telpu plānošanai, priekšmetu novietnes palīgelementiem, informatīviem elementiem).		1600
	5. Saimniecības ēkas ekspozīciju palīgelementu, etnogrāfisko priekšmetu kopiju izgatavošana (klēts un vāgūža (I) telpām).		2500
	6. Muzeja sētas koka konstrukciju (žogu, tiltiņa) elementu etnogrāfisko neatbilstību novēršana		3000
2016.	1.Kubalu skolas ēkas restaurācijas būvprojekta sagatavošana.		15000

	2. Restaurācijas pasākumi muzeja ekspozīcijās: skursteņama ķieģeļu klona grīdas un plīts atjaunošana, krāsns atjaunošana viesistabā		5700
	3. Pastaigu laipu, zīmju un sētas žoga stabu saglabāšanas pasākumi (tīrīšana, apstrāde ar antiseptiķi)		1600
2017.	Kubalu skolas – muzeja restaurācijas uzsākšana ēkas rietumu daļai		72000,00

Dundagas novada centrālā bibliotēka			
Plānotais realizācijas gads	Realizēt plānotie projekti/darbības/iepirkumi (nosaukums, īss rezultatīvais rādītājs)	Līdz šim veiktās darbības rezultāta sasniegšanai (piemēram, sagatavots tehniskais projekts, veikta cenu aptauja)	Summa (EUR)
2015.	DNCB bērnu nodaļas (130 m ²) remonts. Novērsta telpu bīstamību (izdrupušās grīdas, no mitruma bojātas sienas un griesti), telpas nav remontētas kopš 1997.gada. Sakārtota kultūrvide. Telpu remonta nepieciešamība fiksēta Darba vides riska novērtējumā.	Izmaksas kalkulētas pēc 2012.gadā veiktajiem remontiem pieaugušo abonementā (~90 eiro uz 1 m ²). Bērnu nodaļā nepieciešams izbūvēt masīvo sienas skapju vietā funkcionālu sienu (grāmatu, žurnālu, uzskates materiālu izvietojumam un izstāžu izlikšanai); jānomaina 8 radiatori.	15000
	Bērnu abonementā 10 plaukti un 3 grāmatu kastes. Nodrošināta krājuma izvietojamība atbilstoši grāmatu izmēriem un apjomam. Novērsta Darba vides riska novērtējumā fiksētā problēma..	Izmaksas kalkulētas pēc 2014.gadā veiktā grāmatu plauktu iepirkuma pieaugušo abonementam un SIA „Ursajt” mājas lapā pieejamiem izcenojumiem.	2110
	Kolkas bibliotēkas telpu remonts un Kolkas bibliotēkas telpu paplašināšana (iespējams ar piebūves celtniecību) un ēkas priekštelpas un fasādes atjaunošana – tehniskais projekts. Sakārtota kultūrvide, Nodrošināta telpu atbilstība krājuma apjomam un lietotāju apmeklētības plūsmai	Līdzekļu plānojums Kolkas pārvaldes budžetā?	
	Kolkas bibliotēkas telpu aprīkojums – grāmatu plaukti, mēbeles.		

2016.	DNCB lasītavas (100 m ²) remonts, darbinieku atpūtas telpas izveide (arī mēbeles), 7 radiatoru nomaiņa. nepieciešamība fiksēta Darba vides riska novērtējumā.		11 400
	Plaukti žurnāliem		1000
	Ugunsdrošības sistēmas ierīkošana DNCB telpās. Nepieciešamība fiksēta Darba vides riska novērtējumā.		
2017.	Dundagas novada Centrālās bibliotēkas izstāžu zāles renovācija (telpas piemērošana daudzfunkciju veikšanai – izstādes, pasākumi, apmācības) 58 m ²		11400
	Dundagas novada Centrālās bibliotēkas 1.stāva pārbūve pieejamībai cilvēkiem ar kustību traucējumiem		

Dundagas kultūras pils			
Plānotais realizācijas gads	Realizēt plānotie projekti/darbības/iepirkumi (nosaukums, īss rezultatīvais rādītājs)	Līdz šim veiktās darbības rezultāta sasniegšanai (piemēram, sagatavots tehniskais projekts, veikta cenu aptauja)	Summa (EUR)
2015.	Teritorijas labiekārtošana		
	Pils pagalma labiekārtošanas projekta realizācija	Izstrādāts labiekārtošanas tehniskais projekts, saskaņots VKPAI, sastādīta darbu izmaksu tāme	18957,52
	Laukuma daļas labiekārtošanas tehniskā projekta realizācija	Izstrādāts labiekārtošanas tehniskais projekts	
	Mākslas un mūzikas skolas telpu rekonstrukcija		
	Baltās zāles remonts (56,2 m ²)	Sagatavota tāme	11202
	Skolotāju istabas remonts (22,5 m ²)	Sagatavota tāme	8144
	Kamerzāles remonts (77,6 m ²)	Sagatavota tāme	9684
	Pils telpu izpēte, skiču un tehnisko projektu sagatavošana, objekta darbības stratēģijas izstrāde		
	Pils mākslinieciski arhitektoniskā inventarizācija, inženiertehniskais audits atsevišķām telpu grupām, skiču un tehnisko projektu izstrāde telpu grupām, ventilācijas sistēmai u.c. komunikāciju		12860

	jaut. risināšanai		
	Pils atjaunošanas un izmantošanas koncepcijas izstrāde, objekta darbības stratēģija	2014.gadā veikta apkures sistēmas, ūdens piegādes un kanalizācijas sistēmas audits, izstrādāts skiču projekts.	1000
	Pils telpu rekonstrukcija		
	Vītņu kāpnes un tām piegulošais 3.st.gaitenis (tehniskais projekts, realizācija)	Darbu izmaksu tāme precizējama pēc darba uzdevuma precizēšanas, tehniskā projekta izstrādes, tā apstiprināšanas VKPAI.	800,00+ 20000
	Pamatlīdzekļu iegāde kultūras darba funkcijai		
	Skatuves gaismu pamatkomplekta iegāde		1400
	Pamatlīdzekļu iegāde pils pakalpojumu attīstībai		
	Barona vannas istabas apmēbeļojums		1500
2016.	Mākslas un mūzikas skolas telpu rekonstrukcija		
	Telpu remonts Mākslas nodaļa – Darbs materiālā - Aušanas klase (32 m ²)	Sagatavota tāme	8055
	Skolotāju istabas (telpa Nr.98) remonts	Sagatavota tāme	5884,77
	3. stāva gaitenā (telpa Nr.100, 146, 149) remonts	Sagatavota tāme	19620,26
2017.	Mākslas un mūzikas skolas telpu rekonstrukcija		
	Telpu remonts – Dejas klase	Sagatavota tāme	

Saimnieciskais dienests			
Plānotais realizācijas gads	Realizēt plānotie projekti/darbības/iepirkumi (nosaukums, īss rezultatīvais rādītājs)	Līdz šim veiktās darbības rezultāta sasniegšanai (piemēram, sagatavots tehniskais projekts, veikta cenu aptauja)	Summa (EUR)
2015.	Zāles pļāvējs-traktors	Veikta cenu aptauja	3000
	Soliņu uzstādīšana pie Dundagas parka estrādes (400 vietām, 100 soliņi)	Uzsākta tehniskā projekta izstrāde	20000
	Pārvietojamas nojumes iegāde Dundagas parka estrādei	Veikta cenu aptauja	960
	Karoga masti Dundagas parka estrādei (3 gab., 6 m)	Veikta cenu aptauja	1500
	Aizsargbarjeras (2 gab.) uzstādīšana iebraukšanai Dundagas parka estrādes teritorijā, ugunsкура vietas izveide		500
	Gājēju ietve no TOP līdz Dinsberga ielai	Tehniskais projekts, tāme	7600

	Ielu apgaismojums Upes un Saules ielā	Tehniskais projekts, tāme	32660
	3 fāzu pieslēgums Talsu ielas apgaismojumam	Tehniskais projekts, tāme	2500
2016.			
2017.			

Kolkas pagasta pārvalde

Plānotais realizācijas gads	Realizēt plānotie projekti/darbības/iepirkumi (nosaukums, īss rezultatīvais rādītājs)	Līdz šim veiktās darbības rezultāta sasniegšanai (piemēram, sagatavots tehniskais projekts, veikta cenu aptauja)	Summa (EUR)
2015.	Ietves rekonstrukcija 3.kārta	Tehniskais projekts	57800 bez PVN, būvuzraudz. 600
	Ielu apgaismojuma rekonstrukcija Līči-Vagari		Tehniskais projekts 1000, būvniecība 20000
	Ielu apgaismojuma rekonstrukcija Sofijas-Tautas nams		Tehniskais projekts 1000
	Tehniskā projekta izstrādāšana Kolkas tirgum-noliktavai-aktīvās atpūtas centram		4000
	Triju novērošanas kameru un tām nepieciešamo tīkla pieslēgumu ierīkošana publiskajās teritorijās		3000
	Granulu katls pagasta pārvaldei		5500
	Viena piekrastes ciema pludmales aprīkošana ar soliem, atkritumu urnām		1000
	Vienas kapsētas labiekārtošana- žoga, vārtu remonts, soli, koku zāģēšana		2000
2016.	Ielu apgaismojuma rekonstrukcija Kraujas- Kastaņas		
	Ielu apgaismojuma rekonstrukcija Kāvi-Līcis 93		
	Triju novērošanas kameru un tām nepieciešamo tīkla pieslēgumu ierīkošana publiskajās teritorijās		
	Viena piekrastes ciema pludmales aprīkošana ar soliem, atkritumu urnām		

	Vienas kapsētas labiekārtošana- žoga, vārtu remonts, soli, koku zāģēšana		
2017.	Ielu apgaismojuma rekonstrukcija Kastaņas- Zaļmeži		
	Vienas kapsētas labiekārtošana- žoga, vārtu remonts, soli, koku zāģēšana		

Kolkas pamatskola

Plānotais realizācijas gads	Realizēt plānotie projekti/darbības/iepirkumi (nosaukums, īss rezultatīvais rādītājs)	Līdz šim veiktās darbības rezultāta sasniegšanai (piemēram, sagatavots tehniskais projekts, veikta cenu aptauja)	Summa (EUR)
2015.	Zēnu mājturības kabineta remonts	Remonta tāme	7759,63
	Zēnu mājturības kabineta aprīkojums	Aprīkojuma tāme	3690,00
	Sporta inventāra telpas remonts	Remonta tāme	4167,18
2016.	Vizuālās mākslas kabineta remonts	Remonta tāme	8163,00
	II stāva gaiteņa remonts		20000,00
	Pagarinātās dienas grupas telpas remonts	Remonta tāme	8577,24
	Dators ar programmatūru direktoram		600,00
	Projektors latviešu valodas kab.		450,00
	Sākumskolas (I.J.) klases remonts	Remonta tāme	8843,67
2017.	Ēdamtelpas remonts	Remonta tāme	10608,80
	Dators ar programmatūru sākum. kl. (J.R.)		600,00
	Projektors		450,00

Kolkas pamatskolas struktūrvienības PII „Rūķītis” un internāts „Rūķu nams”

Plānotais realizācijas gads	Realizēt plānotie projekti/darbības/iepirkumi (nosaukums, īss rezultatīvais rādītājs)	Līdz šim veiktās darbības rezultāta sasniegšanai (piemēram, sagatavots tehniskais projekts, veikta cenu aptauja)	Summa (EUR)
2015.	1-4 gadīgo bērnu grupas telpas un garderobes remonts (elektroinstalāciju nomaiņa)	Tāme	13601,78
	Tualetes telpas remonts internātā	Tāme	7205,13
	Žoga uzstādīšana	Tāme	1882,58
	Veļas mazgātuves remonts	Tāme	9565,33
	Noliktavas remonts	Tāme	2145,89

2016.	Garderobes skapīši bērnudārzā 5-6 gadīgo bērnu grupai		426,00
	5-6 gadīgo bērnu grupas telpas un garderobes remonts (elektroinstalāciju nomaiņa.	Tāme	6766,26
	Tualetes telpas remonts internātā.	Tāme	8334,60
	Lapene bērnudārza rotaļu laukumā.		1300,00
	Saimniecisko lietu noliktavas - šķūņa remonts (jumts, sapuvušās koka konstrukcijas)	Tāme	2000,00
	Koridora remonts bērnudārzā	Tāme	5540,51
	Videonovērošana bērnu laukumam		
2017.	Lapene bērnudārza rotaļu laukumā.		1300,00
	Tualetes remonts 1.stāvā personālam	Tāme	2132,75
	Eletrosadales telpas remonts	Tāme	969,00
	Dušas telpas remonts	Tāme	1729,16
	Videonovērošana PII teritorijā.		

SIA „Kolkas ūdens”			
Plānotais realizācijas gads	Realizēt plānotie projekti/darbības/iepirkumi (nosaukums, īss rezultatīvais rādītājs)	Līdz šim veiktās darbības rezultāta sasniegšanai (piemēram, sagatavots tehniskais projekts, veikta cenu aptauja)	Summa (EUR)
2015.	Tehniskā projekta izstrāde Kolkas NAI		7000
	Notekūdeņu attīrīšanas iekārtu aerācijas sistēmas sakārtošana		55000
	Dzeramā ūdens attīrīšanas iekārtā filtrējošā materiāla nomaiņa		5000
	Dzeramā ūdens attīrīšanas iekārtā jaunu membrānu iegāde		15000
2016.			
2017.			