

**Stāvlaukuma un ēkas - nojumes būvniecības būvprojekta
un teritorijas labiekārtošanas projekta izstrāde**

Dundagā,

2017.gada 16. augustā.

Dundagas novada pašvaldība (turpmāk – Pasūtītājs), Alda Felta personā, kurš rīkojas saskaņā ar nolikumu, un **SIA “RI Pārvaldnieks”** (turpmāk – Izpildītājs), Rolanda Neimaņa personā, kurša rīkojas saskaņā ar statūtiem, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk līguma tekstā saukti par Pusēm, pamatojoties uz iepirkuma „ Stāvlaukuma un ēkas - nojumes būvniecības būvprojekta un teritorijas labiekārtošanas projekta izstrāde un autorizraudzība” ar identifikācijas Nr. DNP 2017/16 (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, Puses noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, un Izpildītājs ar saviem resursiem apņemas Līgumā noteiktajā termiņā veikt Stāvlaukuma un ēkas - nojumes būvniecības būvprojekta un teritorijas labiekārtošanas projekta izstrādi (turpmāk - Darbs) saskaņā ar projektēšanas darba uzdevumu (1. pielikums), finanšu piedāvājumu (2.pielikums) un tehnisko piedāvājumu (3.pielikums).
- 1.2. Darba izstrāde ietver šādu pakalpojumu apjomu:
 - 1.2.1. nepieciešamie izpētes darbi (tajā skaitā fotofiksācijas, tehnisko noteikumu saņemšana un citi);
 - 1.2.2. būvprojekta sagatavošana, izstrāde un saskaņošana.

2. IZPILDES TERMIŅI

- 2.1. Darba pilnīgu izpildi un nodošanu Pasūtītājam Izpildītājs veic 90 dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒKINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma summa ir **EUR 9 075,00** (deviņi tūkstoši septiņdesmit pieci *euro* un 0 centi), tajā skaitā pievienotās vērtības nodoklis 21%, kas ir EUR 1 575,00 (viens tūkstotis pieci simti septiņdesmit pieci *euro* un 00 centi) un pamatsumma 7 500,00 EUR (septiņi tūkstoši pieci simti *euro* un 0 centi).
- 3.2. Pasūtītājs veic samaksu, pārskaitot attiecīgo naudas summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Darba pieņemšanas–nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas.
- 3.3. Par samaksas dienu uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.
- 3.4. Paredzēts viens avansa maksājums 30% apmērā no līguma summas.
- 3.5. Paredzēts viens starpmaksājums 40% apmērā no Līguma summas, kad Izpildītājs nosūta pasūtītājam gatavu būvprojektu izskatīšanai elektroniskā PDF formātā un oriģinālfailos (word, exel, dwg u.c.).

4. DARBA VEIKŠANAS UN PIEŅEMŠANAS-NODOŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Izstrādājot Darbu, Izpildītājs ievēro vispārpieņemto praksi attiecīgā pakalpojuma sniegšanai, kā arī vadās no Pasūtītāja norādījumiem un Pasūtītāja akceptētās Darba sniegšanas kārtības. Izpildītājs, izstrādājot Darbu, ievēro spēkā esošos normatīvos aktus.
- 4.2. Pēc Būvprojekta saskaņošanas būvvaldē, tā 4 (četri) oriģināli un 1 (viena) kopija papīra izdrukas veidā ar visiem saskaņojumiem (izņemot sējumu „Izmaksu aprēķins”) ir jāiesniedz PDF formātā. Elektroniskajā formātā sējums „Būvdarbu apjomu saraksts” papildus jāiekļauj arī MS Excel formātā. Materiālu tehniskās specifikācijas un darbu apjomu tabulās detalizēti jānorāda to kvalitātes līmenis.
- 4.3. Par Darba izpildes dienu tiek uzskatīta abpusēja pieņemšanas–nodošanas akta parakstīšanas diena.
- 4.4. Pēc Darba izpildes Izpildītājs uzaicina Pasūtītāju pieņemt Darbu, vienlaicīgi iesniedzot no savas puses parakstītu pieņemšanas–nodošanas aktu. Pasūtītājs piecu darba dienu laikā no šāda uzaicinājuma saņemšanas paraksta pieņemšanas–nodošanas aktu vai rakstiski sniedz motivētus iebildumus Darbu pieņemt. Pie Darba pieņemšanas Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt Darba pārbaudi, lai pārliecinātos par tās atbilstību Līgumam, ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus.
- 4.5. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt Darbu, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbs ir izstrādāts nekvalitatīvi vai nepilnīgi, neatbilst Līguma noteikumiem, vai ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem. Šādā gadījumā Pasūtītājs sastāda aktu, kurā norāda konstatētos trūkumus un to novēršanas termiņus, un šo aktu iesniedz Izpildītājam. Šajā apakšpunktā noteiktais trūkumu novēršanas termiņš neietekmē Pasūtītāja tiesības aprēķināt līgumsodu par Izpildītāja saistību izpildes kavējumu.
- 4.6. Pēc Izpildītāja paziņojuma par Pasūtītāja norādīto trūkumu novēršanu Pasūtītājs veic atkārtotu Darba pieņemšanu Līgumā noteiktajā kārtībā.

5. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Izpildītāja tiesības un pienākumi:
 - 5.1.1. Izpildītājs ir atbildīgs par sniegtā pakalpojuma atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. Izpildītājs apņemas uz sava rēķina saņemt visus Darba izpildei nepieciešamos saskaņojumus, atļaujas vai licences, ja tādus paredz normatīvie akti, kā arī apņemas Darba izpildes laikā ievērot darba aizsardzības noteikumus, ugunsdrošības noteikumus un citus spēkā esošos normatīvos aktus.
 - 5.1.2. Izpildītājs ir atbildīgs par jebkuriem autortiesību vai patenta tiesību aizskārumiem, vai cita veida intelektuālā īpašuma aizskārumiem, kas varētu rasties sakarā ar Darba sniegšanu vai tā ietvaros radītā produkta turpmāku izmantošanu.
 - 5.1.3. Izpildītājs ir tiesīgs Darba jebkuras daļas izpildi nodot tikai tām trešajām personām, kuras ir minētas Izpildītāja piedāvājumā Iepirkumam. Darba jebkuras daļas izpildes nodošanu trešajām personām nekādā mērā nesamazina Izpildītāja atbildību attiecībā uz trešajām personām nodotā Darba izpildi un neizvirza nekādus pienākumus Pasūtītājam.
 - 5.1.4. Izpildītājam Darba izpildes laikā ir jāsadarbojas un jānodrošina ar informāciju par Darba izpildi Līguma 12.1.apakšpunktā norādīto personu.

- 5.1.5. Izpildītājs uzņemas atbildību par visām Darba izpildē pieļautajām kļūdām.
- 5.1.6. Izpildītājs apņemas Darba izpildē ievērot kompetentu institūciju un amatpersonu prasības un norādījumus.
- 5.1.7. Izpildītājam ir tiesības nodot Darbu pirms termiņa.
- 5.2. Izpildītāja Iepirkuma piedāvājumā norādītais projektētājs ir Jānis Trumpiks, sertifikāta Nr.10-1066, tālr. 29658541, e-pasts: rolands.neimanis@inbox.lv.
- 5.3. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:
- 5.3.1. Pasūtītājam jānorīko atbildīgo personu no Pasūtītāja puses:
Atbildīgā persona no Pasūtītāja puses ir Kolkas pagasta pārvaldes vadītājs Aldis Pinkens, tālr. 29174294, e-pasts: aldis.pinkens@dundaga.lv.
- 5.3.2. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītāja pieaicinātais apakšuzņēmējs, darbinieks vai kāda trešā persona nepilda savus pienākumus, vai ir ar neatbilstošu kvalifikāciju, tas ir tiesīgs pieprasīt attiecīgā apakšuzņēmēja, darbinieka vai trešās personas nomaiņu ar tādu, kuram ir atbilstoša kvalifikācija un pieredze.
- 5.3.3. Pasūtītājs ar savu darbību apņemas sekmēt Darba izpildi Līgumā noteiktajā termiņā, nodrošinot Līgumā noteiktajā kārtībā Darba pieņemšanu un samaksu par paveikto Darbu. Pasūtītājs apņemas neveikt nekādas darbības, kas traucētu Darba izpildi.
- 5.3.4. Pasūtītājs uzņemas iesniegt Izpildītājam Darba izstrādei nepieciešamo informāciju, kas ir Pasūtītāja rīcībā. Pārējās Darba izstrādei nepieciešamās informācijas iegūšana, ja vien Puses nav vienojušās citādi, ir Izpildītāja pienākums un ar to saistītās Izpildītāja izmaksas ir iekļautas Līguma summā.
- 5.3.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji apturēt Darbu gadījumā, ja Izpildītājs pārkāpj normatīvo aktu prasības.

6. IZMAIŅAS LĪGUMĀ UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma sastāvdaļu.
- 6.2. Līguma summa nedrīkst tikt grozīta Līguma izpildes laikā.
- 6.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu, ja izpildās kaut viens no zemāk minētajiem nosacījumiem:
- 6.3.1 ja Izpildītājs ir nokavējis jebkuru no Līgumā vai tā pielikumos noteiktajiem Darba vai jebkuras tā daļas izpildes termiņiem un ja Izpildītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 30 (trīsdesmit) dienas,
- 6.3.2 ja Izpildītājs nepilda saistības atbilstoši Līgumā paredzētajām prasībām un Darba kvalitātei, un ja Izpildītājs minēto saistību neizpildi nav novērsis 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska paziņojuma par šādu saistību neizpildi saņemšanas;
- 6.4. Ja Līgums tiek izbeigts vienpusējā kārtībā saskaņā ar 6.3.apakšpunktu, Pasūtītājam nav pienākums veikt nekādus turpmākus maksājumus Izpildītājam, un Izpildītājam 3 (trīs) darba dienu laikā jāatdod Pasūtītājam visu Līguma darbības laikā saņemto dokumentāciju

un jāiesniedz Pasūtītājam līdz Līguma izbeigšanai izpildītā Darba materiāli.

7. PUŠU ATBILDĪBA

- 7.1. Izpildītājs uzņemas atbildību par Darba pienācīgu izpildi, tā kvalitāti, atbilstību Līgumam un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Ja būvprojekta sagatavošanas laikā, tiek konstatētas kļūdas un trūkumi Izpildītāja sagatavotajos dokumentos Izpildītājam jālabo uz sava rēķina Pasūtītāja noteiktajā termiņā. Ja Izpildītājs noteiktajā termiņā neveic prasītos labojumus, Pasūtītājam ir tiesības labošanu uzdot citai personai, un Izpildītājam ir jāsedz šo labojumu izmaksas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc atbilstoša pieprasījuma no Pasūtītāja saņemšanas.
- 7.2. Ja būvdarbu laikā, kā arī 5 (piecu) gadu laikā pēc Līguma noslēgšanas, būvuzņēmējam, kas veiks būvniecības darbus, vai Pasūtītājam nav saprotams kāds no projekta risinājumiem, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt minēto informāciju Izpildītājam. Izpildītājs iesniegto informāciju izvērtē 10 (desmit) darba dienu laikā un sniedz risinājumu vai attieckumu sagatavot risinājumu, ja prasītā informācija nebija iekļauta būvprojekta sastāvā, par ko puses vienojās.
- 7.3. Būvuzņēmējam, kas veiks būvniecības darbus, ir tiesības sagatavot būvprojekta detalizācijas rasējumus un iesniegt tos Izpildītājam izskatīšanai. Izpildītājam ir tiesības 15 darba dienu laikā izskatīt iesniegto informāciju un saskaņot, vai nesaskaņot un sniegt rakstisku pamatojumu šim lēmumam.
- 7.4. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē trūkumus, nepilnības vai neatbilstību Izpildītāja sagatavotajos dokumentos, Pasūtītājs par to sastāda aktu, nepieciešamības gadījumā pieaicinot Izpildītāju vai ekspertus, vai speciālistus, kā arī nosūta paziņojumu Izpildītājam.
- 7.5. Saskaņā ar 7.4. Līguma punktu, Izpildītājam pēc paziņojuma saņemšanas, 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā ir nepieciešams iepazīties ar paziņojumu un sniegt rakstisku skaidrojumu vai vienoties ar Pasūtītāju par zaudējuma segšanu, kas nepārsniedz 50% (piecdesmit procentus) Līguma 3.1.apakšpunktā noteiktās Līguma summas
- 7.5.1. būvdarbu izmaksas, kas nebūtu jāveic, ja Būvprojekta kļūdas būtu savlaicīgi izlabotas, kā arī gadījumos;
- 7.5.2. Būvprojektā konstatēto kļūdu dēļ Pasūtītājam radušies zaudējumi.
- 7.5.3. Būvprojektā konstatēto kļūdu dēļ Pasūtītājam radušās papildu būvdarbu izmaksas.
- 7.6. Izpildītājam jāsedz arī tādu defektu labošanas izmaksas, kas radušies būves garantijas laikā Būvprojekta kļūdu dēļ. Strīda gadījumā Pasūtītājs, Izpildītājs un būvuzņēmējs pieaicina savstarpēji atzītu ekspertu vai ekspertu grupu – defekta cēloņa noteikšanai.
- 7.7. Ja Izpildītājs nenodod Darbu vai jebkuru tā daļu Līgumā noteiktajos termiņos, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viens procents) apmērā no Līguma summas par katru nokavējuma dienu.
- 7.8. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Darbu Līgumā noteiktajos termiņos, tad Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viens procents) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu.

7.9. Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā līgumsodu 100,00 EUR (simts *euro*) apmērā par katru gadījumu:

7.9.1. netiek iesniegti visi starpziņojuma dokumenti, saskaņā ar Līguma pielikumu, vai iesniegti nepilnīgi dokumenti, t.i., iesniegtajā ziņojumā nav visi prasītie dati, piemēram, nav iesniegti visi projekta sējumi, - par katru neiesniegto/prasībām neatbilstošo dokumentu;

7.9.2. katru izstrādātajā Būvprojektā konstatēto kļūdu, kā arī savlaicīgu informācijas/paskaidrojumu nesniegšanu par Būvprojektu uz Pasūtītāja un būvdarbu pretendenta uzdotajiem jautājumiem laika posmā pēc Būvprojekta akceptēšanas Būvvaldē līdz būvdarbu līguma noslēgšanai;

7.9.3. būvdarbu izpildes laikā – par katru Būvprojekta izmaiņu, kas nepieciešama, lai labotu Būvprojekta kļūdu, kura nav radusies Pasūtītāja vainas dēļ.

7.10. Gadījumā, ja Izpildītājs nepilda vai atsakās pildīt Līgumu, vai ja Līgums tiek izbeigts Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājs maksā Pasūtītājam 10% (desmit procenti) no Līguma summas.

7.11. Līgumsods par saistību nepienācīgu izpildi vai neizpildīšanu termiņā var tikt noteikts pieaugošs, taču kopumā ne vairāk par 10% (desmit procentiem) no Līguma summas.

7.12. Puses atbild par sakarā ar Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi otrai Pusei vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

8. AUTORTIESĪBAS UN CITAS TIESĪBAS

8.1. Visas autora mantiskās tiesības (Autortiesību likuma 15.panta pirmā daļa) un īpašumtiesības uz visu dokumentāciju, ko Līguma ietvaros ir izstrādājis Izpildītājs, pāriet Pasūtītājam pilnas Līguma summas samaksas brīdī.

8.2. Izpildītājs nav tiesīgs minēto Darbu izmantot ar Līgumu nesaistītiem mērķiem bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas.

9. PIEMĒROJAMIE NORMATĪVIE AKTI UN STRĪDU ATRISINĀŠANAS KĀRTĪBA

9.1. Visas domstarpības un strīdi, kas izceļas starp Pusēm saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā, ja nepieciešams, papildinot vai grozot Līguma tekstu.

9.2. Ja Puses nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, tas tiek atrisināts tiesā Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

9.3. Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

10. NEPĀRVARAMA VARA UN ĀRKĀRTĒJI APSTĀKĻI

10.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuras nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas

varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem ir pieskaitāmas stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.

- 10.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc tās uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu Līguma saistību nepienācīgas izpildes pamatu.
- 10.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kas ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus Līgumā vai arī izbeidz Līgumu.

11. CITI NOTEIKUMI

- 11.1. Diena Līguma ietvaros ir kalendārā diena, un mēnesis ir kalendārais mēnesis, ja vien Līgumā nav noteikts citādi.
- 11.2. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem to tiesības un pienākumus.
- 11.3. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 11.4. Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un izpildīts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 11.5. Visai sarakstei, saskaņojumiem, dokumentiem un citai informācijai, ar kuru apmainās Puses un kura ir attiecināma uz Līgumu, ir jābūt latviešu valodā, noformētai rakstiski, un tai ir jābūt iesniegtai otrai Pusei personiski pret parakstu vai nosūtītai ierakstītā vēstulē uz Līgumā norādīto adresi.
- 11.6. Ja viens vai vairāki Līguma nosacījumi jebkādā veidā kļūs par spēkā neesošiem, pretlikumīgiem, tas ir, zaudēs saistošo spēku, tas nekādā veidā neierobežos un neietekmēs pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību, likumību vai izpildi. Šādā gadījumā Puses apņemas veikt visu iespējamo spēku zaudējušo saistību pārskatīšanu, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.7. Jebkādi Līguma papildinājumi, labojumi vai grozījumi iegūst juridisku spēku, kļūstot par Līguma neatņemamu sastāvdaļu, ja tie ir sastādīti rakstveidā un ir Pušu parakstīti. Nav pieļaujami Līguma grozījumi, kas būtiski ietekmē iepirkuma procedūras ietvaros paredzētos nosacījumus.
- 11.8. Līgums sagatavots uz 7 (septiņām) lapām 2 (divos) identiskos eksemplāros, no kuriem vienu saņem Pasūtītājs, bet otru – Izpildītājs.
- 11.9. Līgumam ir 3 (trīs) pielikumi:
- 1.pielikums „darba uzdevums” uz 3 (trīs) lp.;*

2.pielikums „finanšu piedāvājums" uz 1(vienas) lp.;

3.pielikums „tehniskais piedāvājums" uz 1 (vienas) lp.

12. ATBILDĪGĀS PERSONAS

Atbildīgā persona no Pasūtītāja puses: Kolkas pagasta pārvaldes vadītājs Aldis Pinkens, tālr. 29174294, e-pasts: aldis.pinkens@dundaga.lv.

12.1. Atbildīgā persona no Izpildītāja puses: Rolands Neimanis, tālr. 29658541, e-pasts: rolands.neimanis@inbox.lv.

13. PUŠU PARAKSTI UN REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS

Dundagas novada pašvaldība

Juridiskā adrese: Pils iela 5-1, Dundaga,

Dundagas pag., Dundagas novads, LV- 3270

Reģistrācijas Nr. 90009115209

Konts LV42TREL98072700000000

Banka: Valsts kase

Bankas kods: TRELLV22

IZPILDĪTĀJS

SIA "RI Pārvaldnieks"

Juridiskā adrese: "Smiltiņi", Kandavas pagasts,

Kandavas novads, LV- 3120

Reģistrācijas Nr. 40103765016

Konts: LV19UNLA0050021873039

Banka: A/S SEB banka

Bankas kods: UNLALV2X

2017. gada ____.

2017. gada 16. augustā

 Rolands Neimanis

DARBA UZDEVUMS

| | |
|--|--|
| Projekta nosaukums: | Stāvlaukuma un ēkas - nojumes būvniecības būvprojekta un teritorijas labiekārtošanas projekta izstrāde |
| Projekta mērķis | Izveidot funkcionāla, mūsdienīga dizaina automašīnu stāvlaukuma un estētiski augstvērtīgas piekļaujošās teritorijas labiekārtojuma risinājumu, respektējot Kolka pagasta novada atpazīstamības simboliku. (skices un vides objekta risinājumi pielikumā) |
| Nekustamā īpašuma kadastra Nr. | 88620070202 |
| Objekta adrese: | “Stāvlaukums Kolkā”, Kolka, Kolka pagasts, Dundagas novads |
| Ēkas veids | Jauna būvniecība, teritorijas labiekārtošana |
| Īrnieks | Dundagas novada pašvaldība, reģ. Nr. 90009115209, Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads, LV-3270 |
| Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis: | Kolka pagasta pārvaldes vadītājs Aldis Pinkens, telefons 29174294 |
| Projektēšanas kārtas: | Viena |
| Projektēšanas laiks | 90 (deviņdesmit) dienas. Minētajā termiņā Izpildītājam ir jāsaņem atzīme no Dundagas novada būvvaldes par projektēšanas nosacījumu izpildi un jānodod būvprojekts Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu. Plānotie līguma izpildes starptermiņi: 40 (četrdesmit) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas prezentēt un ar nodošanas – pieņemšanas aktu iesniegt būvprojektu minimālā sastāvā Pasūtītājam izskatīšanai. 20 (divdesmit) dienu laikā pēc līguma noslēgšanas iesniegt Pasūtītājam un Būvvaldei skici būtisko risinājumu saskaņošanai. Pasūtītājs un Būvvalde izskata skices 3 (trīs) darba dienu laikā un informē Izpildītāju par izvēlēto variantu vai konstatētājiem trūkumiem. 90 (deviņdesmit) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas prezentēt un ar nodošanas – pieņemšanas aktu iesniegt, saskaņotu un auditētu būvprojektu Pasūtītājam izskatīšanai. Pasūtītājs apņemas izskatīt būvprojektu 3 (trīs) darba dienu laikā no būvprojekta saņemšanas brīža. |
| Projektējamā platība un robežas | 3200 m ² |
| Pasūtītājam iepriekšējai saskaņošanai iesniedzamo materiālu apjoms | Projekts izstrādājams trijās stadijās: -būvprojekta skices; -būvprojekts minimālā sastāvā; -būvprojekta stadijā; Projekta priekšlikumi katrā tā stadijā saskaņojami ar Pasūtītāju un būvvaldi. |
| Projektēšanai nepieciešamie dokumenti, izejmateriāli: | Pasūtītājs nodrošina dokumentu izsniegšanu Projektētājam: Nekustamā īpašuma piederību apliecinošus dokumentus; zemes robežu plānus; zemesgrāmatas apliecību. Topogrāfiskais uzmērījums; |

| | |
|---|---|
| | <p>Ģeotehniskās izpētes darbu pārskats</p> <p>Sadales tīklu Elektroietaišu ierīkošanas Tehniskie noteikumi (projektēšanas uzdevums)</p> <p>Moduļa WC ēka ar nojumi (t.sk. santehnikas aprīkojums, apkure, kanalizācijas tvertne, elektroinstalācija, informācijas stendi, u.c. aprīkojums) tehniskie rasējumi.</p> |
| Tehniskie noteikumi | <p>Tehniskos noteikumus uz pilnvaras pamata pieprasa projektētājs: VAS Latvijas Valsts ceļi; SIA Lattelecom.</p> |
| Būvprojekta saskaņošanai | <p>Projekta nodošanai nepieciešamos saskaņojumus kārtoti un nodrošina Projektētājs, iesniedzot Pasūtītājam pilnībā izstrādātu un Dundagas novada būvvaldē akceptētu Būvprojektu.</p> |
| Būvprojekta izstrādes gaita | <p>Projektētājs regulāri, bet ne retāk kā vienu reizi mēnesī, Dundagas novada pašvaldības telpās organizē darba sanāksmes ar Pasūtītāja pārstāvju piedalīšanos un sniedz Pasūtītājam pārskatu par Projektēšanas uzdevuma izpildes gaitu, demonstrējot izstrādes stadijā esošos projektēšanas dokumentus.</p> <p>Projektētājs, pirms būvprojekta minimālā stadijā izstrādes uzsākšanas, saskaņo ar pasūtītāju projekta skices.</p> <p>Projektētājs Būvprojektu sadala ar atsevišķiem darbu apjomiem un tāmēm.</p> |
| Būvprojekta eksemplāri pasūtītājam | <p>4 (četri) oriģināleksemplāri papīra formātā un elektroniski (*.dwg formātā), neskaitot būvvaldes eksemplāru, iesietu cietos vākos.</p> |
| Projektēšanas speciālie nosacījumi | |
| Teritorijas labiekārtojums, ierīkošana | <p>Projektējamās teritorijas ziemeļu daļā paredzēta ēka - nojume ar sanitāro mezglu kompleksu. Tai priekšā neliela zaļā zona un pēc tam dienviņu pusē visā platībā izvietotas auto stāvvietas.</p> <p>Projektējamā teritorijā jāizvērtē mazo arhitektūras formu pielietojums, kā arī nepieciešamās raksturīgās norobežojošo elementu detaļas:</p> <p>Visā projektējamā teritorijā paredzēt kvalitatīvu, vides kontekstam un mūsdienu prasībām atbilstošu, jaunu soliņu un atkritumu urnu uzstādīšanu, norādot soliņu sēdvirsmas augstumus, izmērus un materiālu.</p> <p>Soliņus un atkritumu urnas izvietot visā projektējamajā teritorijā cietā iesegumā, atbilstoši izmantošanas intensitātei.</p> <p>Paredzēt min. 5 veloturētāju uzstādīšanu.</p> <p>Iespēju robežās saudzēt projektējamā teritorijā vērtīgākos augošos stādījumus.</p> <p>Paredzēt jaunu, vides apstākļiem atbilstošu, viegli kopjamu zemo un atsevišķu augsto stādījumu ierīkošanu.</p> <p>Paredzēt ziedošu stādījumu ierīkošanu.</p> <p>Paredzētajiem koku un krūmu stādījumiem jāatbilst Ziemeļkurzemes klimatiskajiem apstākļiem.</p> <p>Paredzēt brīvpiekluves bezvadu interneta pārklājumu teritorijā.</p> <p>Paredzēt ūdensieguves urbumu (spici) un brīvstāvošu krānu teritorijā</p> <p>Paredzēt brīvpiekluves bezvadu interneta pārklājumu teritorijā</p> <p>Paredzēt informatīvo norāžu, stendu un satiksmes organizācijas zīmju izvietojumu</p> |

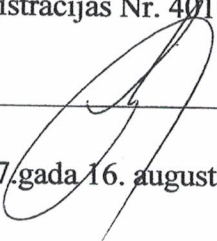
| | |
|----------------------------|--|
| | Paredzēt bērnu rotaļu elementu izvietošanu |
| apgaismojums | <p>Auto stāvlaukuma zona – skalots betona bruģakmens, autostāvlaukuma sadalošās līnijas kontrastējošas krāsas betona bruģakmens.</p> <p>Gājēju ietvju segums –skalotais betona bruģakmens;</p> <p>Gājēju ietvju, brauktuvju, atsevišķu zonu norobežojoši betona bortakmeņi;</p> <p>Rekreācijas teritorija – zālājs, dabisks materiāls, esoša zemsedze, dekoratīvie stādījumi.</p> <p>Pēc objekta izbūves paredzēt jauna zālāja sēšanu, zaļās zonas un zemsedzes atjaunošanu ar auglīgu augu zemi, bez rupju frakciju piemaisījumiem.</p> |
| elektroapgāde | <p>Izbūvēt elektrības pieslēgumu īpašumam saskaņā ar AS “Sadales tīkls” tehnisko noteikumu nosacījumiem.</p> <p>Projektējot, paredzēt vietu elektromobiļu uzlādes iekārtai 2 elektromobiļu vienlaicīgai uzlādei.</p> |
| apgaismojums | <p>Paredzēt teritorijas apgaismojumu ar LED gaismekļiem.</p> <p>Apgaismojumam paredzēt balstus un laternas, kas iekļaujas projektējamās teritorijas ainaviskajā koptēlā.</p> |
| likumnes organizācija | Saskaņā ar VAS “Latvijas Valsts ceļi” tehnisko noteikumu nosacījumiem. |
| finanses ūdeņu novadišanas | Paredzēt lietus ūdeņu savākšanu, novadišanu no celiņiem un laukumiem. |

PASŪTĪTĀJS

Dundagas novada pašvaldība
Reģistrācijas Nr. 90009115209

IZPILDĪTĀJS

SIA “RI Pārvaldnieks”
Reģistrācijas Nr. 40103765016


Rolands Neimanis

2017.gada 16. augustā

2017. gada _____

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS 1.IEPIRKUMA LĪGUMAM

Kam Dundagas novada pašvaldība, Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads, LV-3270

Pretendents SIA „RI Pārvaldnieks”, vien. reģ. nr. 40103765016

Adrese „Smiltiņi”, Kandavas pagastā, Kandavas novadā, LV-3120

Datums 2017. gada 20. jūlijā

Pretendenta kontaktpersona Rolands Neimanis, valdes loceklis, t. 29658541

Piedāvājam veikt Stāvlaukuma un ēkas - nojumes būvniecības būvprojekta un teritorijas labiekārtošanas projekta izstrādi (turpmāk – Darbs) un autoruzraudzību saskaņā ar iepirkuma Nr. DNP 2017/15 noteikumiem par piedāvāto līgumcenu:

| I. Iepirkuma daļa „PROJEKTĒŠANA” C ₁ (Darbs) – Būvprojekta tehniskā projekta stadijā izstrāde | | | |
|--|--|-------------------------------|--|
| Nr.p.k | Darba daļa | Darbietilpība (cilvēkstundas) | Darba daļas cena bez PVN cipariem (euro) |
| 1. | Izpēte, uzmērījumi, topogrāfija | <i>pasūtītājs</i> | - |
| 2. | Skiču izstrāde un saskaņošana | 40 | 880,00 |
| 3. | Būvprojekts: | - | - |
| 3.1. | Arhitektūras daļa | 40 | 880,00 |
| 3.2. | Teritorijas sadaļa | 60 | 1320,00 |
| 3.3. | Būvprojekta ģenerālpilns | 40 | 858,00 |
| 3.4. | Inženierisīnājumu daļa | - | - |
| 3.4.1. | Ūdensapgāde un kanalizācija, ārējie tīkli | 16 | 330,00 |
| 3.4.2. | Lietus ūdens kanalizācijas daļa | 16 | 330,00 |
| 3.4.2. | Drenāža | 16 | 330,00 |
| 3.4.3. | Elektroapgāde | 24 | 440,00 |
| 3.4.4. | Citi inženierisīnājumi | - | - |
| 3.5. | Ekonomikas daļa | - | - |
| 3.5.1. | Iekārtu, konstrukciju un materiālu kopsavilkums, būvdarbu apjomi | 24 | 504,00 |
| 3.5.2. | Izmaksu aprēķins (tāme) | 17 | 374,00 |
| 3.6. | Būvdarbu organizācija | 17 | 374,00 |
| 4. | Būvprojekta noformēšana, saskaņošana | 40 | 880,00 |
| Piedāvātā līgumcena par iepirkuma daļu „Projektēšana” (1.-4.pozīcijas summa) | | | 7500,00 |
| PVN 21% | | | 1575,00 |
| Līgumcena ar PVN | | | 9075,00 |

| II. Iepirkuma daļa AUTORUZRAUDZĪBA C ₂ | |
|---|---------|
| Piedāvātā līgumcena par iepirkuma daļu “Autoruzraudzība” EUR bez PVN: | 1200,00 |
| PVN 21% | 252,00 |
| Līgumcena ar PVN | 1452,00 |

PASŪTĪTĀJS

Dundagas novada pašvaldība

2017. gada ____.

IZPILDĪTĀJS

SIA “RI Pārvaldnieks”

2017. gada 16. augustā

Rolands Neimanis

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Iepirkums „Stāvlaukuma un ēkas - nojumes būvniecības būvprojekta un teritorijas labiekārtošanas projekta izstrāde un autoruzraudzība”

| Darba nosaukums | Cilv. St. | 1. ned. | 2. ned. | 3. ned. | 4. ned. | 5. ned. | 6. ned. | 7. ned. | 8. ned. | 9. ned. | 10. ned. | 11. ned. |
|--|------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|----------|
| Projekta sākotnējā līguma noslēgšana | 1 | | | | | | | | | | | |
| Pasūtītāja pieprasījuma informācijas nodrošināšana | 4 | | | | | | | | | | | |
| Objekta apsekošana, fotofiksācija un materiālu nodrošināšana darbi | 4 | | | | | | | | | | | |
| Pasūtītāja izstrādes situācijas plāna sagatavošana un saskaņošana ar klientu | 8 | | | | | | | | | | | |
| Pasūtītāja pieprasījumu VAS "Latvijas Valsts ceļi" tehnisko noteikumu sagatavošana | 1 | | | | | | | | | | | |
| Pasūtītāja pieprasījumu SIA "Lattelecom" tehnisko noteikumu saņemšanai | 1 | | | | | | | | | | | |
| Pasūtītāja pieprasījumu Valsts vides dienesta tehnisko noteikumu saņemšanai | 1 | | | | | | | | | | | |
| Pasūtītāja pieprasījumu VSIA "Zemkopības ministrija" tehnisko noteikumu saņemšanai | 1 | | | | | | | | | | | |
| Konceptuālais ziņojums ar inženiertekhniskiem risinājumiem izstrāde kopā ar UKT, LKT, DT inženieriem, ELT inženieri un ceļu projektētāju | 24 | | | | | | | | | | | |
| Konceptuālais ziņojums saskaņošana ar klientu un būvvaldi | | | | | | | | | | | | |
| Arhitektūras daļas izstrāde | 40 | | | | | | | | | | | |
| Teritorijas daļas izstrāde | 43 | | | | | | | | | | | |
| Elektroniskā daļas izstrāde | 34 | | | | | | | | | | | |
| UKT, LKT, DT daļas izstrāde | 58 | | | | | | | | | | | |
| ELT daļas izstrāde | 30 | | | | | | | | | | | |
| Projekta vispārīgais daļas izstrāde | 8 | | | | | | | | | | | |
| Būvprojekta GP, AR, BK, UKT, LKT, DT, ELT daļas nodrošināšana pasūtītājam un būvvaldei ieskaitot | 1 | | | | | | | | | | | |
| Tehnisko noteikumu saņemšana | 4 | | | | | | | | | | | |
| Nepieciešamo lēmumu veikšana un būvprojekta DOP, IS, BA un T sadaļu izstrāde un gila nodrošināšana | 68 | | | | | | | | | | | |
| Būvprojekta elektroniskās versijas nodrošināšana klientam un būvvaldei | 1 | | | | | | | | | | | |
| Būvprojekta drukāšana | 8 | | | | | | | | | | | |
| Būvprojekta saskaņošana ar instancēm | 6 | | | | | | | | | | | |
| Būvprojekta iesniegšana būvvaldē | 2 | | | | | | | | | | | |
| Būvprojekta saskaņošana būvvaldē | 2 | | | | | | | | | | | |
| Kopā: | 350 | | | | | | | | | | | |

| | Vārds Uzvārds | Sert. Nr. | Cilvēkstundas |
|---|------------------|-----------|---------------|
| Projekta vadītājs, arhitekts: | Jānis Trumpiks | 10-1066 | 48 |
| Inženieris ēka konstrukciju projektēšanā: | Andrejs Saļins | 3-01406 | 34 |
| Inženieris ceļu projektēšanā | Aivars Veikšāns | 20-5855 | 43 |
| UKT, LKT, DT inženieris: | Jeļena Krivicka | 3-00666 | 74 |
| Inženieris: | Madars Auns | 3-00597 | 38 |
| IS, BA, T inženieris, proj. vadīt. | Rolands Neimanis | 20-7453 | 113 |
| Kopā: | | | 350 |

UTĪTAJS

darbu nodrošinātāja pārstāvis

ekspertam

ALDIS FELTS

1. gada 16. augustā

IZPILDĪTĀJS

SIA "RI Pārvaldnieks"

Rolands Neimanis

2017. gada 16. augustā